

令和2年度

事業報告書

- 1 法人本部
- 2 さぽっと
- 3 ほるん
- 4 所沢市立ゆきわり草
- 5 ケアホームふじのみ
- 6 きらめき
- 7 かがやき
- 8 所沢市立はばたき
- 9 ところざわ学園

社会福祉法人 藤の実会

令和 2 年 度

事 業 報 告 書

社会福祉法人 藤の実会

イ) 評議員会

(1) 第 1 回定時評議員会 (令和 2 年 6 月 17 日) ※決議の省略

議 事

議案第 1 号 令和元年度社会福祉事業決算の承認について
監事監査報告

報告事項

第 1 号 令和元年度事業報告について
第 2 号 所沢市立はばたき指定管理業務における実地調査結果
第 3 号 所沢市立ゆきわり草指定管理業務における実地調査結果
第 4 号 社会福祉施設等指導監査報告 (ところざわ学園)
第 5 号 所沢市相談支援事業実地調査結果 (さぼっと)
第 6 号 新型コロナウイルス感染症に関する報告
第 7 号 社会福祉充実残額の算定について

ロ) 理事会

(1) 第 1 回理事会 (令和 2 年 5 月 29 日) ※決議の省略

議 事

議案第 1 号 令和元年度事業報告について
議案第 2 号 令和元年度社会福祉事業決算報告について
監事監査報告
議案第 3 号 令和 2 年度定時評議員会について

報告事項

第 1 号 理事長決裁報告書
第 2 号 事業経営協議会報告
第 3 号 理事長業務報告
第 4 号 利用者状況報告 (ところざわ学園)
第 5 号 新型コロナウイルス感染症に関する報告
第 6 号 社会福祉充実残額の算定について
第 7 号 永年勤続表彰について

(2) 第 1 回臨時理事会 (令和 2 年 8 月 11 日) ※決議の省略

議案第 4 号 令和 2 年度 本部拠点区分第 1 次補正予算について
議案第 5 号 令和 2 年度 指定障害福祉サービス事業所きらめき拠点区分
第 1 次補正予算について

(3)第2回理事会 (令和2年10月23日)

議 事

- 議案第6号 令和2年度 本部拠点区分第2次補正予算について
議案第7号 令和2年度 指定障害者支援施設ところざわ学園拠点区分第1次補正予算について
議案第8号 令和2年度 指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき拠点区分第1次補正予算について
議案第9号 令和2年度 指定障害福祉サービス事業所 かがやき拠点区分第1次補正予算について
議案第10号 社会福祉法人藤の実会 経理規則の一部を改正する規則の制定について

報告事項

- 第1号 理事長決裁報告書
第2号 事業経営協議会報告
第3号 理事長業務報告
第4号 社会福祉法人指導監査報告
第5号 所沢市立はばたき指定管理業務における実地調査結果
第6号 所沢市立ゆきわり草指定管理業務における実地調査結果
第7号 法人中間監査報告
第8号 緊急時における職員宿泊所整備報告
第9号 社会福祉法人藤の実会ホームページリニューアルについて

(4)第3回理事会 (令和3年3月12日)

議 事

- 議案第11号 第三者委員の選任について
議案第12号 令和2年度本部拠点区分第3次補正予算について
議案第13号 令和2年度指定障害者支援施設ところざわ学園拠点区分第2次補正予算について
議案第14号 令和2年度共同生活援助事業 所沢市立ゆきわり草拠点区分第1次補正予算について
議案第15号 令和2年度共同生活援助事業ケアホームふじのみ拠点区分第1次補正予算について
議案第16号 令和2年度指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき拠点区分第2次補正予算について
議案第17号 令和2年度指定障害福祉サービス事業所かがやき拠点区分第2次補正予算について
議案第18号 令和2年度指定障害福祉サービス事業所きらめき拠点区分第2次補正予算について
議案第19号 令和2年度埼玉県障害児等療育支援事業・所沢市相談支援事業さぼっと拠点区分第1次補正予算について
議案第20号 社会福祉法人藤の実会 就業規則の一部を改正する規則の制定について
議案第21号 社会福祉法人藤の実会 育児・介護休業規程の一部を改正する規程の制定について

議案第 22 号	評議員候補者の選定について (市川 雅巳氏)
議案第 23 号	評議員候補者の選定について (木村 一男氏)
議案第 24 号	評議員候補者の選定について (齋藤 和男氏)
議案第 25 号	評議員候補者の選定について (仲 志津江氏)
議案第 26 号	評議員候補者の選定について (中川 奈緒美氏)
議案第 27 号	評議員候補者の選定について (人見 勝則氏)
議案第 28 号	評議員候補者の選定について (黛 浩一郎氏)
議案第 29 号	令和 3 年度評議員選任・解任委員会の招集について
議案第 30 号	障害者支援施設整備事業計画について
議案第 31 号	令和 3 年度事業計画について
議案第 32 号	令和 3 年度本部拠点区分当初予算について
議案第 33 号	令和 3 年度指定障害者支援施設 ところざわ学園拠点区分当初 予算について
議案第 34 号	令和 3 年度共同生活援助事業 所沢市立ゆきわり草拠点区分当初 予算について
議案第 35 号	令和 3 年度共同生活援助事業 ケアホームふじのみ拠点区分当初 予算について
議案第 36 号	令和 3 年度指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき拠点 区分当初予算について
議案第 37 号	令和 3 年度指定障害福祉サービス事業所 かがやき拠点区分当初 予算について
議案第 38 号	令和 3 年度指定障害福祉サービス事業所 きらめき拠点区分当初 予算について
議案第 39 号	令和 3 年度埼玉県障害児等療育支援事業・所沢市相談支援事業 さぼっと拠点区分当初予算について
議案第 40 号	指定障害者支援施設ところざわ学園寝具リース単価契約の締結に ついて
議案第 41 号	令和 2 年度社会福祉法人藤の実会キャリアパス規程における評価 について(田端昭彦)
議案第 42 号	令和 2 年度社会福祉法人藤の実会キャリアパス規程における評価 について (本坂朗敬)
議案第 43 号	令和 2 年度社会福祉法人藤の実会キャリアパス規程における評価 について (渡邊紀代子)

報告事項

第 1 号	理事長決裁報告書
第 2 号	事業経営協議会報告
第 3 号	理事長業務報告
第 4 号	所沢市障害者等緊急短期入所事業業務委託契約について
第 5 号	埼玉県社会福祉施設等実地調査結果 (所沢市立ゆきわり草)
第 6 号	埼玉県社会福祉施設等実地調査結果 (ケアホームふじのみ)
第 7 号	所沢市立はばたき指定管理業務における実地調査結果
第 8 号	所沢市立ゆきわり草指定管理業務における実地調査結果
第 9 号	防犯カメラ設置完了報告 (かがやき)
第 10 号	令和 3 年度防犯対策整備費補助金について (きらめき)

- 第11号 令和2年度非常用自家発電設備整備に係る国庫協議書の提出について
(ところざわ学園)
- 第12号 令和2年度 運営協議会報告
- 第13号 社会福祉法人藤の実会ネットワーク運用要綱の改正について
- 第14号 社会福祉法人藤の実会事業継続計画 (BCP) について
- 第15号 障害者支援施設整備プロジェクト報告
- 第16号 キャリアパス規程における認定結果について (課長職)

(5) 第2回臨時理事会(令和3年3月26日) ※決議の省略
議 事

- 議案第44号 令和2年度本部拠点区分第4次補正予算について
- 議案第45号 令和2年度指定障害者支援施設ところざわ学園拠点区分第3次補正予算について

ハ) 監 査

(1) 内部監査

前年度監査 (令和2年5月18日・19日)

中間監査 (令和2年10月13日)

(2) 社会福祉法人指導監査 (所沢市)

社会福祉法人藤の実会 法人本部 (令和2年7月22日)

(3) 埼玉県社会福祉施設等指導監査

所沢市立ゆきわり草 (令和2年10月20日)

ケアホームふじのみ (令和2年10月20日)

ところざわ学園 (令和3年3月26日) (書面監査)

(4) 所沢市指定管理協定四半期監査【所沢市立はばたき・所沢市立ゆきわり草】

①令和元年度第4四半期監査 (令和2年4月20日) ※書面による

②令和2年度第1四半期監査 (令和2年7月28日)

③令和2年度第2四半期監査 (令和2年10月26日)

④令和2年度第3四半期監査 (令和3年1月27日)

(5) 所沢市相談支援事業実地調査

さぼっと (令和2年10月30日)

ニ) 受託事業

- (1) 生活介護事業・就労継続支援B型事業 所沢市立はばたき
- (2) 共同生活援助事業 所沢市立ゆきわり草
- (3) 所沢市日中一時支援事業 ほるん
- (4) 埼玉県障害児等療育支援事業・所沢市相談支援事業さぼっと

ホ) 障害福祉サービス事業

- (1) 施設入所支援事業・生活介護事業・短期入所事業 ところざわ学園
- (2) 共同生活援助事業 ケアホームふじのみ
- (3) 生活介護事業・就労継続支援 B 型事業 かがやき
- (4) 生活介護事業 きらめき

へ) 事業経営協議会

(1) 第1回 (令和2年4月17日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 新型コロナウイルス感染症対応 状況報告
- ④ きらめき状況報告
- ⑤ その他

(2) 第2回 (令和2年5月21日)

- ① 新型コロナウイルス感染症対応 状況報告
- ② 令和2年度第1回理事会議案
- ③ その他

(3) 第3回 (令和2年6月29日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 新型コロナウイルス感染症 状況報告
- ④ 特別功労表彰について
- ⑤ 令和2年度法人祭について
- ⑥ その他 職員状況報告

(4) 第4回 (令和2年7月17日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 新型コロナウイルス感染症対応報告
- ④ 社会福祉法人藤の実会 事業継続計画 (BCP) について
- ⑤ 職員宿泊所 (仮称) の整備について
- ⑥ 令和2年度臨時理事会の開催について
- ⑦ その他 職員状況報告

(5) 第5回 (令和2年8月24日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 新型コロナウイルス感染症対応報告
- ④ その他 職員状況報告

- (6) 第6回 (令和2年9月18日)
- ① サービス管理責任者連絡会報告
 - ② 事務連絡
 - ③ 社会福祉法人指導監査報告
 - ④ きらめき浴室改修工事報告
 - ⑤ その他 職員状況報告
- (7) 第7回 (令和2年10月15日)
- ① サービス管理責任者連絡会報告
 - ② 事務連絡
 - ③ 令和2年度第2回理事会議案(案)について
 - ④ 新型コロナウイルス感染症対応について
 - ⑤ その他 職員状況報告
- (8) 第8回 (令和2年11月20日)
- ① サービス管理責任者連絡会報告
 - ② 事務連絡
 - ③ 障害者支援施設整備プロジェクト報告
 - ④ 職員状況報告
 - ⑤ その他 寄付報告
- (9) 第9回 (令和2年12月18日)
- ① サービス管理責任者連絡会報告
 - ② 事務連絡
 - ③ 障害者支援施設整備プロジェクト報告
 - ④ 法人役員等候補者について
 - ⑤ 職員状況報告
 - ⑥ その他 寄付報告(ところざわ学園保護者会)
- (10) 第10回 (令和3年1月20日)
- ① サービス管理責任者連絡会報告
 - ② 事務連絡
 - ③ 令和2年度 運営協議会 報告
 - ④ 障害者支援施設整備プロジェクト報告
 - ⑤ 職員状況報告
 - ⑥ その他
- (11) 第11回 (令和3年2月19日)
- ① サービス管理責任者連絡会報告
 - ② 事務連絡
 - ③ 障害者支援施設整備プロジェクト報告
 - ④ 令和3年度 社会福祉法人藤の実会年間スケジュール
 - ⑤ その他

- (12) 第12回（令和3年3月3日）
- ① サービス管理責任者連絡会報告
 - ② 事務連絡
 - ③ 令和2年度第3回理事会議案（案）について
 - ④ その他

ト) 運営協議会

- (1) 第1回 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点より中止
- (2) 第2回（令和3年1月13日）※書面により実施

チ) サービス管理責任者連絡会

（利用者支援の質の向上・事業計画推進）

- (1) 第1回（令和2年4月10日） 感染防止対策を講じて短時間で実施
- (2) 第2回（令和2年5月12日）
- (3) 第3回（令和2年6月12日）
- (4) 第4回（令和2年7月10日）
- (5) 第5回（令和2年8月14日）
- (6) 第6回（令和2年9月11日）
- (7) 第7回（令和2年10月9日）
- (8) 第8回（令和2年11月13日）
- (9) 第9回（令和2年12月11日）
- (10) 第10回（令和3年1月12日）
- (11) 第11回（令和3年2月12日）
- (12) 第12回（令和3年3月12日）

リ) 衛生委員会

- (1) 第1回（令和2年5月15日） ※4月 新型コロナウイルス感染症
- (2) 第2回（令和2年6月19日） 感染拡大防止の観点から中止
- (3) 第3回（令和2年7月17日）
- (4) 第4回（令和2年8月21日）
- (5) 第5回（令和2年9月18日）
- (6) 第6回（令和2年10月16日）
- (7) 第7回（令和2年11月20日）
- (8) 第8回（令和2年12月18日）
- (9) 第9回（令和3年1月15日）
- (10) 第10回（令和3年2月19日）
- (11) 第11回（令和3年3月19日）

ヌ) 虐待防止委員会

- (1) 第1回（令和2年4月23日）
- (2) 第2回（令和2年5月29日）

- (3) 第3回 (令和2年6月19日)
- (4) 第4回 (令和2年7月30日)
- (5) 第5回 (令和2年8月27日) ※ 9月は各事業所見学を実施
- (6) 第6回 (令和2年10月22日)
- (7) 第7回 (令和2年11月26日)
- (8) 第8回 (令和2年12月22日)
- (9) 第9回 (令和3年1月28日)
- (10) 第10回 (令和3年2月25日)
- (11) 第11回 (令和3年3月25日)

ル) 運営会議

(各事業所報告・会議報告・スケジュール調整)

