

令和5年度 事業計画

法人本部（事業部および法人事務局）

- 法人の課題：利用者・地域の要請に応える
- 令和5年度の目標：第4次中長期計画の策定
- メインテーマ：新規事業所増設に伴う法人間連携強化

令和4年度 事業計画

- 法人の課題：利用者・地域の要請に応える
- 令和4年度の目標：第3次中長期計画の推進
- メインテーマ：法人基盤の再構築～プライドが持てる職場へ

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告（見込み）	令和5年度事業計画
1 中長期計画	<p>施策：第3次中長期計画の推進</p> <p>内容</p> <p>【事業部】</p> <p>◇プロジェクトによる計画推進</p> <p>1) 障害者支援施設プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・障害者支援施設設置に向けた準備開発申請および農地転用申請実施及び推進 ・整備スケジュールに沿った計画推進 <p>2) 行動援護等移動支援サービスプロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふじいろ（生活サポート事業および福祉有償運送）令和4年4月開所後の安定運営および令和5年度事業追加準備推進 <p>◇法人各事業の計画達成に向けた推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理更新準備の推進 	<p>施策：第3次中長期計画の推進</p> <p>内容</p> <p>【事業部】</p> <p>◇プロジェクトによる計画推進</p> <p>【実績】</p> <p>1) 障害者支援施設プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・建設用地取得（9月） ・施設建設開始（9月） <p>2) 行動援護等移動支援サービスプロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度追加事業の運営シミュレーション ・必要資格取得に向けた研修（10月） ・市内運営事業所の見学（1事業所） <p>◇法人各事業の計画達成に向けた推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各事業所利用状況報告参照 	<p>施策：第3次中長期計画の推進および第4次中長期計画の策定</p> <p>【事業部】</p> <p>◇プロジェクトによる計画推進</p> <p>1) 障害者支援施設プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第二ところざわ学園（仮称）の竣工 ・補助金事業としての行政への対応 ・事業運営開始（8月）への準備推進 <p>2) 行動援護等移動支援サービスプロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふじいろの安定運営 ・令和5年度追加事業（移動支援事業）の運営 <p>◇法人各事業の計画達成に向けた推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理更新の推進

		<p>【法人事務局】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇第3次中長期計画達成に向けたスケジュール管理及び人材確保 ◇報酬改定に伴う経営戦略策定 ◇各事業所修繕計画に基づく予算管理及び実施の推進 ◇中長期的な職員賃金体系の見直し <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度ベースアップ実施に向けた計画策定および推進 ◇契約・非常勤職員の評価制度導入検討 	<p>【法人事務局】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇第3次中長期計画達成に向けたスケジュール管理及び人材確保 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・インターネット等を活用した人材の確保（14名） ・法人紹介動画作成 <ul style="list-style-type: none"> ◇報酬改定に伴う経営戦略策定 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運営状況の推移を確認 <ul style="list-style-type: none"> ◇各事業所修繕計画に基づく予算管理及び実施の推進 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・修繕計画に基づく予算執行状況の確認 <ul style="list-style-type: none"> ◇中長期的な職員賃金体系の見直し <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度ベースアップ実施に向けた計画策定および推進 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・中長期的な賃金体系の見直し <ul style="list-style-type: none"> ◇契約・非常勤職員の評価制度導入検討 	<p>【法人事務局】</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇第3次中長期計画達成に向けたスケジュール管理及び人材確保 ◇第4次中長期計画策定推進 ◇各事業所事業計画に基づく予算管理及び実施の推進 ◇中長期的な職員賃金体系の見直し <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度ベースアップ実施 ◇契約・非常勤職員の評価制度導入検討
2	<p>人材確保および人材育成</p>	<p>【共通】</p> <p>施策：人材育成および定着促進</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇キャリアパス制度の運用 <ul style="list-style-type: none"> ・効果的な職員面談の実施 1) 職員への理解促進 説明会の実施 支援会議等での周知および理解促進 2) 役割等級に応じた業務分担 等級相当の研修実施 	<p>【共通】</p> <p>施策：人材育成および定着促進</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇キャリアパス制度の運用 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・面談実施による目標設定の明確化 ・階層別研修の実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員向け説明会の実施 	<p>【共通】</p> <p>施策：人材育成および定着促進</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇キャリアパス制度の運用 <ul style="list-style-type: none"> ・効果的な職員面談の実施 1) 職員への理解促進 支援会議等での周知および理解促進 2) 役割等級に応じた業務分担 等級相当の研修実施 ・キャリアパス制度の精査