- (1) 第1回 (令和2年4月9日)
- (2) 第2回 (令和2年5月12日)
- (3) 第3回 (令和2年6月12日)
- (4) 第4回 (令和2年7月10日)
- (5) 第5回 (令和2年8月14日)
- (6) 第6回 (令和2年9月11日)
- (7) 第7回 (令和2年10月9日)
- (8) 第8回 (令和2年11月13日)
- (9) 第9回 (令和2年12月11日)
- (10) 第10回 (令和3年1月12日)
- (11) 第11回 (令和3年2月12日)
- (12) 第12回 (令和3年3月17日)

ヲ) 職員退職

(正規職員)

- 1名 令和2年7月31日付 (かがやき)
- 1名 令和2年8月31日付 (ところざわ学園)
- 1名 令和2年12月31日付 (ところざわ学園)
- 2名 令和3年3月31日付 (ところざわ学園)

(契約職員)

- 1名 令和2年5月31日付 (ところざわ学園)
- 1名 令和2年8月31日付 (かがやき)
- 1名 令和2年12月3日付 (ところざわ学園)
- 1名 令和3年1月31日付 (所沢市立はばたき)
- 2名 令和3年3月31日付 (きらめき)

(非常勤職員)

- 1名 令和2年5月15日付 (かがやき)
- 1名 令和2年9月30日付 (ケアホームふじのみ)

ワ) 職員採用

(正規職員)

ところざわ学園	2名	令和2年4月1日付
所沢市立はばたき	1名	令和2年4月1日付
ところざわ学園	1名	令和2年10月1日付

(契約職員)

ところざわ学園	1名	令和2年4月1日付
かがやき	1名	令和2年4月1日付
きらめき	1名	令和2年4月1日付
ところざわ学園	1名	令和2年7月1日付
ところざわ学園	1名	令和2年9月1日付
かがやき	1名	令和2年9月1日付
ところざわ学園	2名	令和2年11月1日付
所沢市立はばたき	2名	令和3年3月1日付

(非常勤職員)

ところざわ学園	1名	令和2年4月1日付
---------	----	-----------

カ) 職員健康診査 6月(年2回)

第1回目	職員29名受診 (ところざわ学園24名/ケアホームふじのみ5名)
第2回目	職員128名受診

コ) 法人報の発行

- (1) 第77号 (令和2年5月1日)
- (2) 第78号 (令和2年8月1日)
- (3) 第79号 (令和2年11月1日)
- (4) 第80号 (令和3年1月1日)

ク) 表彰

(1) 所沢市社会福祉大会

(推薦) 法人への寄付5万円以上	田中武一様・上原啓様
勤続20年	浅見雅子
勤続10年	浅見英美里・串田麻結・葛西めぐ美 玉木麻衣子・東郷百合江・吉田喜代子 今野正子

ケ) 職員研修

(1) 階層別研修

新任職員研修(法人内)	7名
管理者キャリアパス研修	1名

(2) 資格取得研修	
強度行動障害支援者養成研修	1名
(3) その他研修	
所沢市成年後見推進事業 実務者研修会 (基礎編)	2名
事業所内強度行動障害研修 (きらめき)	6名
事業所内虐待防止研修 (所沢市立はばたき)	21名
事業所内虐待防止研修 (きらめき)	5名
事業所内記録の書き方研修 (所沢市立はばたき)	20名
苦情解決セミナー	3名
安全運転管理者講習	2名
介護福祉士実習指導者養成研修	1名
感染症予防講習会 (オンライン)	42名
摂食・嚥下研修 (オンライン)	9名
福祉現場に必要な法律の基礎知識研修 (オンライン)	6名
職場研修担当者のための研修 (オンライン)	3名
経営青年会研修会 (人材採用) (オンライン)	2名
新型コロナウイルス感染症対策 BCP セミナー	7名
自閉症カンファレンス (オンライン)	3名
接遇研修 (オンライン)	15名
話し方・均衡・交渉力向上セミナー (オンライン)	12名
改正食品衛生法セミナー (オンライン)	3名
人事・労務管理講座 (オンライン)	2名
緊急施設長会議 (オンライン)	10名

令和2年度 事業報告

法人本部（事業部および法人事務局）

- 法人の課題：利用者・地域の要請に応える
- 令和2年度の目標：第3次中長期計画の推進
- メインテーマ：地域とのつながり・法人内連携推進

令和3年度 事業計画

- 法人の課題：利用者・地域の要請に応える
- 令和3年度の目標：第3次中長期計画の推進
- メインテーマ：安心・安全・安定

項目	令和2年度事業計画	令和2年度事業報告	令和3年度事業計画
1 中長期 計画	<p>施策：第3次中長期計画の推進</p> <p>内容</p> <p>【事業部】</p> <p>◇プロジェクトによる計画推進</p> <p>1) 障害者支援施設プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 障害者支援施設設置に向けた準備 ・ 整備スケジュール再検討 <p>2) 障害福祉サービス事業所プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ さらめぎの安定運営 <p>3) 行動援護等移動支援サービスプロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和4年4月開所に向けた準備 ・ 運営コミュニケーション ・ 事業計画策定 ・ 事業申請準備 <p>◇法人各事業の計画達成に向けた推進</p>	<p>施策：第3次中長期計画の推進</p> <p>内容</p> <p>【事業部】</p> <p>◇プロジェクトによる計画推進</p> <p>【実績】各プロジェクトの推進</p> <p>1) 障害者支援施設プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ プロジェクトメンバー協議実施 ・ アンケート実施 (市内利用者ニーズ把握) ・ 行政確認実施推進 <p>2) 障害福祉サービス事業所プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ さらめぎの運営 <p>3) 行動援護等移動支援サービスプロジェクト</p> <p>【効果】プロジェクトメンバー協議による情報共有および方向性の検討</p> <p>【課題】・さらめぎ安定運営にむけた利用者確保の計画的推進</p>	<p>施策：第3次中長期計画の推進</p> <p>内容</p> <p>【事業部】</p> <p>◇プロジェクトによる計画推進</p> <p>1) 障害者支援施設プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 障害者支援施設設置に向けた準備 ・ 整備スケジュールに沿った計画推進 <p>2) 行動援護等移動支援サービスプロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ プロジェクトメンバー再編 ・ 令和4年4月開所に向けた準備 <p>◇法人各事業の計画達成に向けた推進</p>

	<p>【法人事務局】</p> <p>◇第3次中長期計画達成に向けたスケジュール管理及び人材確保</p> <p>◇報酬改定に伴う経営戦略策定</p> <p>◇各事業所修繕計画に基づく予算管理及び実施の推進</p> <p>◇中長期的な職員賃金体系の見直し</p>	<p>・各プロジェクト計画推進</p> <p>【法人事務局】</p> <p>◇法人各事業の計画達成に向けた推進</p> <p>【実績】各事業所利用状況報告参照</p> <p>【法人事務局】</p> <p>◇第3次中長期計画達成に向けたスケジュール管理及び人材確保</p> <p>【実績】インターネット等を活用した人材確保推進</p> <p>◇報酬改定に伴う経営戦略策定</p> <p>【実績】運営状況の推移を確認</p> <p>【課題】人件費の増加を見据えた法人の将来設計</p> <p>◇各事業所修繕計画に基づく予算管理及び実施の推進</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員緊急時用宿泊浴室整備（きらめき） ・各事業所管理者との修繕内容精査 ・非常通報装置交換（ふじのみ、はばたき） <p>【課題】各事業所修繕計画推進および定期点検実施</p>	<p>【法人事務局】</p> <p>◇第3次中長期計画達成に向けたスケジュール管理及び人材確保</p> <p>◇報酬改定に伴う経営戦略策定</p> <p>◇各事業所修繕計画に基づく予算管理及び実施の推進</p> <p>◇中長期的な職員賃金体系の見直し</p>
<p>人材確保および人材育成</p> <p>2</p>	<p>【共通】</p> <p>施策：人材育成および定着促進</p> <p>内容</p> <p>◇キャリアパス制度の運用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・効果的な職員面談の実施 1) 職員への理解促進 <p>説明会の実施</p> <p>支援会議等での周知および理解促進</p>	<p>【共通】</p> <p>施策：人材育成および定着促進</p> <p>内容</p> <p>◇キャリアパス制度の運用</p> <p>【実績】職員面談実施完了</p> <p>【効果】職員面談実施による、目標の再確認および明確化</p> <p>【課題】職員向け説明会の実施</p>	<p>【共通】</p> <p>施策：人材育成および定着促進</p> <p>内容</p> <p>◇キャリアパス制度の運用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・効果的な職員面談の実施 1) 職員への理解促進 <p>説明会の実施</p> <p>支援会議等での周知および理解促進</p>

2) 役割等級に応じた業務分担
等級相当の研修実施

3) チャレンジレポートおよびチャレンジシート
の活用(目標達成にむけたサポートおよび成長の実感)

- ◇マニュアル周知と運用
 - ・ マニュアルの整備
 - 各事業所マニュアル整備計画作成および推進
 - ・ マニュアル作成後の運用方法検討

- ◇人材育成方針の策定
 - ・ 研修体系の構築
 - 役割等級に応じた階層別研修
 - ・ 自己啓発支援

【事業部】
施策：福祉専門職としてのスキルの向上

内容

- ◇障害理解の推進
- 発達障害・精神障害についての研修参加

- ◇マニュアル周知と運用
- 【実績】法人共通マニュアル整備完了
- 【課題】マニュアル周知および更新
- 各事業所手順書整備計画作成

- ◇人材育成方針の策定
- 【実績】サービス管理責任者連絡会における人材育成および定着に向けた協議実施

【事業部】
施策：福祉専門職としてのスキルの向上

内容

- ◇障害理解の推進
- 【実績】
- ・ 強度行動障害支援者養成研修(基礎研修および実践研修)参加継続
- ・ 新型コロナウイルス感染症等に関する支援方法の周知および確認
- ・ オンライン研修参加

2) 役割等級に応じた業務分担
等級相当の研修実施

- ・ キャリアパス制度の見直し

- ◇マニュアルおよび手順書の周知と運用
- ・ マニュアルおよび手順書の周知
- ・ 各事業所手順書作成推進

- ◇人材育成方針の策定
 - ・ 研修体系の構築
 - 役割等級に応じた階層別研修
 - ・ 自己啓発支援
 - ・ 人材育成および定着にむけた委員会設置検討

【事業部】
施策：福祉専門職としてのスキルの向上

内容

- ◇障害理解の推進
- 発達障害・精神障害についての研修参加
- ◇感染症対策推進
- 衛生環境向上および感染症発生時対策の更新

	<p>【法人事務局】 施策：積極的な人材の確保、働き続けられる職場環境の整備 内容： ◇採用計画策定（方針及びスケジュール） ◇人材確保 1）各種求人媒体の活用（インターネット求人サイト、ハローワーク、新聞折り込みチラシ等） 2）学校訪問の実施・合同説明会参加 3）会社説明会の実施 ◇SNS等の利用による法人情報の積極的発信 ◇法人ホームページの活用 ・スマートフォンへの対応 ・ホームページリニューアルによる有効活用 ◇キャリアパス制度の運用 ◇資格の取得促進 ・資格取得助成金の活用周知、推進</p>	<p>【法人事務局】 ◇採用計画策定（方針及びスケジュール） 【実績】採用計画の策定 ◇人材確保 【実績】 ・正規職員採用 4名 ・非常勤等職員採用 11名 【課題】新規採用者の安定確保 ◇法人ホームページの活用 【実績】ホームページリニューアル推進 ホームページからの応募3件 スマートフォンへの対応完了 ◇キャリアパス制度の運用 【実績】評価および指定結果の期末勤勉手当への反映 【課題】職員への理解促進および制度見直し検討 ◇資格の取得促進 【実績】 ・社会福祉士資格取得1名 ・介護福祉士資格取得3名</p>	<p>【法人事務局】 施策：積極的な人材の確保、働き続けられる職場環境の整備 内容： ◇採用計画策定（方針及びスケジュール） ◇人材確保 1）各種求人媒体の活用（インターネット求人サイト、ハローワーク、新聞折り込みチラシ等） 2）オンライン面接検討 ◇SNS等の利用による法人情報の積極的発信 ◇法人ホームページの活用 ・ホームページ有効活用および定期更新促進 ◇キャリアパス制度の運用 ・キャリアパス制度見直し実施 ◇資格の取得促進</p>
3 法人組織力の強化	<p>【共通】 (1) 会議計画 施策：法人としての意思統一及び質の高いサービスの提供を行うための、目的</p>	<p>【共通】 (1) 会議計画 ◇各種会議および協議の連携強化 【実績】部門別協議（医務、調理、事務）</p>	<p>【共通】 (1) 会議計画 施策：法人としての意思統一及び質の高いサービスの提供を行うための、目的</p>

	<p>を明確化した効率的且つ成果のある会議の開催</p> <p>内容： ◇各種会議および協議の連携強化 ・ 会議開催時間変更検討 ・ 各種会議および協議内容の情報共有 ◇各種委員会設置の検討 施策：委員会活動を通じて法人運営への参画を目指す 内容：委員会の設置 (例)・福利厚生委員会 ・ 研修委員会 ・ 広報委員会 ・ 接遇推進委員会</p>	<p>の定期開催継続 【課題】各部門間および各事業所間の連携強化</p> <p>◇各種委員会設置の検討 【課題】各種委員会の再検討 ・ 防災対策委員会設置義務化への対応</p>	<p>を明確化した効率的且つ成果のある会議の開催</p> <p>内容： ◇各種会議および協議の連携強化 ・ 会議および協議開催方法検討 ・ 各種会議および協議内容の情報共有促進 ◇各種委員会設置の再検討 施策：委員会活動を通じて法人運営への参画を目指す 内容：委員会の設置 (例)・福利厚生委員会 ・ 研修委員会 ・ 広報委員会 ・ 接遇推進委員会 ・ 防災対策委員会 ・ 感染症対策委員会</p>
	<p>(2) 法令遵守</p> <p>施策：適切な運営体制の確立</p> <p>内容： ◇各種規程整備の継続 ◇法令に関する周知、研修等の実施 ◇虐待防止体制の強化 ・ 虐待防止委員会の活用、研修実施 ◇事故防止体制の強化 ・ 防犯研修の継続実施 ・ 安全運転研修の継続実施 ◇防災体制の強化 ・ BCP（事業継続計画）の策定 ・ 地域住人と連携した炊き出しの実施</p>	<p>(2) 法令遵守</p> <p>施策：適切な運営体制の確立</p> <p>内容： ◇各種規程整備の継続 ◇法令に関する周知、研修等の実施 【実績】法令に準じた規程等の整備実施 ◇虐待防止体制の強化 【実績】虐待防止委員会の継続実施 ◇事故防止体制の強化 【実績】安全運転管理者講習参加2名 【課題】防犯研修および安全運転研修実施 ◇防災体制の強化 【実績】イベントに合わせた炊出し訓練</p>	<p>(2) 法令遵守</p> <p>施策：適切な運営体制の確立</p> <p>内容： ◇各種規程整備の継続 ◇事故防止体制の強化 ・ 防犯研修の継続実施 ・ 安全運転研修の継続実施 ◇防災体制の強化 ・ BCP（事業継続計画）の周知および理解促進 ◇感染症対策および体制の強化 ・ 感染症対策を踏まえたBCP（事業継続計画）の作成</p>