・キャリアパス制度の精査

◇人材育成方針の策定

- ・研修委員会を中心とした研修体系の構築およびオンライン研修の活用
- ・中堅職員（3～5年目）向けの研修体系構築

【事業部】

施策：福祉専門職としてのスキルの向上

内容

◇障害理解の推進

発達障害等についての研修参加

◇感染症対策推進

衛生環境向上および感染症発生時対策の更新

【法人事務局】

施策：積極的な人材の確保、働き続けられる職場環境の整備

内容：

◇採用計画策定（方針及びスケジュール）

- ・単年および中期計画策定
- ・離職率 令和3年度 12.9%→10%目標

◇人材確保

1) 各種求人媒体の活用
（インターネット求人サイト、ハローワーク、新聞折り込みチラシ等）

◇人材育成方針の策定

【実績】

- ・研修委員会による新任職員研修体系の構築および実施

【事業部】

施策：福祉専門職としてのスキルの向上

内容

◇障害理解の推進

【実績】

- ・強度行動障害支援者養成研修参加
- ・オンライン研修を利用した役割等級に応じた研修参加

◇感染症対策推進

【実績】

- ・衛生備品の備蓄確保
- ・各事業所感染症発生時の対応確認

【法人事務局】

施策：積極的な人材の確保、働き続けられる職場環境の整備

内容：

◇採用計画策定（方針及びスケジュール）

【実績】

- ・採用計画の更新

◇人材確保

【実績】

- ・正規職員採用 5名
- ・非常勤等職員採用 9名

【課題】

◇人材育成方針の策定

- ・研修委員会を中心とした研修体系の構築およびオンライン研修の活用

【事業部】

施策：福祉専門職としてのスキルの向上

内容

◇障害理解の推進

- ・発達障害等についての研修参加
- ・虐待防止、権利擁護研修の実施

◇資格の取得促進

- ・介護福祉士資格取得者 2名目標

◇感染症対策推進

- ・衛生環境向上および感染症発生時対策の随時更新
- ・感染症 BCP の策定及び周知

【法人事務局】

施策：積極的な人材の確保、働き続けられる職場環境の整備

内容：

◇採用計画策定（方針及びスケジュール）

- ・単年および中期計画策定
- ・離職率 8%目標

◇人材確保

- ・各種求人媒体の活用
（インターネット求人サイト、ハローワーク、新聞折り込みチラシ等）

		<p>◇SNS等の利用による法人情報の積極的発信</p> <p>◇法人ホームページの見直し 新規事業開始等に伴うページの加増や掲載写真の変更</p> <p>◇職員定着に向けた取り組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の健康づくり推進 メンタルカウンセリング（カウンセラー）の導入 ・職員の子どもの職場体験 ・管理者向け育児休業に関する研修実施 ・職員給食費の見直し <p>◇資格の取得促進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・介護福祉士資格取得者 2名目標 	<ul style="list-style-type: none"> ・支援施設開所に向けた安定採用 <p>◇SNS等の利用による法人情報の積極的発信</p> <p>◇法人ホームページの見直し</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ホームページに新規障害者支援施設建設に関するページ追加 <p>◇職員定着に向けた取り組み</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の子どもの職場体験（8月） ・職員給食費見直し（650円→500円） <p>◇資格の取得促進</p>	<p>◇SNS等の利用による法人情報の積極的発信継続</p> <p>◇法人ホームページの活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規事業開始等に伴う更新継続 <p>◇外国人人材確保に向けた情報収集および取り組み推進</p> <p>◇法人広報誌「明日翔」発行に関する精査</p> <ul style="list-style-type: none"> ・配布先、配布時期、部数、印刷会社等 <p>◇法人ネットワーク環境整備</p> <ul style="list-style-type: none"> ・クラウド型データ管理の検討 ・オンライン会議および研修の活用 <p>◇職員定着に向けた取り組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ・健康経営に関する取り組み推進 メンタルカウンセリング（カウンセラー）の導入、健康診断再検査勧奨、腰痛対策講座の実施（11月） ・職員の子どもの職場体験 ・管理者向け育児休業に関する研修実施
3	法人組織力の強化	<p>【共通】</p> <p>（1）会議計画</p> <p>施策：法人としての意思統一及び質の高いサービスの提供を行うための、目的を明確化した効率的且つ成果のある会議の開催</p> <p>内容：</p> <p>◇各種会議および協議の連携強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・会議および協議開催方法検討 ・各種会議および協議内容の情報共有促進 	<p>【共通】</p> <p>（1）会議計画</p> <p>◇各種会議および協議の連携強化</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・部門別日中活動担当を中心とした法人祭準備推進 <p>◇各種委員会の活用</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・管理者専用の情報共有ツールの活用 ・研修委員会および防災対策委員会の 	<p>【共通】</p> <p>（1）会議計画</p> <p>施策：法人としての意思統一及び質の高いサービスの提供を行うための、目的を明確化した効率的且つ成果のある会議の開催</p> <p>内容：</p> <p>◇各種委員会の活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修委員会および防災対策委員会実施継続 ・防災対策委員会と連携した感染症対策

	<p>◇各種委員会の活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修委員会および防災対策委員会実施継続 ・防災対策委員会と連携した感染症対策の実施 ・緊急時ネットワークの検討 ・情報共有ツールの活用（メール、アプリ等） 	<p>継続実施</p> <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員全体で利用できる共有ツールの検討 	<p>委員会の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・緊急時ネットワークの検討および導入 ・情報共有ツールの活用（グループウェアの導入） <p>【事業部】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人内事業所日中活動支援部会の実施による連携向上
	<p>(2) 法令遵守</p> <p>施策：適切な運営体制の確立</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇各種規程整備の継続 ◇事故防止体制の強化 <ul style="list-style-type: none"> ・防犯研修の継続実施 ・安全運転研修の継続実施 ◇防災体制の強化 <ul style="list-style-type: none"> ・BCP（事業継続計画）の周知および理解促進 ◇感染症対策および体制の強化 <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策を踏まえたBCP（事業継続計画）の作成 	<p>(2) 法令遵守</p> <p>◇各種規程整備の継続</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法改正等に伴う規程改正の実施 <p>◇事故防止体制の強化</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全運転管理者講習参加（2名） <p>◇防災体制の強化</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・救急救命講習参加（10名） <p>◇感染症対策および体制の強化</p> <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症BCPの策定 	<p>(2) 法令遵守</p> <p>施策：適切な運営体制の確立</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇事故防止体制の強化 <ul style="list-style-type: none"> ・防犯研修の実施 ・安全運転研修の継続実施 ◇防災体制の強化 <ul style="list-style-type: none"> ・救急救命講習実施継続 ・防災訓練および研修の継続実施 ◇感染症対策および体制の強化 <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策BCP（事業継続計画）の策定および周知
	<p>(3) 地域貢献および連携推進</p> <p>【法人事務局】</p> <p>施策：社会福祉法人による公益的な取り組みの推進</p> <p>◇感染症対策をした上での地域貢献および連携のあり方検討継続</p>	<p>(3) 地域貢献および連携推進</p> <p>【法人事務局】</p> <p>◇感染症対策をした上での地域貢献および連携のあり方検討継続</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・彩の国あんしんセーフティネット事業、暮らしの相談事業の継続実施 ・市内中学生の福祉体験の受入 	<p>(3) 地域貢献および連携推進</p> <p>【法人事務局】</p> <p>施策：社会福祉法人による公益的な取り組みの推進</p> <p>◇感染症対策をした上での地域貢献および連携継続</p>

令和5年度 事業計画

指定障害者支援施設 ところざわ学園

- 中長期の課題：意思決定支援の確立
- 令和5年度の目標：新入所体制に向けた移行
- メインテーマ：「新生活の構築」

令和4年度 事業計画

- 中長期の課題：意思決定支援の確立
- 令和4年度の目標：意思決定支援確立に向けた取り組みを深める
- メインテーマ：「**見直そう、利用者への支援**」

	項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告（見込み）	令和5年度事業計画
1	個別支援計画	<p>施策：意思決定支援の推進に向けた準備（意思疎通方法の確立）並びに表出された意思に基づく支援の実施</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス等利用計画の内容を踏まえた個別支援計画の作成 ・利用者の意思決定に基づいた支援につながる目標設定 ・利用者との意思疎通方法の確立 ・利用者の意思形成・意思表出・意思決定につながるような支援の実施 ・個別支援計画について、年4回察ごとに支援員間での情報共有と計画の進捗状況を確認 ・新たな記録様式の活用 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス等利用計画の内容を踏まえた個別支援計画の作成 ・利用者の意思決定に基づいた支援につながる目標設定 ・利用者の意思形成・意思表出・意思決定につながるような支援の実施 ・個別支援計画について、各察4回協議を実施。 ・個別活動記録表の活用と、書式の見直し <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個々の利用者状況に応じた支援の実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症の影響による個別支援計画の進捗状況 ・記録時間の確保 	<p>施策：意思決定支援の推進に基づく個別支援計画の実施</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の意思決定に基づいた支援につながる目標設定 ・利用者との意思疎通方法の確立 ・利用者の意思形成・意思表出・意思決定につながるような支援の実施 ・個別支援計画について、年4回察ごとに支援員間での情報共有と計画の進捗状況を確認 ・記録の書き方の向上（察長およびリーダー職員への研修実施）