		<p>実施 BCP（事業継続計画）の策定 【課題】感染症対策を踏まえたBCP作成</p>	
	<p>(3) 地域貢献および連携推進 【法人事務局】 施策：社会福祉法人による公益的な取り組みの推進 内容： ◇地域小中学校への福祉体験の場提供検討 ◇各種機関との連携 ◇こども応援ネットワークの参加検討 ・作業室の地域交流スペースとしての活用</p>	<p>(3) 地域貢献および連携推進 【法人事務局】 ◇彩の国あんしんセーフティネット事業（生活困窮者支援）の取り組み 【実績】 ・社会福祉法人による暮らしの相談事業の取り組み継続 ・地域小中学生への福祉体験の場提供実施 【課題】 ・感染症対策をした上での地域貢献および連携のあり方再検討</p>	<p>(3) 地域貢献および連携推進 【法人事務局】 施策：社会福祉法人による公益的な取り組みの推進 ◇感染症対策をした上での地域貢献および連携のあり方再検討</p>

令和2年度 事業報告

所沢市障害者相談支援事業/埼玉県障害児等療育支援事業/指定特定相談支援事業/指定障害児相談支援事業 指定相談支援事業所「さぼっと」

- 中長期の課題：相談支援体制の強化を図る
- 令和2年度の目標：相談支援の質の向上と事務作業の効率化
- メインテーマ：「**利用者のニーズにおい近づき、支援に反映する**」
(個別支援と地域福祉の双方において、ニーズの把握を丁寧に行い、支援に繋げていく)

令和3年度 事業計画

- 中長期の課題：相談支援体制の強化を図る
- 令和3年度の目標：相談支援の質の向上と事務作業の効率化
- メインテーマ：「新しい生活様式に合わせた相談支援」

項目	令和2年度事業計画	令和2年度事業報告	令和3年度事業計画
1 サービス等 利用計画	<p>施策：計画相談支援の質の向上と事務作業の効率化</p> <p>内容：利用者ニーズの把握と事務作業の効率化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画相談支援の新規及び更新の際に実施するサービス担当者会議を月12回以上実施する ・現在の計画相談、記録、請求での事務処理上の課題を抽出し、一元化が可能なソフトの令和3年4月導入に向けて令和3年1月までに検討。 ・法人の第3次中長期計画施行に伴う事業所（生活介護、施設入所支援、行動援護・移動支援等）の整備に合った、利用希望者の把握 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス等利用計画の作成 前年比 特定相談（18歳以上）273名（+14名） 特定相談（18歳未満）3名（±0名） 障害児相談 35名（-2名） ・サービス担当者会議は月平均13回開催 ・法人内事業所の利用に向けて、意向があった利用者、家族は、見学、実習を行い2名が新規利用に繋がる ・相談支援ソフトを比較し、選定。 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス担当者会議の開催による、関係機関同士の情報の共有と連携の強化 ・コロナ禍において、電話での聞き取り実施 	<p>施策：計画相談支援の質の向上と事務作業の効率化</p> <p>内容：利用者ニーズの把握と事務作業の効率化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画相談支援の新規及び更新の際に実施するサービス担当者会議を月12回以上実施する ・相談支援ソフトの新規使用開始に伴い、データの移行とソフトの運用 ・法人の第3次中長期計画施行に伴う事業所の整備に合った（施設入所支援、行動援護・移動支援等）利用希望者の把握 ・法人内通所事業所の利用促進に向けた地域ニーズの掘り起こし

		<p>・サービス等利用計画作成、記録、請求を同一ソフトで行うことでの業務効率化</p> <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍における新しい生活様式に併せ、参加者が多くなる担当者会議の開催方法の検討や事業所、家庭への訪問時の予防の徹底 ・相談支援ソフトの運用による業務効率化
<p>2 活動支援</p>	<p>(1) 所沢市障害者相談支援事業</p> <p>施策：制度の啓発活動の推進</p> <p>内容：社会資源等の情報提供及び助言</p> <ul style="list-style-type: none"> ・所沢市自立支援協議会ことも部会の運営（定例部会6回・事例検討会5回・研修会の実施、所沢市内の公立小・中学校と連携の実践と経過の分析） ・機能強化事業の実施（対応困難ケースの支援、指定特定・障害児相談支援事業所へのスーパードライズ等） ・研修の実施（特別支援学校等） ・虐待防止センターとしての対応（虐待通報時の対応、虐待防止に向けた啓発活動） 	<p>(1) 所沢市障害者相談支援事業</p> <p>施策：制度の啓発活動の推進</p> <p>内容：社会資源等の情報提供及び助言</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ピアカウンセリング導入に向けての検討 ・所沢市自立支援協議会ことも部会の運営 ・機能強化事業の実施（対応困難ケースの支援、指定特定・障害児相談支援事業所へのスーパードライズ等） ・研修の実施 ・虐待防止センターとしての対応（虐待通報時の対応、虐待防止に向けた啓発活動） <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・所沢市自立支援協議会ことも部会として、放課後等デイサービス事業所、児童発達支援施設への聞き取りを所沢市ことも未来部ことも福祉課と訪問しコロナ禍での対応聞き取りの実施 ・所沢市自立支援協議会ことも部会として、「トライアングル」プロジェクトの連携協力依頼を所沢市学校教育課に行い、教育機関向けリリースの作成を実施。 ・所沢市自立支援協議会相談支援部会として、情報共有と連携を目的に相談支援事業所の中でミーティングを開催 ・所沢市放課後児童対策協議会に委員として参加（10月・1月・2月） ・虐待防止センターとして、所沢市立はばたき、かがやき、きらめき職員に向けて、虐待防止研修を実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止研修を行うことで、虐待に対する知識や意識を周知できた ・事業所訪問により、コロナ禍での対応の把握

		<p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍における会議や子ども部会の開催方法の検討 ・ピアカウンセリングの実施 	
<p>2) 埼玉県障害児等療育支援事業 施策：支援先の事業所の開拓 内容：子ども対象の事業所の支援を実施 ・各事業目標件数を計画的に実施（訪問392件、外来148件、施設支援12件） ・放課後等サービス、児童発達支援施設、幼稚園、保育園、放課後児童クラブなど児童を対象とした事業所への施設支援の実施（3ヶ月ごとに4箇所程度訪問）</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・外来185件、訪問403件、施設支援33件 ・コロナ禍で調理体験は今年度開催せず、茶話会形式での情報交換会を行う。 ・外来や自宅訪問だけではなく、電話や本人が話をしやすい場所で面談を実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・訪問、外来による面談だけではなく、電話も利用する事で、電話の使用方法やマナーについても支援 ・茶話会形式で情報交換会を行うことで、参加利用者同士のコミュニケーションがとれている <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・継続的な施設支援 ・調理体験の開催方法 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・成年後見制度に関する研修 のべ5名受講 ・福祉サービス苦情解決セミナー 2名受講 ・支援者向け講習会（事例に学ぶ育ちの支援）1名受講（オンライン研修） <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症の影響により受講予定研修中止 ・強度行動障害支援者養成研修（実践研修）受講 ・埼玉県虐待防止・権利擁護研修 D（窓口）コース受講 	<p>(2) 埼玉県障害児等療育支援事業 施策：コロナ禍において、新しい生活様式に基づいた事業の実施 内容： ・各事業目標件数を計画的に実施（訪問392件、外来148件、施設支援12件） ・茶話会形式での情報交換会の実施 ・幼稚園、保育園、放課後児童クラブなど児童を対象とした事業所への施設支援の実施</p>
<p>3 人材育成</p>	<p>施策：事業所の課題に沿った研修の実施 内容：相談支援技術の向上 ・面接やアセスメントに関する研修受講 ・虐待防止や差別解消に関する研修受講 ・強度行動障害支援者養成研修（実践研修）受講</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・成年後見制度に関する研修 のべ5名受講 ・福祉サービス苦情解決セミナー 2名受講 ・支援者向け講習会（事例に学ぶ育ちの支援）1名受講（オンライン研修） <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症の影響により受講予定研修中止 ・強度行動障害支援者養成研修（実践研修）受講 ・埼玉県虐待防止・権利擁護研修 D（窓口）コース受講 	<p>施策：感染症対応を考慮した中での事業所の課題に沿った研修への参加 内容：相談支援技術の向上と計画相談支援に必要な研修の受講 ・相談支援従事者初任者研修 ・相談支援従事者現任者研修 ・虐待防止や差別解消に関する研修 ・強度行動障害支援者養成研修（実践研修） ・区分認定調査員研修 ・成年後見制度に関する研修 ・オンライン研修などの活用</p>

令和2年度 事業報告

所沢市障害児（者）日中一時支援事業 「ほるん」

- 中長期の課題：地域の一事業所としての貢献
- 令和2年度の目標：地域への発信
- メインテーマ：ともに、よりせい、みらいへ

令和3年度 事業計画

- 中長期の課題：地域の一事業所としての貢献
- 令和3年度の目標：地域関係機関との連携強化
- メインテーマ：ともに、よりせい、こころをはぐくむ

項目	令和2年度事業計画	令和2年度事業報告	令和3年度事業計画
1 個別支援計画	<p>●利用者支援の質の向上 施策：個々の利用者の発達に応じた活動状況</p> <p>内容： ・保護者、学校教諭との関係構築 ・保護者との密な情報交換、情報共有 ・支援の充実 ※個々にあった体験活動や外出活動の実施 ※物品、教材の整備（随時）</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校教諭との情報共有 ・保護者との情報共有 ・個々の利用者の活動内容に合わせた個別対応 ・施設内備品の整理整頓による活動スペースの確保 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校との情報共有により、利用者の学校内での活動内容の把握 ・利用者への個別対応による情緒面の安定 	<p>●利用者支援の質の向上 施策：個々の利用者の発達に応じた活動状況</p> <p>内容： ・保護者、学校教諭との関係構築 ・保護者との密な情報交換、情報共有 ※保護者面談の実施（年1回） ・支援の充実 ※個々にあった体験活動や外出活動の実施 ※物品、教材の整備（随時）</p>
2 活動支援	<p>●利用者・地域のニーズに応える （目標：全体利用率70%） 施策：日中一時支援事業の展開 内容： ・他事業所、相談事業所との情報交換、共有</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用率79.6% <p>→10月以降定期利用の方の増加、既存利用者の安定的な利用により目標を超える利用率を達成</p>	<p>●利用者・地域のニーズに応える （目標：全体利用率80%） 施策：日中一時支援事業の展開 内容： ・他事業所、相談事業所との情報交換、共有</p>

	<p>※人員、体制、活動内容等 ※新規利用者獲得と状況把握</p>	<p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通所事業所における延長支援との併用により、ほるん利用者の円滑な予約調整の実現 	<p>※人員、体制、活動内容等 ※新規利用者獲得と状況把握 ・他法人事業所の見学実施（11月）</p>
	<p>施策：関係機関との連携 内容： ・自立支援協議会こども部会への参加 ※関係機関との関係構築 ・特別支援学校との関係構築 ※各行事への参加</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・相談支援事業所のモニタリングと連携し、利用者の家庭状況の把握と今後の方向性の確認 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・相談支援事業所のネットワークをもとに、他事業所、関係機関の情報収集及び状況把握 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症の影響により外部機関への訪問無し <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・現在定期利用の利用者の増により、予約の空きが限られているため、現状の利用状況を鑑みただで、設置場所の数を検討 	<p>施策：関係機関との連携 内容： ・自立支援協議会こども部会への参加 ※関係機関との関係構築 ・特別支援学校との関係構築 ※学校行事への参加</p> <p>施策：広報活動の継続 内容： ・パンフレット設置場所への定期挨拶および新規設置場所の検討 および新規模設置場所の検討 ・法人ホームページを活用した情報発信（月1回）</p>
3 環境	<p>●組織強化 施策：法人事業所との連携 内容： ・保護者、利用者と法人内事業所見学会実施（状況に応じて複数回も検討） ※法人の事業所への理解、また利用者の将来へ向けての働き掛けの継続</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保護者へ既存の事業所の案内 ・通所事業所の延長支援による連携 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人事業所の将来的な利用の促進 ・法人事業所間の連携強化 	<p>●組織強化 施策：法人事業所との連携 内容： ・保護者、利用者と法人内事業所見学会実施（状況に応じて複数回も検討） ・通所事業所における延長支援の連携と活用</p>

			<p>施策：安全対策の強化</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・緊急時の対応マニュアルの見直し ・ところざわ学園の避難訓練へ参加（年1回） <p>施策：室内環境および予約システムの整備</p> <ul style="list-style-type: none"> ・室内トイレ扉の修繕による安全面の強化 ・携帯電話等のIT機器を使用した予約システムの導入検討
4 人材育成	<p>●人材育成</p> <p>施策：職員間連携充実 支援の質の向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日日の振り返り（随時） ・研修への参加（随時） <p>※研修後の協議（随時）</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員間で利用者支援や保護者対応についての情報共有を随時行う <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の意思を尊重した、活動支援の視点強化 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2ヶ月に1回程度、支援会議の場を設け、利用者支援に関すること、保護者対応についてなど話し合った内容を記録として残し、継続して取り組む 	<p>●人材育成</p> <p>施策：支援の質の向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・支援協議の実施（2カ月に1回） ・研修への参加（随時） <p>※法人内虐待防止研修への参加</p> <p>※研修後の協議（随時）</p>

令和2年度 事業報告

共同生活援助事業 「所沢市立ゆきわり草」

○中長期の課題：自立支援の充実

○令和2年度の目標：チャレンジ

○メインテーマ：できる事を増やそう

令和3年度 事業計画

○中長期の課題：自立支援の充実

○令和3年度の目標：新しい生活様式への対応

○メインテーマ：新しい楽しみ方を見つけよう

項目	令和2年度事業計画	令和2年度事業報告	令和3年度事業計画
1 個別支援 計画	<p>施策：個人記録、支援計画実施確認表の活用 各利用者の状況把握</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> 個人記録、支援計画実施確認表を活用した職員間の支援計画の周知、情報共有 日々のコミュニケーションを通じた各利用者のニーズ把握 	<p>実績</p> <ul style="list-style-type: none"> 支援計画実施確認表の活用 保護者との連携 <p>効果</p> <ul style="list-style-type: none"> 各利用者の状況、ニーズ把握 職員間の情報共有 保護者との連携強化、情報共有 <p>課題</p> <ul style="list-style-type: none"> 各利用者状況把握の継続 保護者との連携の継続 新しい生活様式に対応した支援計画内容の作成 	<p>施策：利用者・保護者のニーズ把握 個人記録、支援計画実施確認表、支援計画一覧表を活用した実施状況の把握</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> 保護者との実施状況の確認、共有 日々のコミュニケーションを通じての各利用者状況、ニーズ把握 職員間の支援計画の周知、実施状況の情報共有
2 活動支援	<p>施策：安定した就労状況の継続</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> 定期的な電話連絡、連絡ノートを活用した通所先での状況把握・情報共有 	<p>実績：</p> <ul style="list-style-type: none"> 連絡ノート、電話連絡による就労先での状況把握 就労先への訪問（5回） 	<p>施策：安定した就労状況の継続</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> 各就労先、通所先との情報共有による各利用者の状況把握

<ul style="list-style-type: none"> 各就労先、通所先への訪問 健康状態、精神状態の把握 <p>施策：余暇支援の継続、充実</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ホーム行事の実施、充実 ※誕生会、外食会、各季節行事の実施 ケアホームふじのみ、保護者会との合同懇親会の実施 地域行事参加の声かけ ※町内会活動、青年学級、各種イベント 	<ul style="list-style-type: none"> 通所先変更に伴う、実習の実施 ※11月2日～6日 <p>効果：</p> <ul style="list-style-type: none"> 安定した就労状況の継続 各就労先との連携、情報共有 新規通所先への利用変更 <p>課題：</p> <ul style="list-style-type: none"> 各利用者の精神面、体調面の把握 安定した就労状況の継続 新型コロナウイルス発生時の対応、情報共有 新規通所先での安定した就労 <p>実績：</p> <ul style="list-style-type: none"> ホーム行事の実施 誕生会（5・7・8・10月） ※新型コロナウイルス対応のため、実施方法を変更し開催 町内会、地域行事への参加 班長会（12回） ※新型コロナウイルス対応のため、職員のみ参加 環境美化デー（11月） 北原町町内会夏祭り盆踊り大会（中止） 防犯パトロール（12月） 北原町町内会餅つき大会（中止） 	<ul style="list-style-type: none"> 日々のコミュニケーションを通じた健康状態、精神状態、課題の把握 <p>施策：余暇支援実施方法の検討</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者のニーズ把握、実施方法の検討 ホーム行事実施方法の検討、充実 地域行事への参加 ※町内会活動、各種イベント
--	---	---

		<p>効果： ・新型コロナウイルス感染リスクの周知 ・新しい生活様式への対応</p> <p>課題： ・新しい生活様式に対応した、余暇支援の検討</p>	
	<p>体験入居 施策：新規利用者の獲得</p> <p>内容 ・法人内、市内事業所連携による、体験入居利用希望者の積極的な見学実施 ・見学者への利用の声かけ ・所沢市との連携</p>	<p>実績： ・のべ利用日数 98 日（前年度 318 日） ・利用者数 14 名（前年度 76 名） ・新規利用者 0 名（前年度 2 名） ※新型コロナウイルス対応のため、利用自粛依頼を行う</p> <p>効果： ・新型コロナウイルス感染リスクの保護者への周知</p> <p>課題： ・新型コロナウイルス感染リスクを考慮した受け入れ方法の検討</p>	<p>体験入居 施策：新型コロナウイルス感染リスクを考慮した受け入れの実施</p> <p>内容 ・保護者との情報共有 ・利用希望者の体調把握の徹底</p>
3 健康	<p>施策：個別外出による運動の機会の確保</p> <p>内容 ・個々の生活リズム、希望に合わせた外出の機会の提供 ・個別外出時のコミュニケーションを通じた精神状態、健康状態の把握</p>	<p>実績： ・各利用者の勤務状況に合わせた外出の実施</p> <p>効果： ・運動の機会の確保 ・外出時のコミュニケーションを通じた各利用者の状況把握</p> <p>課題： ・外出の機会の確保、継続 ・新しい生活様式に対応した上での、選択肢の充実</p>	<p>施策：新しい生活様式に対応した、外出方法の検討</p> <p>内容 ・各利用者の希望把握 ・外出時のコミュニケーションを通じた精神状態、健康状態の把握</p>

4 環境	<p>施策：適切な資源の活用 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年金内での生活を意識した、適切な使用の声かけ <p>施策：法人事業所間の連携強化 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ところざわ学園、ケアホームふじのみとの連携 ・居住系施設の課題共有 ・消防設備研修の定期的な実施 ・法人内事業所の見学、研修（設備） 	<p>実績：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・平均利用料 64,630 円（障害基礎年金 2 級で約 70,000 円受給） <p>効果：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年金範囲内での生活 <p>課題：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年金内での生活を意識した生活の継続 <p>実績：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・夜間避難訓練の実施（8・11・3 月） <p>効果：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・バックアップ施設（ところざわ学園）との連携強化 <p>課題：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染リスクを考慮した消防設備研修の実施方法の検討 	<p>施策：適切な資源の活用 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年金内での生活を意識した、適切な使用の声かけ <p>施策：法人事業所間の連携強化 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・居住系施設の情報、課題共有 ・消防設備研修実施方法の検討 <p>※写真・動画による研修</p> <p>施策：感染症予防の継続 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症リスクに配慮した配置での食事提供 ・手洗い、マスク着用の声かけ ・検温の実施
------	---	---	---

5	人材育成	<p>施策：ホーム職員の支援スキルアップ</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加（年4回） ・他法人施設見学の実施（年2回） 	<p>実績：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加（7回） （Web研修6回） <p>効果：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の知識向上 ・モチベーションの向上 <p>課題：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修参加のための職員体制の確保 ・新型コロナウイルス感染リスクを考慮した、研修実施、参加方法の検討 	<p>施策：ホーム職員の支援スキルアップ</p> <p>内容：Web研修を活用した知識・スキルの獲得</p>
---	------	--	---	--

令和2年度 事業報告

共同生活援助事業 ケアホームふしじのみ

- 中長期の課題：安定した運営体制の構築
- 令和2年度の目標：下富夜間支援体制の確立
- メインテーマ：「バランス良く！」

令和3年度 事業計画

- 中長期の課題：安定した運営体制の構築
- 令和3年度の目標：感染予防と入居者の地域生活の両立
- メインテーマ：有事対応～助け合い～

項目	令和2年度事業計画	令和2年度事業報告	令和3年度事業計画
1 個別支援 計画	<p>施策：個別支援計画の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本人のニーズを重視した個別支援計画の実施 ・モニタリングの適正な実施 ・入居者との面談機会を増やす(毎月) 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・モニタリングの実施(34名) ・入居者との定期的面談実施(毎月) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の状況に合わせた支援計画の実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者との面談記録の整備 	<p>施策：個別支援計画の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者との実施状況の確認、共有 ・保護者との協力関係強化 ・日々のコミュニケーションを通じて入居者状況、ニーズ把握 ・入居者との面談機会を増やす(毎月) ・面談記録の整備
2 活動支援	<p>施策：関係機関との連携強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・余暇支援の充実 ◇外部サービスの利用促進(移動支援、生活サポート) ◇関係機関とのサービス調整会議の実施(適宜) <p>施策：入居者の生活力向上</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規通院介助利用(2名) ・外部サービス利用支援(6名) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ホームの負担軽減及び入居者の人間関係の拡がり <p>【課題】</p>	<p>施策：新しい生活様式への対応</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・三密を避けた生活支援(個別外出・通院は可能な限り電話受診対応・日曜日の昼食提供検討) ・外部サービスの利用支援(移動支援、生活サポート) <p>施策：入居者の生活力向上</p>

	<p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> • 余暇活動の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇誕生日外食の実施 ◇花見(4月) ◇グループホーム保護者会による合同懇親会の実施(11月) ◇買物支援(土日祝日昼食) ◇昼食宅配サービスの有効利用(悪天候、感染症流行時等) • 生活支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇生活リズムを整える ◇入居者一人一人の生活スキルに応じた自立支援(買物支援、身辺自立(律)支援) ◇コミュニケーション能力向上(自分の思いを穏やかに伝え、他人の話を受入れる) ◇社会性の維持向上(共同生活のルールや買物等外出時のマナー) 	<p>• 社会情勢変化への対応(感染症対応)</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 誕生日外食(14回) • 昼食宅配サービスの活用(土日祝祭日) • 日中支援(4月、5月、6月) • 散歩支援(午前・午後 松郷) • 誕生会の実施(27回) • ハアカット支援(14名66回) • 買物支援(27名) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 選択肢の拡充(昼食宅配、ホーム提供、買物) • 緊急事態宣言発令中の入居者の心身の安全確保 • 三密を避けた新しい生活様式の定着 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 新しい生活様式の実践と入居者の生活の質向上 • 誕生日外食の実施 	<p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> • 余暇活動の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇誕生日外食の実施 ◇花見(4月) ◇三密を避けたグループホーム保護者会による懇親会の実施(11月) ◇買物支援(個々のニーズに応じた) ◇昼食宅配サービスの有効利用(土日祝祭日) • 生活支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇生活リズムを整える ◇入居者一人一人の生活スキルに応じた自立支援(買物支援、身辺自立(律)支援) ◇コミュニケーション能力向上(自分の思いを穏やかに伝え、他人の話を受入れる) ◇社会性の維持向上(共同生活のルールや買物等外出時のマナー)
--	--	---	--

施策：個々の心身の状況に応じた健康維持

- ◇通所先、主治医、保護者との情報共有
- ◇体力維持向上（歩行）
- ◇外部サービスの利用促進（通院支援・外出支援）
- ◇感染症対応（共有スペース消毒徹底）

【実績】

- ・通院支援(職員 180 回、通院介助 24 回)
- ・新型コロナウイルス感染者対応 (2 名)
- ・不要不急の外出自粛生活実施 (4 月～6 月)
- ・散歩支援(午前・午後 松郷、下宮) (4 月～6 月)
- ・感染予防(手洗、消毒、三密回避) 食堂の配置換え 少数での買物実施

【効果】

- ・新型コロナウイルス感染拡大阻止
- ・支援崩壊回避
- ・入居者の心身の機能低下阻止
- ・新しい生活習慣への適応

【課題】

- ・感染症拡大防止
- ・体力維持向上

施策：感染症予防

内容

- ・手指消毒の徹底（職員、入居者）
- ・マスク着用（職員常時、入居者対話時）
- ・対面を避けた食事（入居者、職員）
- ・少人数での買物支援
- ・散歩の励行（体力維持向上）
- ・入居者体調不良時は居室対応の徹底（素早いゾーニング）
- ・医療機関への早めの相談（協力医療機関の活用）
- ・体調管理の徹底（入居者・職員）

4 環境	<p>施策：建物の適切なメンテナンス</p> <ul style="list-style-type: none"> ・迅速な故障箇所の修繕 ・建物の維持管理費再検討 <p>施策：ホーム職員による夜間支援体制の確立</p> <ul style="list-style-type: none"> ・下富の夜間支援体制の確立 ・松郷の夜間支援体制再検討 <p>施策：入居者の重度化、高齢化に対応した支援体制の検討(5年後)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・5年後の入居者を想定した支援体制の検討 ・安定した運営体制の検討(収支差率プラス2%を目標に検討) <p>施策：県営住宅の安定した運営</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者の定着支援 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふくじゅ草維持管理検討(雨樋) <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・建物の維持管理費再検討 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ホーム職員による夜間支援完全実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な夜間支援実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・正規職員の負担軽減 ・通院や通所出来ない入居者の支援体制構築 ・外部サービス利用促進 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運営収支プラス4%達成 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者の重度高齢化及び新しい生活様式に対応した支援体制及び運営体制の検討 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規入居者の定着 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運営収支改善 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安定した支援体制の継続 	<p>施策：建物の適切なメンテナンス</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・迅速な故障箇所の修繕 ・浄化槽・貯留槽維持管理(下富) <p>施策：業務効率化</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・現場での現金取扱いの再検討 ・食材購入システムの再検討(リスク対応として複数の業者活用) ・業務マニュアルの見直し(各棟の入居者の実態に応じた) ・保護者や外部サービスとの連携強化 <p>施策：入居者の重度化、高齢化に対応した支援体制の検討(5年後)</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・5年後の入居者を想定した支援体制の検討 ・安定した運営体制の検討・提言(最低収支差率プラス2%を維持)
---------	--	--	--