2	活動支援	<p>(1) 施設入所支援事業 施策：快適で安心できる生活の提供 内容： ◇4寮体制における寮間の連携の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> 寮間の連携 1寮と2寮 3寮と4寮 各寮で利用者の好みを知る取り組みを実施 <p>◇重度高齢化対応</p> <ul style="list-style-type: none"> 全利用者を対象とした、食事支援の内容確認と、必要な見直しの実施 強度行動障害支援者養成研修（基礎研修未受講者）受講 <p>◇介護技術の習得</p> <ul style="list-style-type: none"> 支援方法検討担当を中心とした研修計画の策定及び実施（サポーターズカレッジの活用） 利用者の現状把握とそれに対応した支援方法の周知 <p>◇事故防止のための取組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ヒヤリハット事例分析検証（年4回） 危険予知トレーニングの実施 <p>◇マニュアル整備の計画的な推進・手順書の見直し及び更新</p>	<p>(1) 施設入所支援事業 【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 4寮体制における寮間（1・2寮、3・4寮）の連携強化 利用者の好みを知る取り組みの実施 全利用者の食事支援の内容を確認し、必要な見直しを実施 強度行動障害支援者養成研修（基礎研修）1名受講 プチパワーアップセミナー「知的障害がある人の高齢化への対応～認知症に焦点化して」1名受講 支援会議において事例検討7回実施 ヒヤリハット事例の周知確認 ヒヤリハット事例の分析検証2回実施 11月支援会議にて危険予知トレーニングを実施 作成が必要な手順書の確認 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 各寮単位での生活環境の提供による、感染防止 事故防止のための情報共有と、環境整備への意識向上 利用者の状況に応じた適切な支援の実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者支援をより充実させるための支援体制の検討 寮長協議の実施 職務分掌担当の協議時間の確保 	<p>(1) 施設入所支援事業 施策：快適で安心できる生活の提供 内容： ◇新規入所事業所との連携</p> <ul style="list-style-type: none"> 新規利用者についての把握と周知 各寮で利用者の好みを知る取り組みを実施 計画的な寮移動及び新規利用者受け入れに向けたスケジュール作成（6月） 新規入所事業所利用者のスムーズな移行 <p>◇強度行動障害利用者対応</p> <ul style="list-style-type: none"> 全利用者を対象とした食事支援の内容確認と必要な見直しの実施 強度行動障害支援者養成研修（基礎研修未受講者）受講 <p>◇介護技術の習得</p> <ul style="list-style-type: none"> 支援方法検討担当を中心とした研修計画の策定及び実施（サポーターズカレッジの活用） 利用者の現状把握とそれに対応した支援方法の周知 <p>◇事故防止のための取組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ヒヤリハット事例分析検証（年4回）の継続と安全対策の実施 危険予知トレーニングの実施 事故防止研修の実施
---	------	---	--	---

		<p>(2) 生活介護事業 施策：高齢化、障害重度化に対応した 日中活動の充実 内容： ◇作業活動の充実 ・利用者の運動能力に応じた活動グループ分け及び活動の提供 ・制作活動の新たな内容の提示 ・特別講座の発表機会の提供</p> <p>◇運動活動の充実 ・散歩または室内で利用者が取り組める運動の安定提供</p> <p>◇行事の提供 ・新型コロナウイルス感染症流行の動向に合わせた行事の実施 ・季節に合わせた行事の実施 ・行事別担当制の導入 ・保護者会と連携した行事の実施 ・春と秋、日帰り旅行の実施</p>	<p>(2) 生活介護事業 【実績】 ・利用者の特性、運動機能に合わせたグループ分けの実施 ・安定した活動提供 ・作業棟の活用は、制作や散歩の活動内容に応じて提供 ・月案の作成・実施 ・納会に向けて共同制作活動の提供 ・季節に合わせた行事の提供（春を楽しむ会、夏を楽しむ会3回、作品展、法人祭、市民フィスティブアル、ハロウィン、収穫祭、クリスマス会、新年会、書初め、節分、焼き芋会、納会） ・法人祭・新年会にて太鼓の発表を実施 クリスマス会にて音楽発表会を実施 ・職員の行事担当制の導入 ・日帰り外出の提供（東武動物公園・鉄道博物館、智光山公園、ららぽーと富士見、さくらタウン、三富今昔村）</p>	<p>◇マニュアル整備の計画的な推進・手順書の見直し及び更新 ・ファイル作成および各寮への整備</p> <p>◇新規利用者の受入れに伴う変化への対応 ・日課の見直し ・支援体制の見直し</p> <p>(2) 生活介護事業 施策：障害特性に応じた日中活動の充実 ：寮職員の日中活動参加向上 内容： ◇作業活動の充実 ・利用者の運動能力に応じた活動グループ分け及び活動の提供 ・新規利用者の特性に応じた活動の試行と提供 ・新規作業の導入検討および試行 ・利用者の個性を活かした製品の開発 ・制作活動の新たな内容の提示</p> <p>◇運動活動の充実 ・散歩または室内で利用者が取り組める運動の安定提供 ・農作業の実施 ・リサイクル活動の推進 ・栗畑の整備</p>
--	--	---	--	---

◇情報発信

- ・ 玄関ディスプレイの活用
- ・ 各作品展への出展
- ・ 法人ホームページ活用

(3) 短期入所

施策：緊急性の高い利用者並びに新規利用希望者の受け入れ

内容：

- ・ 他法人の利用希望者の適切な状況把握（市内の相談支援事業所との連携）
- ・ 法人内事業所間での短期入所利用希望者の状況把握（月1回、サービス管理責任者連絡会にて実施）
- ・ 新型コロナウイルス感染症への対応を実施した中での利用率の確保

- ・ 季節、行事に合わせた玄関ディスプレイの変更（納会にて共同制作、タイルアートを展示）
- ・ 一斉清掃の導入
- ・ 保護者会と連携した行事の実施（納会）

【効果】

- ・ 利用者の意欲体力の維持、向上
- ・ 利用者が見通しを持てることによる精神安定
- ・ 利用者の活動への意力の向上
- ・ 感染症対策（マスク着用・消毒）の定着
- ・ 職員の行事に対する意識の向上

【課題】

- ・ 創作グループの活動場所、方法の検討
- ・ 活動内容の充実・提示
- ・ 活動がない利用者の寮内活動の検討

(3) 短期入所

【実績】

- ・ 利用率 78.9%（昨年度 72.0%）
- ・ 利用者数 24 名（昨年度 18 名）
- ・ 緊急短期入所 2 名受け入れ
- ・ 短期入所利用契約 11 名
- ・ さぽっと、はばたき、かがやき、きらめきとの短期入所調整協議（12 回）

【効果】

- ・ 緊急性の高い利用者の受け入れ実施による地域福祉貢献

◇行事の提供

- ・ 新型コロナウイルス感染症流行の動向に合わせた行事の実施
- ・ 季節に合わせた行事の実施
- ・ 行事別担当制の導入
- ・ 保護者会と連携した行事の実施
- ・ 春と秋、日帰り旅行の実施
- ・ 一泊旅行の検討
- ・ ボランティアの受け入れ再開（アーティストボランティアコンサートの実施）

◇情報発信

- ・ 玄関ディスプレイの活用
- ・ 各作品展への出展
- ・ 法人ホームページ活用

(3) 短期入所

施策：緊急性の高い利用者並びに新規利用希望者の受け入れ

内容：

- ・ 利用希望者の適切な状況把握（市内の相談支援事業所との連携）
- ・ 地域生活支援拠点の役割としての緊急性の高い利用者の受け入れ

		<ul style="list-style-type: none"> 地域生活支援拠点（緊急時の利用）の役割としての利用者の受け入れ 	<p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 短期入所新規利用者増加に伴う、利用者への適切な支援提供 定期的な長期間利用希望者の把握 	
3	健康	<p>●法人の段階食の整え</p> <p>施策：利用者の健康維持・増進に対応する食事提供</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 個別の対応が適正に提供できるように食形態や特別対応を見直す 支援部・調理部それぞれの担当利用者について、協議を実施し、現状の確認及び課題解決を安定的に行う 食事支援方法および提供方法の検討 <p>●感染症対策及び健康管理</p> <p>施策：健康状態の把握・分析と感染症予防の促進</p> <p>内容：</p>	<p>●法人の段階食の整え</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 支援部、調理部、医務部での給食協議 7回実施 部門別等協議、6回実施 状況に合わせた食事の提供 4 寮利用者全員の食事の課題確認 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 食形態の変更と提供皿を共に固定することにより食べにくい様子が改善された やせ傾向にあった男性利用者が 4.4 kg 増 目標体重に達成。BMI17.3→19.3 やせ傾向にあった女性利用者の主食量変更により 5 kg 増、目標まであと 1 kg となった。BMI17.4→20.2 食堂での食事提供についての手順書の更新 <p>●感染症対策および健康管理</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 感染症対策をとった上での食事提供の見直し（食堂用パーテーションの購入・設 	<p>●利用者ひとりひとりの課題確認</p> <p>施策：新規利用者も含めた健康や食事に関する課題を確認</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 個別の対応が適正に提供できるようにひとりひとりの課題確認を行っていく 支援部、調理部、医務部で利用者の食形態、嗜好、使用食器等について協議実施（4月～6月） <p>●感染症対策及び健康管理</p> <p>施策：健康状態の把握・分析と感染症予防の促進</p> <p>内容：</p>

	<p>◇利用者の健康状態の適切な把握</p> <ul style="list-style-type: none"> 健康診断結果の有効活用 骨密度検査の実施 腫瘍マーカー検査の検討 ハンドレール体重計購入の検討 訪問歯科利用の現状把握と時間・日程の新たな設定の検討 訪問歯科の内容についてお知らせの作成 エピペン使用方法体験（5月） <p>◇感染予防・拡大防止</p> <ul style="list-style-type: none"> 新型コロナウイルス感染症対応マニュアルの周知・運用（利用者及び職員が陽性または陽性疑いになった場合） 新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ等、感染予防・拡大防止対応の強化 嘔吐物処理キットと手洗いマーカーの使用法体験（10月） <p>◇確実な分薬及び服薬支援の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> 頓服薬の残薬管理表の周知・運用 塗布薬、救急箱の管理方法の見直し 災害時の持ち出し用薬一覧表の作成 	<p>置、状況に応じた食事提供場所の変更：（食堂・寮）</p> <ul style="list-style-type: none"> 訪問歯科利用の現状把握と時間・日程の新たな設定の検討（訪問歯科と日程が合わず、設定できなかったが、食堂支援に伴う時間変更は調整することができた） ハンドレール体重計を購入 体調不良時の食事提供についての見直し更新 エピペン使用方法体験（5・6月、職員28名） 災害時の持ち出し用薬一覧表の作成 新型コロナウイルス感染症クラスターの発生、2寮の利用者19名（内1名短期入所利用者、みなし陽性者を含む）が感染、18日間（7月17日～8月3日）で終息 新型コロナウイルス感染症クラスターの発生、全寮合わせ利用者42名、職員27名が感染、14日間（12月17日～12月30日）で終息 感染者対応時の職員配置の見直し 帰省時の新型コロナウイルス感染症利用者への対応フローチャートの再周知・振り返り 塗布薬、救急箱の内容の確認と必要に応じた見直し 外出用救急セットの整え 歯磨き支援についての見直し、更新 	<p>◇利用者の健康状態の適切な把握</p> <ul style="list-style-type: none"> 健康診断結果の分析と有効活用 口腔衛生に関する研修の実施、理解促進 新規利用者の健康状態の把握 エピペン使用方法体験（5月） 災害時の持ち出し用薬一覧表の更新 静養室の使用法の周知 <p>◇感染予防・拡大防止</p> <ul style="list-style-type: none"> 感染症BCPの周知 静養室の配置検討 感染症発生時の使用物品量の見直し <p>◇確実な分薬及び服薬支援の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> 短期利用者の服薬表の定期的な更新 頓服薬の残数管理表の運用、周知継続 塗布薬、救急箱の管理方法の確立
--	--	---	--