5 人材育成	<p>施策：ホーム職員全体のスキルアップ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・会議の充実 ◇主任管理者協議(毎月) ◇ホーム協議(毎月) ・研修への参加 ◇世話人・生活支援員に関する研修(年1回) ◇他事業所への見学会(年1回) ◇虐待防止に関する研修(年1回) ◇グループホーム職員交流会(保護者会主催懇親会時に実施) <p>施策：次世代リーダー育成</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス管理責任者の育成 ◇労務管理研修(OJT、OFFJT) ◇対外業務研修(OJT) ◇課題形成・解決・リスクマネージメント研修(OJT、OFFJT) 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・主任管理者協議(5回) ・ホーム協議(12回) ・管理者キャリアアップ研修(1名) ・チームリーダーキャリアアップ研修(1名) ・強度行動障害者支援者養成研修(1名) ・感染症予防研修(17名) ・話し方、折衝、交渉力向上研修(1名) ・福祉現場で必要な法律の基礎研修(3名) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・指示命令系統の明確化 ・責任性の明確化 (365日正規職員が必ず勤務) ・専門性向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各拠点の協議会の活性化(研修会の実施) ・正規職員のマネージメント能力の向上 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・下富管理業務の遂行 ・管理者研修参加 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・次世代リーダーとしての自覚 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・課題、問題解決の経験値を増やす 	<p>施策：ホーム職員全体のスキルアップ</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オンライン研修の活用 ・会議の充実 ◇主任管理者協議(毎月) ◇ホーム協議(毎月) ・研修への参加 ◇世話人・生活支援員に関する研修(年1回) ◇虐待防止に関する研修(年1回) ◇非常勤職員への研修強化 <p>施策：次世代リーダー育成</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・正規職員の管理運営マネージメント能力向上 ◇労務管理研修(OJT、OFFJT) ◇対外業務研修(OJT) ◇課題形成・解決・リスクマネージメント研修(OJT、OFFJT) ◇メンタルヘルス研修
--------	--	---	--

令和2年度 事業報告

指定障害福祉サービス事業所 きらめき

○中長期の課題： 施設情報の発信と新規利用者の確保

○令和2年度の目標： 安定した活動の提供

○メインテーマ：「スタート」

令和3年度 事業計画

○中長期の課題： 施設情報の発信と新規利用者の確保

○令和3年度の目標： 安定した活動の提供

○メインテーマ：「チャレンジ」

項目	令和2年度事業計画	令和2年度事業報告	令和3年度事業計画
1	<p>個別支援計画</p> <p>施策：個別支援計画の充実 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> 支援計画の支援者への周知 支援計画に基づいた支援の提供 適切な支援目標設定の為、利用者及び保護者との面談を年1回以上実施 	<p>個別支援計画の充実</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 個人記録用紙による個別支援計画の周知 支援計画に基づいた支援の実施 モニタリングの実施 (6月、9月、12月、3月) 安定した登所が困難な利用者への働きかけ 個人記録の書き方の周知(10月) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 職員の支援計画実施に向けた意識向上及び情報の共有 登所回数増加 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 個人記録の記録技術の向上 	<p>施策：個別支援計画の充実 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> 支援計画の支援者への周知 支援計画に基づいた支援の提供 個別支援計画に基づいた個人記録の書き方の確認(4月、10月)

		<p>・安定した登所が困難な利用者1名への支援</p>	
<p>2 活動支援</p>	<p>生活介護事業 施策：活動目標と課題を明確にする 内容： ●施設外活動（ポスティング） ・毎週実施 ●施設内活動 ・運動トレーニング ・下請け作業 利用者支給金 目標：平均2,000円/月 ●プール活動 ●年間重点行事の実施（他事業所との合同実施） ・運動会 6月（保護者参加行事） ・法人祭 10月（保護者参加行事） ・クリスマス会 12月</p>	<p>●活動支援 【実績】 ・ポスティング 8/20 面談実施 ・ポスティング 11/12 打合せ、1/18 研修の実施 ・プール 感染予防もあり今年度は中止 ・年間重点行事中止 ・年間重点行事（合同実施）に代わるイベントの実施 （夏を楽しむ企画 8/27、ハロウィンパーティー 10/30、クリスマス会 12/25、餅つき・成人を祝う会 1/15、納会 3/26） ・下請け作業、運動活動の毎日の実施 ・売上 170,665円 平均支給金実績（6月～3月） 1,459円 ・1日1時間の運動時間の提供 ・コードレスバイクの活用 ・ソーラン節、よさこい、クラブダンスの実施 【効果】 ・利用者の活動内容の定着 ・まとまった運動時間の確保、体重減少 【課題】 ・運動プログラムの充実 ・ポスティング作業の計画的な実施</p>	<p>生活介護事業 施策：充実した活動の提供 内容： ●作業活動 ・ポスティング（毎週実施） ・リサイクル分解 ・利用者支給金 目標：平均1,800円/月 ●運動活動 ・プール活動 ・運動活動の計画的な実施と活動内容の充実 ・発表機会の提供 ●年間重点行事の実施（他事業所との合同実施） ・運動会 6月（保護者参加行事） ・法人祭 10月（保護者参加行事） ・クリスマス会 12月 ◇新型コロナウイルス感染症の状況を鑑み、代替イベントの実施 ・ミニ運動会（仮称） ・きらめき祭り（仮称） ・クリスマス会</p>

		<p>●新規利用者の獲得（10名） 施策：情報の発信 内容： ・関係機関への訪問（4月） （特別支援学校、CW、相談支援事業所） ・積極的な実習生の受入 ・パンフレット配布 ・学校行事への訪問</p>	<p>●新規利用者の獲得 【実績】 ・おおよそ特別支援学校実習生 1名 ・ゆざわり草利用者実習受入 1名 ・旭出学園高等部専攻科実習生 1名 ・入間わかくさ高等特別支援学校 1名 ・見学者の積極的な受入及び広報活動の実施（見学者 延べ人数 51名） ・相談支援事業所 6事業所、障害福祉課へのパンフレット配布 【効果】 ・新規利用者 1名 1月より利用開始 ・令和3年度 利用希望者 1名 【課題】 ・新規利用に繋がる情報発信の継続</p>	<p>●新規利用者の獲得（10名） 施策：情報の発信 内容： ・関係機関への訪問（4月、10月） （特別支援学校、CW、相談支援事業所） ・積極的な実習生の受入 ・パンフレット配布 ・学校行事への訪問 ・ホームページを活用した情報発信</p>
3	健康	<p>施策：衛生管理の徹底・肥満対策 内容： ・インフルエンザ予防接種の推進 ・定期的消毒による環境整備 ・毎朝のバイタルチェック ・食事状況の把握</p>	<p>衛生管理の徹底・肥満対策 【実績】 ・健康診断、インフルエンザ予防接種 10/27実施 ・施設内及び公用車の毎日の消毒実施 ・毎朝のバイタルチェック及び1日3回の検温、4回の手洗いの実施 ・昼食時の嚥下状況の観察 【効果】 ・感染症等の罹患者ゼロ 【課題】 ・感染症予防の継続 ・職員の意識の向上</p>	<p>施策：衛生管理の徹底 内容： ・新型コロナウイルス感染症対策 ・インフルエンザ予防接種の推進 ・定期的消毒による環境整備 ・毎朝のバイタルチェック ・新型コロナウイルス感染症予防接種状況確認</p>

<p>4 環境</p>	<p>施策：活動環境の整備 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・必要備品の整備 ・障害特性に応じた作業環境の設定 	<p>活動環境の整備</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個々の利用者の状況に応じた作業スペースの確保 ・パーテーションの活用 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・過ごしやすい環境の整備 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・外での運動活動場所の検討 	<p>施策：活動環境の整備 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・駐車場で運動活動場所の整備 ・安全面に配慮した運動活動場所の選定
<p>5 人材育成</p>	<p>施策：職員の支援スキルアップ 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加（内部・外部） ◇障害特性の理解を深める研修 ◇活動支援に関する研修 	<p>職員の支援スキルアップ</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・強度行動障害についての内部研修 ・感染症予防講習（10月 WEB） ・記録の書き方講習（10月） ・話し方、折衝研修（11～1月 WEB） ・事例から学ぶコロナ対策（2月 WEB） ・福祉現場で必要な法律の基礎知識研修（3月 WEB） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・摂食・嚥下研修（3月 WEB） ・落ち着いた活動環境の提供 ・多数の職員の研修参加 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の知識向上に繋がる研修参加 	<p>施策：職員の支援スキルアップ 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加（内部・外部） ◇障害特性の理解を深める研修 2回 ◇制度についての知識を高める研修 2回

令和2年度 事業報告

指定障害福祉サービス事業所 かがやき

○中長期の課題：就労継続支援B型の安定した運営
就労系生活介護事業所の熟成

○令和2年度の目標

就労継続支援B型：「主体性の向上」
生活介護事業：「集中力の向上」

○メインテーマ：「やる気！根気！元気！」

令和3年度 事業計画

○中長期の課題：就労継続支援B型の安定した運営
就労系生活介護事業所の熟成

○令和3年度の目標

就労継続支援B型：「工賃収入の安定確保」
生活介護事業：「新生活様式の習慣化」

○メインテーマ：「気づき、築く」

	令和2年度事業計画	令和2年度事業報告	令和3年度事業計画
1 個別支援計画	<p>施策：個別支援計画の充実 内容：モニタリングの開示（11月、3月） 施策：的確な情報共有 内容：記録スキルの向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ・記録の書き方チェック（月1回） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・モニタリング実施（9月・3月） <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・記録書式の見直し ・表記方法参考資料の共有 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・記入時間の短縮 ・必要事項の記入漏れの減 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新生活様式の習慣化 	<p>施策：個別支援計画の充実 内容：新生活様式の習慣化を取り入れた目標の設定およびモニタリングの実施</p>

<p>2 活動支援</p>	<p>(1) 生活介護事業</p> <p>施策：個々に合わせた集中力の向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・リサイクル分解、箱組み立て ◇施設外作業場の活用 ◇みづばち作業所・ところざわ学園 ◇ところざわ学園との連携 ・タオルたたみ ◇作業目標 4,500 枚/1 日平均 ・年間売上目標：1,200,000 円 ・利用者支給金平均支給額の向上 ◇平均支給金目標：5,000 円/月 ・心身のリフレッシュ活動 ◇外出、創作、作業活動（毎週木曜日） ◇音楽体験（毎日） <p>(2) 就労継続支援 B 型</p> <p>施策：積極性・主体性の向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・だんご製造販売（食品加工作业） ◇接客活動を通じた製造意欲の向上 ●イベントへの参加（土日開所日） ◇食品表示法対応実施（4 月） ◇営業許可更新（5 月） ・タオルたたみ（下請け作業） ◇作業スキルの向上 ・年間売上目標：4,000,000 円 ◇平均工賃目標：18,000 円/月 	<p>(1) 生活介護事業</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症の影響（緊急事態宣言による活動自粛、施設外活動中止、発注量の減）による収入減の対応 ◇作業活動の再検討 ◇リフレッシュ活動の再検討 ・売上目標、平均支給金の再設定 ◇年間売上目標：735,000 円 ◇平均支給金目標：2,700 円/月 ・年間売上実績：712,442 円 ・平均支給金実績：2,861 円 <p>(2) 就労継続支援 B 型</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症の影響（イベント中止および活動自粛）による収入減の対応 ◇事業計画の再検討 ・新規外部定期販売先 ◇（株）和なり販売 ◇プラっとマーケット販売 ・かがやきオリジナル新商品販売に向けた試作、準備 ・食品表示法対応実施（4 月） ・営業許可更新準備実施 ◇手続き確認（5 月） ◇多目的トイレ自動水栓工事（7 月） 	<p>(1) 生活介護事業</p> <p>施策：新型コロナウイルス感染症に係る経験を活かした柔軟な活動体制および活動内容の確立</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年間売上目標：812,000 円/年 ・平均支給金目標：3,000 円/月 ・下請け作業 ◇タオルたたみ（NRS） ●作業目標：4,000 枚/1 日平均 ◇リサイクル分解（みづばち作業所） ●所外活動（月・火・木・金曜日午後） ◇菓子箱組立（東京ぼんぽこ本舗） ・クラブ活動 ◇ウォーキング・ドライブ・創作・作業（毎週水曜日午後） <p>(2) 就労継続支援 B 型</p> <p>施策：柔軟な作業体制、安定した月額収入</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年間売上目標：1,584,000 円/年 ◇目安：タオル：77,000 円/月 だんご：55,000 円/月 ※状況に応じ、主たる作業比を変更 ・平均工賃目標：10,000 円/月 ・下請け作業 ◇タオルたたみ（NRS） ●作業目標：4,800 枚/1 日平均
---------------	--	---	---

2	<p>(3) 共通計画</p> <p>施策：印象を意識した取り組み</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・行事（一部他事業所との合同実施） ◇運動会&保護者交流会（6/12） ◇夏を楽しむ会（7/30） ◇プール（8月予定） ◇社会体験外出【生活介護】（9/17） ◇法人祭（10/2） ◇ハロウィン（10/30） ◇クリスマス会&保護者交流会（12/25） ◇新年会（1/14） ◇学習会【就労B】（2/12） ◇納会（3/11、3/25） ◇誕生会（毎月） ・地域貢献活動 ◇沿道清掃の継続（毎月第1木） ◇マチごとエコタウン所沢への協力 ●プラスチックごみの削減対応（だんごイベント販売時） 	<p>・下請け作業の増</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇タオル搬入出货量 ◇分解作業の新規実施 ・売上目標、平均工賃の再設定 ◇年間売上目標：1,620,000円 ◇平均工賃目標：7,500円/月 ・年間売上実績：1,465,780円 ・平均工賃実績：9,305円 <p>(3) 共通計画</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・行事 ◇運動会&保護者交流会（中止） ◇夏を楽しむ会（中止） ◇プール（中止） ◇社会体験外出【生活介護】（中止） ◇法人祭（中止） ◇ハロウィン（中止） ・事業所行事、法人祭等法人合同行事の中止にともなう行事の企画および実施 ◇小イベント（お茶会7/9・かき氷8/19） ◇夏フェス2020（8/28） ◇かがやきハロウィンパーティ（10/30） ◇クリスマス会（12/25） ◇新年会（1/8） ◇学習会【就労B】（中止） ◇納会（3/19） ◇誕生会（毎月） 	<p>・菓子製造業（だんご）</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇新商品の販売開始、周知（4月） ◇改正食品衛生法下営業許可更新（7月） ◇状況に応じたイベント参加 <p>(3) 共通計画</p> <p>施策：柔軟な実施およびプログラム変更</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・行事（一部他事業所との合同実施） ※上半期は、新型コロナウイルス感染症の影響を鑑み、年間で予定している以下の行事は実施せず、事業所内で、ティータムイベント（毎月）を実施 ◇運動会&保護者交流会（6月） ◇夏を楽しむ会（8月） ◇社会体験外出（9月） ※下半期については、状況に依り、イベントの形態を調整、実施予定 ◇法人祭（10月） ◇ハロウィン（10月） ◇クリスマス会&保護者交流会（12月） ◇新年会（1月） ◇納会（3月） <p>・情報発信</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ホームページの活用 ※行事（年4回） ※イベント参加情報等随時
---	--	--	---