			<p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症の、寮を越えての感染の防止（7月） ・ハンドレール体重計の使用により、正確な体重の把握 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・頓服薬の残数管理表の運用 ・塗布薬、救急箱の管理方法の見直し 	
4	環境	<p>施策：居住環境の向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・破損箇所の迅速な修繕 ・経年劣化箇所の計画的な修繕実施に向けた修繕計画の更新 ・空調および屋根、外壁の大規模修繕検討 ・2寮西側トイレ修繕実施 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・換気扇交換修繕（4月） ・2寮西側トイレ修繕（4月） ・2寮西側水道修繕（6月） ・3寮中庭側自動ドア修繕（6月） ・4寮ホール家具修繕（6月） ・3寮306・307号室、4寮404・405号室空調部品交換（7月） ・4寮405号室板の間修繕（7月） ・2寮西側洗面所壁修繕（8月） ・4寮401号室鴨居修繕（9月） ・女性職員休憩室敷居修繕（11月） ・2寮ホール修繕（12月～1月） ・2寮ホールテレビ壁掛け修繕（12月～1月） ・給水ユニット修繕（1月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・居住環境の向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・破損箇所の迅速な修繕 	<p>施策：居住環境の向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・破損箇所の迅速な修繕 ・経年劣化箇所の計画的な修繕実施に向けた修繕計画の更新 ・空調および屋根、外壁の大規模修繕検討 ・施設内設備研修の実施 ・3寮東側GHP入替え実施 ・食堂テーブル入替え ・スプリンクラー修繕 ・正門掲示板修繕

		<p>施策：法人事業所間の連携強化 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 法人内居住系事業所間での入浴支援、夜間支援、通院支援の課題検討（部門別協議の実施） グループホーム（所沢市立ゆきわり草・ケアホームふじのみ）のバックアップ支援の継続実施及び情報共有 	<ul style="list-style-type: none"> 経年劣化箇所の計画的な修繕実施に向けた修繕計画の更新 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ゆきわり草夜間避難訓練におけるバックアップ（6月、2月） ゆきわり草入居者からの電話連絡への対応（9月、10月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> バックアップ施設に対する理解度の向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> バックアップ対象施設に関する情報周知 	<p>施策：法人事業所間の連携強化 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 入所事業所協議の実施 グループホーム（所沢市立ゆきわり草・ケアホームふじのみ）のバックアップ支援の継続実施及び情報共有 グループホーム設備研修実施
5	人材育成	<p>●中長期計画実現に向けた人材育成 施策：コミュニケーション能力向上 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者を中心に考える職員の育成意思決定支援についての研修 虐待防止・権利擁護研修 介護技術研修 サポーターズカレッジを活用し、同じ研修動画を視聴した職員間で、ディスカッションを行う研修の実施 役割分担に応じた職務内容の明確化 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> サポーターズカレッジを活用した障害者虐待防止研修を支援会議にて2回実施 職員セルフチェックリストを直接支援に当たる支援員と看護師計40名が実施 サービス管理責任者等基礎研修2名受講 サービス管理責任者等更新研修2名受講 法人開催の虐待防止・権利擁護研修を10名受講 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 業務遂行に必要な知識および技術の習得 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> コミュニケーション能力の向上 発信力の向上 自ら課題を見つけ取り組む職員の育成 知識を現場に活かす実践力の向上 	<p>●中長期計画実現に向けた人材育成 施策：コミュニケーション能力向上 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者を中心に考える職員の育成意思決定支援についての研修 虐待防止・権利擁護研修 介護技術研修 サポーターズカレッジを活用し、同じ研修動画を視聴した職員間で、ディスカッションを行う研修の実施 役割分担に応じた職務内容の明確化

令和5年度 事業計画

指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき

○中長期の課題： 活動内容のバージョンアップと見直し

○令和5年度の目標： 楽しみの時間の創造。

○メインテーマ： 「深 ～より深める～」

令和4年度 事業計画

○中長期の課題：活動内容のバージョンアップと見直し

○令和4年度の目標：安心・安全と楽しみの両立

○メインテーマ：「挑 ～チャレンジ～」

	項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告（見込み）	令和5年度事業計画
1	個別支援計画	<p>施策：個別支援計画の充実 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の得意、個性を活かした個別支援の実施 ・3ヶ月に1回のグループ支援協議の実施（進捗、支援方法の確認等） ・事業所内記録の書き方研修（5月、12月） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・記録の書き方研修実施（5月、3月予定） ・グループ支援協議実施（6・9・1月） ・支援計画モニタリング開示（9月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・記録記載に関する知識・スキルの向上 ・支援計画の進捗確認と支援方法の共有 	<p>施策：個別支援計画の充実 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の得意、個性を活かした個別支援の実施 ・2ヶ月に1回以上のグループ支援協議の実施（進捗、支援方法の確認等） ・事業所内記録の書き方研修（5月、2月）

2	活動支援	<p>●共通 施策：自主生産品の販路拡大 内容：通信販売の試行実施</p> <ul style="list-style-type: none"> 販売方法（法人ホームページまたはアプリ）の検討・実施 法人ホームページを活用した情報発信（月1回） <p>（1）就労継続支援B型 施策：施設内活動の充実 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ①施設外活動（リサイクル回収） <ul style="list-style-type: none"> 回収年間売上目標：165万円 ②施設内活動（内職作業・石けん製造） <ul style="list-style-type: none"> 年間販売売上目標：75万円 学習の機会の提供（9月、1月） （講師による学習会、他施設・他機関見学、体験など） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 各通販アプリの使用方法的比較 事業所の行事などの発信（ブログ） Instagramの活用 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 各社のメリット、デメリットの確認 事業所の情報発信 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 通信販売アプリ使用についての企画・実施 ⇒送料、販売手数料の検討を重ねた結果、次年度に新規委託販売先を検討する。 <p>（1）就労継続支援B型 【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ①施設外活動（リサイクル回収） <ul style="list-style-type: none"> 売上（1月末現在）：1,494,308円 ②施設内活動（内職活動・石けん製造） <ul style="list-style-type: none"> 売上（1月末現在）：1,007,951円 施設外作業の安定実施 平均工賃：23,122円 （最高額：25,922円、最低額：13,284円） 施設外作業に関わる利用者の増加（5名） 	<p>●共通 施策：自主生産品の販路拡大 内容：新規委託販売先の開拓</p> <ul style="list-style-type: none"> 委託販売先の情報収集 <p>施策：コロナ禍以前の活動等に戻す 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ①活動公開の再開（5月・11月） ②運動会に替わるイベントの開催 （通所3事業所合同） <p>施策：季節ごとの施設行事の充実 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 公園散策外出（春） ※生活介護のみ 夏を楽しむ企画（夏） 半期グループ納会（秋） 焼き芋会（冬） <p>（1）就労継続支援B型 施策：施設内活動の充実 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ②施設外活動（リサイクル回収） <ul style="list-style-type: none"> 回収年間売上目標：165万円 ②施設内活動（内職作業・石けん製造） <ul style="list-style-type: none"> 年間販売売上目標：100万円 学習の機会の提供（年1回以上） （講師による学習会、他施設・他機関見学、体験など）
---	------	--	--	--

		<p>●利用者工賃 目標：月・平均 20,000円 リサイクル回収：13,000円 石けん販売：1,000円 内職作業：6,000円</p> <ul style="list-style-type: none"> 下請け作業の安定実施。 利用者の特性等に配慮した、環境の再設定。 	<p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 工賃UPによる、作業意欲の向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 学習の機会の企画・実施（2月実施予定） 	<p>●利用者工賃 目標：月・平均 22,000円 リサイクル回収：13,000円 石けん販売：1,000円 内職作業：8,000円</p> <ul style="list-style-type: none"> 各作業毎の習熟度の把握 （作業スキルのアセスメント実施）
2	活動支援	<p>(2)生活介護事業 施策：活動内容の充実</p> <p>①農作業・レザー作業</p> <ul style="list-style-type: none"> 質の高い野菜の育成 野菜の無人販売の継続 必要備品の購入 （レザー裁断用品：型枠等） <p>②創作活動</p> <ul style="list-style-type: none"> 必要備品の計画的購入 利用者の特性を活かした製品、作品作り 作品展への出展 （グループ・個人作品） 製品、活動紹介のお知らせ配布 （年1回） 季節を感じる掲示物の製作、展示 事業所外での作品展開催の実施 	<p>(2)生活介護事業</p> <p>①農作業・レザー作業</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> レザー裁断用型枠の購入 無人販売の実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> レザー裁断の質の向上。 近隣住民の方への野菜販売の周知 <p>②創作活動</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 所沢市立障害者施設作品展への出展 （グループ・個人作品） 事業所内掲示物の製作、展示 陶芸講師による職員研修実施（2回） 事業所外での作品展開催（2月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 職員の陶芸スキルの向上 作業の効率化、質の向上 <p>③下請け作業</p>	<p>(2)生活介護事業 施策：活動内容の充実</p> <p>①農作業・レザー作業</p> <ul style="list-style-type: none"> 質の高い野菜の育成 鉢植え植物の栽培と販売 ⇒鉢は陶芸作業で製造する。 レザー製品製造研修（年2回） （対象：職員） <p>②創作活動</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者の特性を活かした製品作り ⇒こども服の試作・販売実施 （利用者のイラスト入り） 作品展への出展 （グループ・個人作品） 製品、活動紹介のお知らせ配布 （年1回） 季節を感じる掲示物の製作、展示 事業所外での作品展開催の実施 年4回の陶芸講習実施 （対象：職員）

	<p>③下請け作業</p> <ul style="list-style-type: none"> 安定した作業量の提供。 グループ利用者個々の支援ニーズ（運動面）へのアプローチの充実（週1回以上実施） 施設外作業の出来る利用者を増やす <p>●利用者支給金 目標：平均 2,200 円/月</p> <p>④ボランティアの受入</p> <ul style="list-style-type: none"> 実習終了後のボランティア受入 ボランティア通信への掲載 ボランティア対象年齢の変更（中学生以上に変更） <p>●新規利用者の獲得 生活介護：5名 就労継続支援B型：2名 施策：情報の発信 内容： ・実習の積極的な受入 ・見学者へのアンケートの実施 ・実習期間外の活動体験の促進（見学者に対して） ・特別支援学校（高等部）向け事業所</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 施設外作業への見学、体験実施（1名） 定期的な運動面へのアプローチ実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者の作業スキルの向上 <p>平均支給金：3,359 円（前年比 107.6%） （最高額：4,085 円、最低額：169 円）</p> <p>④ボランティアの受入</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 定期ボランティア受入増加：2名 所沢市社会福祉協議会協主催 夏のボランティア体験受入（1名） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 事業所の活動の発信 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 専門性のあるボランティアの確保 <p>●新規利用者の獲得</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 就労継続支援B型利用者：1名増 通所事業所合同見学会実施（10名） （7/25～27） 実習の受入（6名） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 特別支援学校との連携強化 法人通所事業所の情報発信 	<p>③下請け作業</p> <ul style="list-style-type: none"> 安定した作業量の提供。 グループ利用者個々の支援ニーズ（運動面）へ支援充実（週2回以上実施） <p>●利用者支給金 目標：平均 2,500 円/月</p> <p>④ボランティアの受入</p> <ul style="list-style-type: none"> 実習終了後のボランティア受入 ボランティア通信への掲載継続 <p>●新規利用者の獲得 生活介護：4名 就労継続支援B型：2名 施策：情報の発信 内容： ・実習の積極的な受入 ・実習期間外の活動体験の促進（見学者に対して） ・特別支援学校（高等部）向け通所事業所合同見学会の継続</p>
--	---	--	--