<p>3 健康</p>	<p>施策：個別対応の充実 内容： ・食事支援 ◇調理部との協議（9/18・3/18） ・健康情報の共有 ◇健康講話（偶数月第4木） ・未病・予防支援 ◇既往歴、個別対応データの共有（毎月）</p>	<p>【効果】 ・見通し不安の軽減 【課題】 ・状況に応じたイベントの柔軟な対応 【実績】 ・調理部との協議（毎月第2金） ・健康講話（4月中止・6/25・8/27・10/22・12/24・2/25中止） ・新型コロナウイルス感染症および熱中症対策 ◇小まめな手洗い、消毒支援実施 ◇マスク着用の徹底 ◇小まめな水分補給（利用者在所時1,000ml以上摂取目標） ◇検温実施（毎日2回） ◇トイレ、ドアノブ、手すりの消毒（毎日4回） ◇クローリングの徹底 （冷凍タオル、エアコンの活用） ◇食事提供方法の検討、試行 ◇歯磨き支援の一時停止 ◇健康診断の延期 ◇更衣室の使用制限 ◇衛生物品の備蓄、在庫確認 【効果】 ・感染症、熱中症に対する意識付け 【課題】 ・対策の習慣化、意識継続</p>	<p>施策：経験の活用および習慣化 内容： ・未病および予防支援 ◇新型コロナウイルス等感染症対策 ◇熱中症対策の徹底 ・観察力（変化、気づき）の意識向上 ◇複数職員による変化の確認（毎日） ◇記録分析（毎月） ・健康情報の共有 ◇健康講話（偶数月第4木） ・衛生備品の備蓄</p>
-------------	---	--	---

4	<p>4 環境</p> <p>施策：安全意識の向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防犯カメラ設置（12月）※国庫補助 ・多目的トイレ自動水洗工事（5月） ・階段踊り場雨よけ工事検討 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・多目的トイレ自動水洗工事（7月） ・防犯カメラ設置（12月） ・階段踊り場雨よけシートの設置（6月） ・感染症、熱中症対応 <p>◇パーテーション増設</p> <p>◇作業室レイアウトの変更</p> <p>◇活動グループ編成の見直し</p> <p>◇換気の徹底（窓開け、エアコン、換気扇、サーキュレーターの常時使用）</p> <p>◇食堂の分散化</p> <p>◇送迎体制の工夫（往復本数増）</p> <p>◇緊急事態宣言期間の利用者の計画利用の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・次年度送迎体制の見直し <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・改善効果の実感 ・職員間および利用者との意識の共有 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・作業環境の改善 ・送迎体制の確立 	<p>施策：作業環境の改善</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・1階トイレ自動水洗工事（4月） ・2階東側玄関ドアサッシ交換（5月） ・1階多目的室壁紙張替え（6月） <p>施策：送迎体制の確立</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新体制の検証（4月）
5	<p>5 人材育成</p> <p>施策：職員のスキルアップ</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加（内部・外部） <p>◇障害特性の理解を深める研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ●強度行動障害者支援研修（9・10月） ●意思決定支援研修（10月） <p>◇制度の理解を深める研修</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・強度行動障害者支援研修（中止） ・成年後見人研修（中止） ・救命講習（中止） ・障害者の健康診断研修（中止） ・感染症予防研修会 Web（10月） ・改正食品衛生法セミナーWeb（10月） 	<p>施策：職員のスキルアップ</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・Web研修会への参加 <p>◇障害特性の理解を深める研修</p> <p>◇制度の理解を深める研修</p> <p>◇衛生・健康の理解を深める研修</p> <p>◇技術向上・資格取得に関する研修</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ● 成年後見人研修 (8月) ● 障害者虐待防止研修 (2月) <p>◇ 衛生・健康の理解を深める研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 救命講習 (7月) ● 感染症予防研修会 (12月) <p>◇ 技術向上・資格取得に関する研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 介護記録の書き方研修 (10月) ● 食品衛生責任者資格取得 (2月) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 接遇研修 Web (11月) ● 話し方折衝交渉力研修 Web (11月) ● 法人内虐待防止研修 (11月) ● 彩の国あんしんセーフティネット事業 担当相談員専門研修 Web (2月) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 新規研修スタイルの確立 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Web研修の有効活用
--	--	--	--

令和2年度 事業報告

指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき

○中長期の課題：活動内容のバージョンアップと見直し

○令和2年度の目標：利用者1人ひとりの個性をいかす

○メインテーマ：「Always Enjoy」

令和3年度 事業計画

- 中長期の課題：活動内容のバージョンアップと見直し
- 令和3年度の目標：安心・安全な活動の提供
- メインテーマ：「和 ～チームワーク～」

	項目	令和2年度事業計画	令和2年度事業報告	令和3年度事業計画
1	個別支援計画	施策：個別支援計画の充実 内容：モニタリングの開示 施策：的確な情報共有 内容：記録スキルの向上 ・事業所内記録の書き方研修 (5月、11月)	【実績】 ・記録の書き方研修(5・11月) ・支援計画モニタリング実施(9・3月) 【効果】 ・支援記録記入のスキルの向上 ・個別支援計画の進捗把握 【課題】 ・読み手に伝わりやすい記録の書き方	施策：個別支援計画の充実 内容：モニタリングの開示 施策：的確な情報共有 内容：記録スキルの向上 ・事業所内記録の書き方研修 (5月、12月)

2	活動支援	<p>(1) 就労継続支援B型 施策：施設内活動の充実 内容： ①施設外活動（リサイクル回収） ・回収年間売上目標：115万円 ②施設内活動（下請作業・石けん製造） ・年間販売売上目標：50万円 ・学習の機会の提供（9月、1月） （講師による学習会、他施設・他機関 見学、体験など）</p> <p>●利用者工賃 目標：月・平均 12,500円 リサイクル回収：9,000円 石けん販売：1,500円 下請作業：2,000円</p> <p>・新規回収先・販売先の獲得 ・高単価の下請け作業の開拓</p> <p>(2) 生活介護事業 施策：活動内容の充実</p>	<p>●共通 施策：自主生産品の販路拡大 内容：通信販売の検討 ・宣伝、受注、発送方法の検討 ・情報収集（他法人の取り組み等） ・法人ホームページを活用した情報 発信（月1回）</p> <p>(1) 就労継続支援B型 施策：施設内活動の充実 内容： ①施設外活動（リサイクル回収） ・回収年間売上目標：115万円 ②施設内活動（内職作業・石けん製造） ・年間販売売上目標：55万円 ・学習の機会の提供（9月、1月） （講師による学習会、他施設・他機 関見学、体験など）</p> <p>●利用者工賃 目標：月・平均 13,000円 リサイクル回収：9,000円 石けん販売：1,000円 内職作業：3,000円</p> <p>・新規下請け作業の安定実施。 ・利用者の特性等に配慮した、環境 の再設定。 ・内部学習会の実施方法の検討</p> <p>(2) 生活介護事業 施策：活動内容の充実</p>	2
2	活動支援	<p>【実績】 ① 施設外活動（リサイクル回収） ・売上 1,052,613円 達成率：91.5%（新規回収先：8軒） ② 石けん製造販売 ・売上 128,618円 施設内活動（内職作業） ・売上 526,292円 年間売り上げ目標達成率：106.8% ・学習の機会：新型コロナウイルス感染症 拡大防止のため中止 ・工賃 月/平均 13,526円 ・新規作業の獲得（段ボール組み立て）</p> <p>【効果】 ・安定した作業量、工賃向上 ・利用者のモチベーション向上</p> <p>【課題】 ・外部講師への依頼ができない状況での、 学習機会の提供</p> <p>(2) 生活介護事業 ①農作業・レジャー作業</p>	<p>●共通 施策：自主生産品の販路拡大 内容：通信販売の検討 ・宣伝、受注、発送方法の検討 ・情報収集（他法人の取り組み等） ・法人ホームページを活用した情報 発信（月1回）</p> <p>(1) 就労継続支援B型 施策：施設内活動の充実 内容： ①施設外活動（リサイクル回収） ・回収年間売上目標：115万円 ②施設内活動（内職作業・石けん製造） ・年間販売売上目標：55万円 ・学習の機会の提供（9月、1月） （講師による学習会、他施設・他機 関見学、体験など）</p> <p>●利用者工賃 目標：月・平均 13,000円 リサイクル回収：9,000円 石けん販売：1,000円 内職作業：3,000円</p> <p>・新規下請け作業の安定実施。 ・利用者の特性等に配慮した、環境 の再設定。 ・内部学習会の実施方法の検討</p> <p>(2) 生活介護事業 施策：活動内容の充実</p>	2

①農作業・レザー作業

- ・計画的な野菜の育成
- ・レザー製品の質の向上のため、作業用具の購入
- ・利用者の関わる工程の抽出とマニュアル作り。
- ・他事業所見学（2箇所）

②創作活動

- ・紙すぎ製品精度向上
- ・作業スキルの獲得
- ・必要備品の計画的購入
- ・利用者の特性を活かした製品づくり
- ・製品、活動紹介のお知らせ作成および配布（年1回）

【実績】

- ・レザー作業用具の購入
 - ・栽培カレンダーによる計画的な育成
 - ・他事業所見学の調整
- ⇒新型コロナウイルス感染症のため中止
- ・作業工程のマニュアル作成

【効果】

- ・野菜の収穫量増加
- ・製品の精度向上（レザー作業）

【課題】

- ・イベント中止時の野菜販売方法

②創作活動

【実績】

- （紙すぎ作業）
 - ・製品の質向上のための課題の抽出
- ⇒パルプの保管、計画的利用
- ・ラッピング方法の変更（立体的な包装）
 - ・製品、活動紹介のお知らせ配布（11/17）（陶芸）

- ・電気窯入れ替えの検討
- ・流し込みによる湯呑み茶碗

（全体）

- ・特性を活かした製品作り
- ⇒くみボタン、刺し子巾着、ペン立て
- 利用者の絵を使用したラッピング、パットボトルを使用したパルプ作り

【効果】

- ・無地はがきの質の向上
- ・利用者の関わる作業工程の切り出し

①農作業・レザー作業

- ・質の高い野菜の育成
- ・野菜の無人販売の検討・実施
- ・レザー製品の質の向上と主力商品の把握

②創作活動

- ・必要備品の計画的購入
- ・利用者の特性を活かした製品、作品作り（絵、パットボトルパルプ）及び、作品展への出展
- ・製品の見直し（売れ筋の把握）
- ・品質向上（ラッピングの工夫）
- ・製品、活動紹介のお知らせ配布（年1回）
- ・季節感のある製品、作品製作と展示

・刺し子製品の質向上

（縫製ボランティアの増員募集）

- ・事業所外での作品展開催の検討

(工程表の効果)

【課題】

- 電気窯の入れ替え
- ペットボトルで作ったパルプ使用の製品、作品作り
- 製品の見直し（売れ筋の把握）
- 利用者の特性を活かした製品、作品の発信方法。

③下請け作業

【実績】

- 下請け作業売上の増加
(対前年比：247,843円増)
- 作業量の増加（タオル畳み）
- 工程毎での作業提供（分解作業）
- 新規作業の獲得（段ボール組み立て）