		<p>見学会の開催（7月）</p> <p>●個別活動および特別講座 施策：個々のニーズに対応した活動提供 内容：運動・作業・生活・創作音楽</p> <p>●個別活動 ・各個別活動の計画的実施および活動内容の充実 ・個別活動内容の見直し実施 （令和5年新活動内容で開始を予定）</p> <p>●特別講座 ・担当制の継続 ・施設行事での発表機会の提供 （法人祭・クリスマス会等） ・外部での発表の機会の提供 ・SNS等を利用した、発表の場の検討 （法人ホームページ、YouTube、Instagram等）</p>	<p>個別活動および特別講座</p> <p>【実績】 ・個別活動内容見直しアンケート実施 （職員向け） ・新個別活動の実施内容の決定 （名称、内容の変更） ・利用者への希望の聞き取り</p> <p>【効果】 ・次年度に向けての活動内容の見直し</p> <p>●特別講座</p> <p>【実績】 ・1講座、職員2名体制による感染対策の徹底（使用物品の消毒等） ・ダンスレッスン動画（講師作成）の活用 ・SNS等の発表の実施方法の検討 ・発表の機会の提供（各講座） ⇒法人祭、収穫祭、クリスマス会、障害者週間記念事業オープニングイベント</p> <p>【効果】 ・余暇時間での動画の活用 ・講座時間以外での練習時間の確保</p>	<p>●個別活動 施策：新個別活動の実施 内容：運動・作業・生活・創作音楽 ・計画的な活動の提供 （予定表の提示など）</p> <p>●特別講座 施策：ニーズに対応した活動提供 内容： ・担当制の継続 ・施設行事での発表機会の提供 （法人祭・クリスマス会等） ・外部での発表の機会の提供 ・SNSを利用した、活動の配信 （Instagram等）</p>
3	健康	<p>健康管理分析 施策：重度・高齢化対策 感染症予防対策</p> <p>内容： ●健康管理 ・重度、高齢化に対する支援 （食事、運動、生活習慣に関する支援） ・保健だよりの発行</p>	<p>●健康管理分析</p> <p>【実績】 ・感染症についての動画視聴研修実施 （7月） ・コロナ感染疑い者発生時の隔離対応実施 ⇒隔離対応マニュアルの確認・修正 ・隔離対応マニュアルの周知（会議にて実施）</p> <p>【効果】</p>	<p>健康管理分析 施策：重度・高齢化対策 感染症予防対策</p> <p>内容： ●健康管理 ・重度、高齢化に対する支援 （食事、運動、生活習慣に関する支援） ・保健だよりの発行</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ・感染症についての研修の実施 (年1回以上) ●栄養管理 <ul style="list-style-type: none"> ・食事状況の把握継続 (嗜好調査・食事状況調査：各年1回) ・食形態の見直し ・健康面に配慮した主食提供の検討と実施(白米に玄米を混ぜる等) 	<ul style="list-style-type: none"> ・実態に合った隔離対応への変更 ●栄養管理 <ul style="list-style-type: none"> 【実績】 ・食事の摂取状況の確認(毎日) ・玄米食(白米に混ぜる)の提供実施 (毎月1回) ・嗜好調査の実施(9月) 【効果】 ・利用者個々の食事の課題の確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症についての研修の実施 (年1回以上) ●栄養管理 <ul style="list-style-type: none"> ・食事状況の把握継続 (嗜好調査・食事状況調査：各年1回) ・食形態の見直し ・健康面に配慮した主食提供の実施 (白米に玄米を混ぜる：ダイエット食希望者のみ) ・早食い傾向の利用者に対する支援の充実。
4	環境	<ul style="list-style-type: none"> ●活動環境の整備 <ul style="list-style-type: none"> 施策：感染症予防対策に配慮した活動環境の設定 内容：作業環境の改善 (環境調整・計画的な修繕・備品変更の実施) ・感染症予防対策の継続 ① 裏庭の整備検討 ② 空調の整備検討 ③ トイレ修繕検討 ●地域との連携 <ul style="list-style-type: none"> 施策：緊急時の地域との連携 地域との連携強化 内容：合同防災訓練の継続 かまどベンチの活用 防災対策強化 (炊き出し訓練・テント設営訓練) ・災害を想定した訓練の実施 施策：地域との連携 	<ul style="list-style-type: none"> ●活動環境の整備 <ul style="list-style-type: none"> 【実績】 ・故障個所の修繕 ・施設内消毒徹底の継続 ・裏庭高木の伐採実施(①) ・既存エアコンの修繕(②) 【効果】 ・安全な活動環境の提供 【課題】 ・次年度以降の修繕計画の作成(裏庭整備等) ●地域との連携 <ul style="list-style-type: none"> 【実績】 ・炊き出し訓練、テント設営訓練実施(9/1) (かまどベンチ使用) 【効果】 ・防災についての意識の向上 ・利用者の非常食に対する理解促進 【実績】 ・夏休みの宿題お助け企画実施(7/23) 	<ul style="list-style-type: none"> ●活動環境の整備 <ul style="list-style-type: none"> 施策：感染症予防対策に配慮した活動環境の設定 内容：作業環境の改善 (環境調整・計画的な修繕・備品変更の実施) ・感染症予防対策の継続 ① 裏庭の整備 ② 空調の整備検討 ③ トイレの修繕工事 ●地域との連携 <ul style="list-style-type: none"> 施策：緊急時の地域との連携 地域との連携強化 内容：合同防災訓練の継続 かまどベンチの活用 防災対策強化 (炊き出し訓練・テント設営訓練) 施策：地域との連携 内容：一般活動公開の実施

		<p>内容：一般活動公開の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・夏休みの宿題お助け企画の継続 ・近隣小中学校との連携強化 (職場体験等の受け入れ) 	<p>⇒近隣の4つの小学校より 18名参加 (利用者1名参加)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・所沢中学校職場体験3名実施予定(11月) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業所の活動内容の発信 ・地域貢献活動の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・夏休みの宿題お助け企画の継続 (福祉教育の機会実施も含む) ・近隣小中学校との連携強化 (職場体験等の受け入れ) ・地域住民向け陶芸教室の検討
5	人材育成	<p>施策：職員の支援スキルアップ</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加(内部・外部) ◇障害特性の理解を深める研修 ◇制度の理解を深める研修 ◇衛生・健康の理解を深める研修 ◇技術向上に関する研修 (製造技術向上のための研修・講習会) ◇資格取得に関する研修 ◇介護技術獲得のための研修 ・動画視聴研修プログラムの有効的な活用 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・動画研修プログラムの活用 ・新任職員研修(4・9月) ・記録の書き方研修(5月) ・陶芸技術講習(6月) ・強度行動障害支援者養成研修(7~8月) ・感染症対策研修(7月：動画視聴) ・サービス管理責任者養成研修(7月) ・支援計画提供プロセスについて(7月) ・虐待防止権利擁護研修(2月) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症に対する知識の獲得・再確認 ・支援上必要な資格の取得 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・習得した知識と支援現場での活かし方 	<p>施策：職員の支援スキルアップ</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加(内部・外部) ◇障害特性の理解を深める研修 ◇制度の理解を深める研修 ◇衛生・健康の理解を深める研修 ◇資格取得に関する研修 ◇介護技術獲得のための研修 ・動画視聴研修プログラムの有効的な活用

令和5年度 事業計画

指定障害福祉サービス事業所 かがやき

○中長期の課題：就労継続支援B型の安定した運営
就労系生活介護事業所の熟成

○令和5年度の目標

就労継続支援B型：団子製造、販売に係る経費の見直し

生活介護事業：新規作業（生産活動）の実施

○メインテーマ：就労系事業所の再構築

令和4年度 事業計画

○中長期の課題：就労継続支援B型の安定した運営
就労系生活介護事業所の熟成

○令和4年度の目標

就労継続支援B型：「地域とのつながりを意識」

生活介護事業：「個別活動の充実」

○メインテーマ：「かがやきらしさ、再発見！」

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告（見込み）	令和5年度事業計画
個別支援計画	<p>施策：個別支援計画の充実</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 個別支援計画新書式での実施検証 モニタリングの質の向上 <p>◇具体的な記録方法の学習会(年2回)</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 個別支援計画に関連する日常的支援内容の確認、把握 記録方法の学習会の実施（6、2月） <p>サポーターズ・カレッジ（動画研修）の活用</p> <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 職員間の円滑な情報共有（朝、夕の引継ぎ時の活用） <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 継続的な情報収集 課題の抽出と目標設定 	<p>施策：個別支援計画の充実</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> アセスメント技術の向上 <p>◇課題の抽出と目標設定の仕方を学ぶ学習会（年2回）</p>