【効果】

- 作業工程の明確化による、効率の向上

【課題】

- 作業終了後の時間の活用法

●利用者支給金

- 平均：2,510円（昨年度：1,733円）
達成率：144.8%

④ボランティアの受入の継続

【実績】

- 実習後のボランティア登録促進（1名）
- 継続的なボランティアの受入（2名）

【課題】

- 地域の民生委員との情報交換

③下請け作業

- 利用者特性に合わせた下請け作業の提供
- 計画的な納品の実施
- 売上の維持（利用者数の減少のため）

●利用者支給金

目標：平均 2,000 円/月

④ボランティアの受入

- 実習終了後の学生ボランティア受入
- ボランティア通信への掲載
- 専門技術を持ったボランティア受入情報の発信
- 地域の民生委員との情報交換の実施

③下請け作業

- 安定した作業量の提供。
- グループ利用者個々の支援課題へのアプローチの充実（運動面等）
- 新規下請け作業の安定実施

●利用者支給金

目標：平均 2,000 円/月

④ボランティアの受入

- 実習終了後のボランティア受入
- ボランティア通信への掲載

	<p>●新規利用者の獲得（7名） 施策：情報の発信 内容： ・関係機関への訪問（特別支援学校、CW、相談支援事業所） ・実習の積極的な受入 ・パンフレット配布 ・学校行事への訪問</p> <p>個別活動および特別講座 施策：個々のニーズに対応した活動提供 内容：運動・作業・生活・創作音楽</p> <p>●個別活動 ・各個別活動の計画的実施および活動内容の充実</p> <p>●特別講座 ・担当制の継続 ・施設行事での発表の機会提供（運動会・法人祭・クリスマス会等） ・外部での発表の機会の提供</p>	<p>●新規利用者の獲得（7名） 施策：情報の発信 内容： ・関係機関への訪問（特別支援学校、CW、相談支援事業所） ・実習の積極的な受入 ・新パンフレット配布 ・見学者へのアンケートの実施</p> <p>個別活動および特別講座 施策：個々のニーズに対応した活動提供 内容：運動・作業・生活・創作音楽</p> <p>●個別活動 ・各個別活動の計画的実施および活動内容の充実 ・個別活動内容の見直し検討（令和4年度以降の内容）</p> <p>●特別講座 ・担当制の継続 ・施設行事での発表機会の提供（法人祭・クリスマス会等） ・外部での発表の機会の提供</p>	<p>●新規利用者の獲得（7名） 施策：情報の発信 内容： ・関係機関への訪問（特別支援学校、CW、相談支援事業所） ・実習の積極的な受入 ・新パンフレット配布 ・見学者へのアンケートの実施</p> <p>個別活動および特別講座 施策：個々のニーズに対応した活動提供 内容：運動・作業・生活・創作音楽</p> <p>●個別活動 ・各個別活動の計画的実施および活動内容の充実 ・個別活動内容の見直し検討（令和4年度以降の内容）</p> <p>●特別講座 ・担当制の継続 ・施設行事での発表機会の提供（法人祭・クリスマス会等） ・外部での発表の機会の提供</p>
<p>●新規利用者の獲得（実績） ・新規利用者3名 （1名は、8月より利用開始） ・各特別支援学校の実習の受入（6名） ・各学校への連絡による受入状況の共有 ・相談支援事業所との情報共有 ・施設パンフレットリニューアル ・特別支援学校生徒向け作業体験：2名</p> <p>【効果】 ・新規利用者の獲得 ・卒業年次以外の生徒の実習の増加 ・実習希望者以外のニーズ把握</p> <p>個別活動および特別講座 【実績】 （共通） ・新型コロナウイルス感染症対策の実施（個別活動） ・計画的な活動の提供（特別活動） ・活動内容、環境の見直し（消毒の徹底） ・ダンスの発表：はばたき祭（10月） ・音楽療法の発表 「共に暮らすしんとこの街2020」 映像参加（10月） クリスマス会（12月） ・太鼓の発表 はばたき祭（10月）餅つき会（1月）</p>	<p>●新規利用者の獲得（7名） 施策：情報の発信 内容： ・関係機関への訪問（特別支援学校、CW、相談支援事業所） ・実習の積極的な受入 ・パンフレット配布 ・学校行事への訪問</p> <p>個別活動および特別講座 施策：個々のニーズに対応した活動提供 内容：運動・作業・生活・創作音楽</p> <p>●個別活動 ・各個別活動の計画的実施および活動内容の充実</p> <p>●特別講座 ・担当制の継続 ・施設行事での発表の機会提供（運動会・法人祭・クリスマス会等） ・外部での発表の機会の提供</p>	<p>●新規利用者の獲得（7名） 施策：情報の発信 内容： ・関係機関への訪問（特別支援学校、CW、相談支援事業所） ・実習の積極的な受入 ・新パンフレット配布 ・見学者へのアンケートの実施</p> <p>個別活動および特別講座 施策：個々のニーズに対応した活動提供 内容：運動・作業・生活・創作音楽</p> <p>●個別活動 ・各個別活動の計画的実施および活動内容の充実 ・個別活動内容の見直し検討（令和4年度以降の内容）</p> <p>●特別講座 ・担当制の継続 ・施設行事での発表機会の提供（法人祭・クリスマス会等） ・外部での発表の機会の提供</p>	

	(年2回以上)		<p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症予防対策をした活動の実施 ・発表の機会の提供 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設行事以外の発表の機会の提供 	
3	健康	<p>健康管理分析</p> <p>施策：成人病予防・高齢化対策</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●健康管理 ・高齢化に対する支援内容の準備 ・運動時間の確保 ・成人病予防の啓発 ・保健だよりの発行（年2回） ●栄養管理 ・食事状況の把握継続（嗜好調査・食事状況調査：各年1回） ・嚥下体操の実施継続 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●健康管理 ・感染症対策マニュアルの作成（消毒方法・感染疑い者の対応方法など） ・各グループ毎での運動時間を確保 ・感染症予防対策について利用者向け説明会実施（9月） ・保健だよりの発行（9・2月） ・定時での事業所内消毒実施 ●栄養管理 ・個別配膳の実施（7月） ・嗜好調査の実施（9月） ・食事の摂取状況の確認（毎日） ・嚥下体操の継続 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策についての意識向上 ・個々の食事摂取状況の課題の抽出 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の状況に合わせたADL支援 	<p>健康管理分析</p> <p>施策：重度・高齢化対策</p> <p>感染症予防対策</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●健康管理 ・重度、高齢化に対する支援（食事、運動、生活習慣に関する支援） ・保健だよりの発行 ・入浴支援の検討・実施 ・新型コロナウイルス感染症発生を想定したシミュレーション実施 ●栄養管理 ・食事状況の把握継続（嗜好調査・食事状況調査：各年1回） ・食形態の見直し
4	環境	<ul style="list-style-type: none"> ●活動環境の整備 <p>施策：安定した活動環境の確保</p> <p>内容：作業環境の改善（集中できる環境調整・計画的な修繕・備品変更の実施）</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●活動環境の整備 ・新しい生活様式にあわせた環境の設定 ・職員休憩室の整備 ・危険箇所マップのバージョンアップ 	<ul style="list-style-type: none"> ●活動環境の整備 <p>施策：感染症予防対策に配慮した活動環境の設定</p> <p>内容：作業環境の改善（環境調整・計画的な修繕・備品変更の実施）</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ・ 裏庭の整備検討 ・ 危険箇所マップ活用方法の検討・実施 ・ 職員休憩室整備の検討 <p>● 地域との連携</p> <p>施策：緊急時の地域との連携 地域との連携強化</p> <p>内容：合同防災訓練の継続 かまどベンチの活用 防災対策強化 (炊き出し訓練・テント設営訓練)</p> <p>施策：地域との連携に向けた取組準備</p> <p>内容：一般活動公開の検討・実施 ・ 夏休みの宿題お助け企画の検討・実施 ・ 小中学校との連携強化 ・ 学生ボランティア受入対象の拡大</p>	<p>⇒利用者の意見を反映</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 職員休憩室整備（6月） ・ 裏庭整備計画についてのアンケート <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 感染症に対する対応方法の獲得 ・ 作業室の人数を極力減らした結果、落ち着いて作業をすることも出来ている ・ 職員の労働環境向上 <p>● 地域との連携</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 炊き出し、テント設営訓練実施（9/1） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 防災への意識向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害時に必要な物品等の準備 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 夏休みの宿題お助け企画の実施 8名（8/8） ・ 所沢市立美原中学校特別支援学級の生徒見学受入（11/6）19名 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 事業所の活動内容の発信 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 企画の地域への周知方法 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 研修に対するアンケート実施およびフィードバック ・ オンライン研修に対応できる環境整備 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 感染症予防対策の継続 ・ 裏庭の整備実施 <p>施策：送迎体制の見直し</p> <p>内容：利用者の状況に合わせた柔軟な送迎体制の見直し</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 送迎バスに関するアンケートの検討、実施 <p>● 地域との連携</p> <p>施策：緊急時の地域との連携 地域との連携強化</p> <p>内容：合同防災訓練の継続 かまどベンチの活用 防災対策強化 (炊き出し訓練・テント設営訓練)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 災害を想定した訓練の検討 <p>施策：地域との連携</p> <p>内容：一般活動公開の実施 ・ 夏休みの宿題お助け企画の継続 ・ 小中学校との連携強化</p>
5	<p>人材育成</p> <p>施策：職員の支援スキルアップ</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 研修会への参加（内部・外部） <p>◇障害特性の理解を深める研修</p>		<p>施策：職員の支援スキルアップ</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 研修会への参加（内部・外部） <p>◇障害特性の理解を深める研修</p>

	<p>◇制度の理解を深める研修 ◇衛生・健康の理解を深める研修 ◇技術向上・資格取得に関する研修 ◇介護技術獲得のための研修</p>	<p>【事業所内研修】 ①記録の書き方研修（5・12月） ②虐待防止チェックリスト使用したグループワーク（6月） ③虐待防止権利擁護研修（8月） ④事業所内グループ交換研修（2～3月） 【外部研修】 ② 感染症予防対策研修（10月）【Web】 ③ 職場研修担当者のための研修（3月）【Web】</p> <p>【効果】 ・ 支援スキルの向上 ・ 支援に対する考え方の周知、統一</p>	<p>◇制度の理解を深める研修 ◇衛生・健康の理解を深める研修 ◇技術向上に関する研修 （製造技術向上のための研修・講習会） ◇資格取得に関する研修 ◇介護技術獲得のための研修</p>
--	---	--	---

令和2年度 事業報告

指定障害者支援施設 ところざわ学園

- 中長期の課題：意思決定支援の確立
- 令和2年度の目標：意思決定支援確立に向けた取り組みを深める
- メインテーマ：「利用者について、もっと知ろう」

令和3年度 事業計画

- 中長期の課題：意思決定支援の確立
- 令和3年度の目標：意思決定支援確立に向けた取り組みをより深める
- メインテーマ：「利用者の好き・やいたいに近い近づこう」

項目	令和2年度事業計画	令和2年度事業報告	令和3年度事業計画
1 個別支援計画	<p>施策：意思決定支援導入に向けた準備</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス等利用計画の内容を踏まえた個別支援計画の作成 ・利用者の意思決定に基づいた支援につながる目標設定 ・夜間帯の支援内容についての個別支援計画への記載（パーソナルサポートシートとのリンク） ・個別支援計画の内容について、支援者への周知と情報共有並びに計画推進状況確認の実施 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス等利用計画の内容を踏まえた個別支援計画の作成 ・利用者の意思決定支援に向けた、利用者の意思形成や意思表明を進めていく目標の設定 ・夜間支援が特に必要な利用者については、個別支援計画にその内容を明記 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・察協議による個々の利用者状況に 応じた支援の実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画の内容の周知と情報共有不足 ・記録時間の確保 ・個別支援計画の進捗状況 	<p>施策：意思決定支援の推進に向けた準備</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス等利用計画の内容を踏まえた個別支援計画の作成 ・利用者の意思決定に基づいた支援につながる目標設定 ・利用者の意思表出・意思決定につながるような支援の実施 ・個別支援計画について、支援員間での情報共有と計画の進捗状況を確認

	<p>(1) 施設入所支援事業 施策：快適で安心できる生活の提供 内容： ◇4寮体制における寮間の連携の強化 ・寮間の連携 1寮と2寮 3寮と4寮 ・寮長協議の実施 ・各寮での年間計画・目標の設定及び実施</p> <p>◇重度高齢化対応 ・夜勤者の寮ごとの配置 (3名＋非常勤1名) ・食事支援の見直し ・強度行動障害支援者養成研修 (基礎研修未受講者) 受講</p> <p>◇介護技術の習得 ・介助方法検討担当を中心とした研修計画の策定及び実施 ・利用者の現状把握とそれに対応した支援方法の周知</p> <p>◇事故防止のための取組み ・ヒヤリハット事例分析検証 (年4回) ・施設内の危険箇所マップの作成 ・危険予知トレーニングの実施</p>	<p>(1) 施設入所支援事業 【実績】 ・4寮体制における寮間 (1・2寮、3・4寮) の連携強化 ・寮長協議の実施 (適宜) ・感染症対策を優先した生活の確立に向けた取り組み推進 【課題】 ・各寮年間計画未達成</p> <p>◇重度高齢化対応 ・夜勤者の各寮への配置 (3名＋非常勤1名) ・調理部と連携した食事支援の見直し (給食協議を13回実施) ・強度行動障害支援者養成研修 (基礎研修) 2名受講</p> <p>◇介護技術の習得 ・介助方法検討担当による研修資料の作成 (危険予知トレーニング、正しい爪切り介助方法) ・保護者会と連携し、リモート面会を実施 (5名)</p> <p>◇事故防止のための取組み ・ヒヤリハット事例報告 123件 ・ヒヤリハット事例を支援会議にて周知 (10回)</p>	<p>(1) 施設入所支援事業 施策：快適で安心できる生活の提供 内容： ◇4寮体制における寮間の連携の強化 ・寮間の連携 1寮と2寮 3寮と4寮 ・各寮での年間計画・目標の設定及び実施</p> <p>◇重度高齢化対応 ・夜勤者の寮ごとの配置 (3名＋非常勤1名) ・食事支援の見直し ・強度行動障害支援者養成研修 (基礎研修未受講者) 受講</p> <p>◇介護技術の習得 ・介助方法検討担当を中心とした研修計画の策定及び実施 ・利用者の現状把握とそれに対応した支援方法の周知</p> <p>◇事故防止のための取組み ・ヒヤリハット事例分析検証 (年4回) ・施設内の危険箇所マップの作成 ・危険予知トレーニングの実施</p>
2 活動支援			

◇マニュアル整備の計画的な推進

◇マニュアル整備の計画的な推進
・手順書の見直し及び更新

2 活動支援

- ・施設内危険個所マップ未作成
- ・介助方法検討担当による危険予知トシ
ーニング資料の提示および周知

◇マニュアル整備の計画的な推進
・マニュアル整備完了

◇新型コロナウイルス感染防止対策の実施

- ・感染者疑いの利用者対応時の手順の
確認
- ・施設内の定期的な消毒の実施
- ・PCR検査実施利用者（感染者疑い）
発生時の隔離対応（創作棟使用）実施
4回
- ・各寮での食事提供（ケータリング）の
実施
- ・寮間の利用者同士の接触を避けるた
め、所属寮ごとの利用者の入浴実施

【効果】

- ・各寮単位での生活環境の提供
- ・事故防止のための情報共有と、環境整
備への意識向上
- ・新型コロナウイルス感染症対策の中
でも、できるだけ利用者が快適に生活
できるような支援の提供

【課題】

- ・利用者支援をより充実させるための
支援体制の検討
- ・寮長協議の実施
- ・必要に応じた手順書の見直し及び更新

	<p>2) 生活介護事業 施策：高齢化、障害重度化に対応した 日中活動の充実</p> <p>内容： ◇作業活動の充実 ・利用者の状況に応じた活動グループ分け実施および活動安定提供 ・寮内（ホール）活動の体系化 ・利用者の個性を活かした製品の開発 ・他事業所との合同作業実施に向けての準備、調整</p> <p>◇運動活動の充実 ・とろろざわ学園運動会の実施 ・合同運動会への参加 ・運動療法の実施 ・散歩または寮内運動の安定提供（平日午後）</p> <p>◇行事の見直し ・季節に合わせた行事の実施 ・日常的なイベントと、大きな行事を分けての取り組み ・保護者会と連携した行事の実施 ・春と秋、日帰り旅行2回実施 ・部門別協議（日中活動）の実施</p> <p>◇情報発信 ・玄関ディスプレイの活用 ・外部作品展への出展</p>	<p>(2) 生活介護事業 【実績】 ・新型コロナウイルス感染症対策を講じた上での活動の提供 ◇特別講座は消毒や密にならないよう配慮しながら、7月より再開。 ◇誕生日会は調理部の協力により、園内で実施。 ・法人祭に代わる催事として、がくえんまつりを実施（保護者会によるキッチンカーのたこ焼き提供） ・感染症対策のため、運動会を中止 ・季節に応じた行事を実施（春を楽しむ会、夏を楽しむ会（3回）、ハロウィン、収穫祭、クリスマス会、新年会、書初め、節分、焼きいも会（2回）、納会） ・ホール担当を中心とした、季節感のある寮内の装飾を実施 ・利用者の個性を活かしたホール内装飾の作成 ・季節に合わせた正門横掲示スペースの活用 ・特別講座「絵画」つみき展への作品出展 ・中富郵便局にて10月19日～30日に作品展を実施 （絵画、書道の作品や利用者の合同作品を展示）</p>	<p>2) 生活介護事業 施策：高齢化、障害重度化に対応した 日中活動の充実</p> <p>内容： ◇作業活動の充実 ・利用者の状況に応じた活動グループ分け実施および活動安定提供 ・利用者の個性を活かしたホール活動の実施 ・リサイクル活動の推進 ・フェルトなどの制作活動の継続 ・特別講座の発表機会の提供</p> <p>◇運動活動の充実 ・散歩または寮内運動の安定提供 ・運動療法の実施 ・農作業の充実 ・サツマイモの栽培と収穫の実施</p> <p>◇行事の見直し ・新型コロナウイルス感染症の動向に合わせた行事実施 ・季節に合わせた行事の実施 ・日常的なイベントと、大きな行事を分けての取り組み ・保護者会と連携した行事の実施 ・春と秋、日帰り旅行の実施</p>
--	--	---	---

- 「障害者絵画展」(埼玉県主催)への作品出展(利用者3名)
- 「障害者作品展」(所沢市主催)への作品出展(利用者4名)
- 新型コロナウイルス感染症対応運動会および日帰り旅行中止
- 他事業所との合同作業実施に向けての準備、調整延期
- 部門別協議(日中活動)実施なし

【効果】

- 多くの利用者が制作に関わった作品で景内を装飾することによる、季節を感じられる生活環境の提供
- 身体機能の維持向上、脳の活性化
- コミュニケーションの促進
- 地域への活動内容の発信

【課題】

- 安定した日中活動の提供
- 新型コロナウイルス感染症を考慮した活動内容の検討

◇情報発信

- 玄関ディスプレイの活用
- 各作品展への出展
- 法人ホームページ活用

(3) 短期入所

施策：緊急性の高い利用者の受け入れ
内容：

- ・入寮チェックや入浴時間を考慮した入寮受付時間の検討
- ・事業所間での短期入所利用希望者の状況把握（月1回、サービスマネジメント連絡会にて実施）
- ・他法人の利用希望者の適切な状況把握（きぼうの園、光の園、キャンパス等）
- ・利用率の向上
- ・地域生活支援拠点等の整備に向けた行政との連携

(3) 短期入所

【実績】

- ・利用率39.8%
新型コロナウイルス感染症対策として、利用一時中止。7月より緊急性の高い利用者の段階的な受け入れ開始。
- ・利用者数15名
- ・事業所間での短期入所利用希望者の状況把握（月1回、サービスマネジメント連絡会にて実施）
- ・緊急利用2件継続中
- ・法人内事業所送迎時間固定等連携強化

【効果】

- ・緊急性の高い利用者の受け入れ実施による地域福祉貢献

【課題】

- ・定期的な長期間利用希望者の把握
- ・入寮チェックや入浴時間を考慮した入寮受付時間の検討

(3) 短期入所

施策：緊急性の高い利用者の受け入れ
内容：

- ・入寮チェックや入浴時間を考慮した入寮受付時間の検討
- ・事業所間での短期入所利用希望者の状況把握（月1回、サービスマネジメント連絡会にて実施）
- ・他法人の利用希望者の適切な状況把握（きぼうの園、光の園、キャンパス等）
- ・新型コロナウイルス感染症への対応を実施した中での利用率の向上
- ・地域生活支援拠点（緊急時の利用）の役割としての利用者の受け入れ

●法人の食形態の構築

施策：利用者の健康維持・増進に着目
した食事提供

内容：

- ・健康診断で課題のある利用者に関して、医務部・支援部・調理部で体質改善につながる食事提供と体づくりを協議し実施していく。肥満傾向にある利用者への改善強化に努める。
- ・きらめき開所に伴う食事提供方法の確立および食事に関する検討協議の実施（2ヶ月に1回以上）

●法人の食形態の構築

【実績】

- ・支援部、調理部の給食協議13回実施
- ・部門別等協議10回実施
- ・利用者59名の摂食・嚥下調査終了（1名は新型コロナウイルス感染防止の為、自宅帰省継続中）
- ・利用者59名の体重及びBMI数値の確認
- ・感染症予防として、食堂カウンターの飛散防止シートの装着と食事を個別にセットして提供することを徹底
- ・ケータリング方式の食事提供の取入れ
- ・利用者全体の主食の見直し

【効果】

- ・摂食嚥下の低下から見られる嚥下困難な利用者への対応として常食からカット食への変更1名
- お茶、汁物のとろみに変更4名
- ・体重増加が見られる利用者について主食量の見直しと運動活動の導入週1回以上
- ・肥満度の高い利用者の6名の数値改善が見られBMI基準値に収まる利用者の割合が60%から67%に向上

【課題】

- ・利用者のBMI基準値率70%以上を目指す

●法人の食形態の構築

施策：利用者の健康維持・増進に着目
した食事提供

内容

- ・健康診断で課題のある利用者に関して医務部・支援部・調理部で情報共有し、改善強化に努める
- ・ケータリング方式を確立し、利用者が落ち着いて食事ができる環境を整える

● 感染症対策を受けて安心、安全な食事提供を確立する

- 感染症対策および健康管理
 施策：健康管理の把握・分析と感染症予防の推進
 内容：
 ◇ 利用者の健康状態の適切な把握
 ・ 健康診断結果の有効活用
 ・ 骨密度検査、腫瘍マーカー検査の実施
 検討
 ・ 体力維持向上に向けて日中活動との連携
 ・ 調理部との連携（給食協議6回）
 ・ 家族との情報共有

- ◇ 感染予防・拡大防止
 ・ 感染症拡大予防マニュアル作成、運用
 ・ 嘔吐物処理キットの使用方法体験（2回）
 ・ 外部研修会への参加（年1回）
 ・ インフルエンザ予防接種の推奨
 ・ インフルエンザ、コロナウイルス等、感染拡大防止対応の強化
 ・ 職員健康診断内容の充実
 （35歳以上胃カメラ・検便・採血検査項目充実）

● 感染症対策および健康管理

【実績】

- ・ 利用者の普段の血圧の把握
 全利用者月2回の測定
 ・ 骨密度検査の実施（年1回：後期）
 ・ 利用者検診時の感染予防対策の実施
 ・ 新型コロナウイルス感染症への対策
 感染疑いの利用者発生時に創作棟を使用した隔離対応を実施（4回）
 ・ 全支援員を対象とした防護服着脱訓練の実施

- ・ 作業棟の隔離対応図の作成・周知・全支援員への実際の実際の対応時の共有
 ・ 服薬支援マニュアルの確認及び再徹底
 ・ 寮内の消毒時間の見直し及び再徹底

【効果】

- ・ 利用者及び職員の健康管理および衛生管理の徹底
 ・ 感染症による利用者の体調不良の軽減
 ・ 骨密度検査による、利用者の現状把握
 ・ インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症感染者ゼロ

【課題】

- ・ 肺炎による体調不良者（入院者）の増加への対応
 ・ 安全な服薬支援のための手順及び環境

- 感染症対策および健康管理
 施策：健康管理の把握・分析と感染症予防の推進
 内容：

- ◇ 利用者の健康状態の適切な把握
 ・ 健康診断結果の有効活用
 ・ 訪問歯科利用の現状把握と時間・日程の新たな設定の検討
 ・ 利用者の体力維持・向上に向けた日中活動との連携
 ・ 調理部との連携（給食協議6回）
 ・ 家族との情報共有

- ◇ 感染予防・拡大防止
 ・ 感染症拡大予防マニュアルの周知・利用者の状況に応じたマニュアルの運用

- ・ 職員感染時（コロナウイルス）の対応
 マニュアルの作成・運用
 ・ 嘔吐物処理キットと手洗いマーカーの使用
 使用方法体験（2回）
 ・ 外部研修会への参加（年1回）
 ・ インフルエンザ予防接種の推奨
 ・ インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等、感染拡大防止対応の強化

◇ 確実な分薬及び服薬支援の実施

- マニキュアルの更新
- 服薬一覧表や分薬時に使用するカードの見直し

整備

◇ 確実な分薬及び服薬支援の実施

- 手順書の更新
- 服薬一覧表や分薬時に使用するカードの見直し
- 常備薬一覧表変更時の速やかな更新
- 短期利用者の常備薬一覧表の定期的な確認・更新
- 薬ラベル一覧表の更新
- ケータリングに伴う、服薬ボードの改善

4	4 環境	<p>施策：居住環境の向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・破損箇所の迅速な修繕 ・経年劣化箇所の計画的な修繕 ・1 寮ホール修繕検討 ・家具転倒防止対策の確認 <p>施策：法人事業所間の連携強化</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人内居住系事業所間での入浴支援、夜間支援、通院支援の課題検討（部門別協議の実施） ・グループホーム（所沢市立ゆきわり草・ケアホームふじのみ）のバックアップ支援の継続実施及び情報共有 ・通所施設（所沢市立はばたき・かが 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2 寮非常用電源バッテリー交換（7月） ・1 寮東側浴室漏水修繕（8月） ・各寮スイッチカバー取付け（10月） ・男女浴室シャワー栓・フック修理（10月） ・食堂床クリーニング（10月） ・調理コンベクションオープン設置（11月） ・各寮室内防犯カメラ設置工事（11月） ・107号室床フローリング工事（12月） ・男性浴室改修工事（3月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・居住環境の向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・経年劣化箇所の計画的な修繕 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・部門別協議未実施 ・ゆきわり草設備研修 5名実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生活施設の課題確認と解決への取り組み <p>【課題】</p>	<p>施策：居住環境の向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・破損箇所の迅速な修繕 ・経年劣化箇所の計画的な修繕実施に向けた修繕計画の更新 ・1 寮ホール修繕実施 ・災害時対応の非常用発電設備設置 <p>施策：法人事業所間の連携強化</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人内居住系事業所間での入浴支援、夜間支援、通院支援の課題検討（部門別協議の実施） ・グループホーム（所沢市立ゆきわり草・ケアホームふじのみ）のバックアップ支援の継続実施及び情報共有
---	------	---	--	---

やぎ・きらめき)との連携強化
・ほるん支援体制のサポート

・バックアップ対象施設に関する情報の
周知

・通所施設(所沢市立ははばたき・かが
やぎ・きらめき)との連携強化
・ほるん支援体制のサポート

●中長期計画実現に向けた人材育成
 施策：コミュニケーション能力向上

内容：

- ・ 支援会議の充実
- ・ 自ら課題を見つけて、解決に向けてチームで一緒に努力していく積極的な職員の育成（事例検討会12回）
- ・ 寮協議の継続（毎月1回）
- ・ 自主ゼミの開催
- ・ 役割分担に応じた職務内容の明確化

◇職員研修の充実

- ・ 強度行動障害支援者養成研修（基礎研修）未受講者の受講（随時）
- ・ 普通救命講習（AEDの使い方研修）（6月）
- ・ 意思決定支援についての研修（随時）
- ・ 介護技術研修（11月）
- ・ 虐待防止・権利擁護研修（12月）

5 人材育成

●中長期計画実現に向けた人材育成
 【実績】

- ・ 新型コロナウイルス感染症対策を中心に、必要な情報を効率的に伝える会議の実施（支援会議・寮協議）
- ・ 事例検討会を6回実施
- ・ 寮協議を各寮7回実施
- ・ 支援会議、寮協議での研修（「家族の想いを知る」、意思決定支援について）
- ・ キャリアパス面談実施（期首、期末）
- ・ 自主ゼミ開催（マインドfulness、危険予知トレーニング、後輩や部下を教育&指導するときのポイント）
- ・ 介助方法検討担当作成の資料配布（正しい爪切り介助の方法について、正しい歯磨き介助方法及び口腔ケアについて）
- ・ 新任職員研修（6名）
- ・ 感染予防講習会（26名）
- ・ 安全運転管理者等講習（1名）
- ・ 強度行動障害支援者養成研修（基礎研修3名）
- ・ 所沢市成年後見推進事業実務者研修会【応用編】（2名）
- ・ 緊急施設長会議（3名）
- ・ 虐待防止研修（14名）
- ・ 摂食・嚥下研修（15名）

●中長期計画実現に向けた人材育成
 施策：コミュニケーション能力向上

内容：

- ・ 感染防止対策を踏まえての会議や研修の開催
 - ・ 支援会議の充実
 - ・ 自ら課題を見つけて、解決に向けてチームで一緒に努力していく積極的な職員の育成（事例検討会12回）
 - ・ 寮協議の実施（毎月1回）
 - ・ 自主ゼミの開催
 - ・ 役割分担に応じた職務内容の明確化
- ◇職員研修の充実
- ・ 強度行動障害支援者養成研修（基礎研修）未受講者の受講（随時）
 - ・ 普通救命講習（AEDの使い方研修）（6月）
 - ・ 意思決定支援についての研修（随時）
 - ・ 介護技術研修（11月）
 - ・ 虐待防止・権利擁護研修（12月）

【効果】

・業務遂行に必要な知識および技術の習得

【課題】

- ・新型コロナウイルス感染症に配慮した形での職員研修の実施
- ・コミュニケーション能力の向上
- ・発信力の向上
- ・自ら課題を見つけ取り組む職員の育成