活動支援	<p>(1) 生活介護事業 施策：「かがやきらしさ」の再検証 活動体制の見直し個別活動の充実 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 社会参加、PR 活動 <ul style="list-style-type: none"> ◇納品活動 ◇チラシ、ポスター、装飾製作 • 精神安定、集中力、やりがい <ul style="list-style-type: none"> ◇パーテーションレイアウトの検証 ◇タイムスケジュールの個別化 ◇自主活動（運動リーダー、清掃リーダー） • 平均支給金目標：2,500 円/月 • 下請け作業 <ul style="list-style-type: none"> ◇タオルたたみ（NRS） ◇リサイクル分解（みつばち作業所） ◇菓子箱組立（東京ぽんぽこ本舗） ◇新規下請け作業の情報収集 	<p>(1) 生活介護事業 【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 社会参加、PR 活動 <ul style="list-style-type: none"> ◇納品活動への参加（毎週 3 回） ◇団子販売時ありがとうカードの配布（季節、時期に応じた絵） （はばたき製品（紙すき）を活用） • 精神安定、集中力、やりがい <ul style="list-style-type: none"> ◇作業内容、相性、支援内容を配慮した指定席、空間づくり（パーテーションの活用） ◇週間予定にて自主活動の実施 ◇個別タイムスケジュールの作成（個別、担当制にしたことで、意識向上へと繋がったと実感） • 生産活動の検討（プラバン） • 売上実績※1 月現在：691,220 円 • 平均支給金実績 1 月現在：2,977 円/月 （平均最高額：3,347 円/月 平均最低額：1,494 円/月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 個々がやりがいを実感している • 「かがやきらしさの再確認」 <ul style="list-style-type: none"> ◇作業活動を中心とした事業所 ◇積極的な地域活動参加 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> • 支給金向上に向けた生産活動の実施 	<p>(1) 生活介護事業 施策：新規作業（生産活動）の実施 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 自主製品の製作販売 <ul style="list-style-type: none"> ◇自主製品（カード、プラバン、グッズ） ◇販売方法（場所）の検討・実施 • 利用者のデザイン・イラストの PR <ul style="list-style-type: none"> ◇SNS、店舗展示の活用（毎月） • 平均支給金目標：3,000 円/月 • 下請け作業 <ul style="list-style-type: none"> ◇タオルたたみ（NRS） ◇リサイクル分解（みつばち作業所） ◇菓子箱組立（東京ぽんぽこ本舗）
------	--	---	--

活動支援	<p>(2) 就労継続支援B型 施策：地域とのつながりの再認識 内容： ・年間売上目標：1,680,000円/年 ・平均工賃目標：11,000円/月 ・菓子製造業（だんご） ◇地域イベントへの段階的参加 ◇外部向け自主イベントの企画検討 ・下請け作業 ◇タオルたたみ（NRS） ◇施設外就労の情報収集</p>	<p>(2) 就労継続支援B型 【実績】 ・イベント（催事）への積極的参加 とことこ市（毎月） ぷらっとまーけっと（毎月）、多聞院、 物産館マルシェ、手しごと（5、10月） 三井アウトレットパーク、ところざわまつり、 物産館「なごみマルシェ」 市民フェスティバル、未来館まつり 並木まちづくりセンター文化祭 障害者週間記念イベント ◇今後の予定 ・3月：とことこ市 物産館「なごみマルシェ春」 ・施設外就労、新規下請け情報収集 ◇令和5年度 新規内職作業予定1件 ・売上実績※1月現在：1,623,197円 ・平均工賃実績1月現在：10,932円/月 （平均最高額：11,748円/月 平均最低額：9,933円/月） ・外部向け自主イベントの検討（1月） ・新規利用者契約 1名（12月） 【課題】 ・団子製造販売に係る原材料費、水道光熱、 燃料費、イベント出店料の高騰</p>	<p>(2) 就労継続支援B型 施策：工賃向上に係る収支の検証 内容： ・年間売上目標：1,848,000円/年 ・平均工賃目標：12,000円/月 ・菓子製造業（だんご） ◇地域イベントへの安定した出店 ◇イベント出店販売本数の分析 ◇商品の見直し（価格・材料） ◇イベント経費の見直し（燃料・資材） ・下請け作業 ◇タオルたたみ（NRS）</p>
------	--	---	--

	<p>(3) 共通計画 施策：メリハリのある行事計画 内容： ・大行事（全日） ◇法人祭（10月） ◇納会（3月） ・中行事（半日） ◇運動会（6月） ◇クリスマス会（12月） ◇新年会（1月） ・小行事（午後） ◇お茶会（5・7・8・11・2月） ◇ハロウィン（10月） ※一部他事業所交流あり ※状況により代替え企画あり ※誕生会は、大・中・小行事時に、一緒に実施</p>	<p>(3) 共通計画 【実績】 ・運動会、ハロウィン（中止） ・お茶会（5・6・7・8・11・2月） 熱中症予防(水分補給)を兼ねた嗜好品の提供（かき氷・アイス・すいか・ジュース・ゼリー・米菓・和菓子） ◇誕生会：10・11・12月は11月に合同、1・2・3月は2月に合同実施） ・法人祭、クリスマス会、新年会実施 ・納会（3月予定） 【効果】 ・作業活動とのメリハリを実感 【課題】 ・外部行事への期待に応える内容作り 【実績】 ・入間わかくさ高等特別支援学校 学校公開参加 ・藤の実会通所事業所合同見学会（入間わかくさ高等特別支援学校） 20名（10組） その他見学者：5組 ・入間わかくさ特別支援学校実習生1名 【効果】 ・特別支援学校教諭、関係機関（相談支援専門員）と情報の共有 【課題】 ・新規利用者の獲得</p>	<p>(3) 共通計画 施策：外出行事の充実 内容： ◇社会体験外出（5・8・11・2月） ◇運動会に代わる通所事業所合同行事（ボウリング大会）（6月） ◇法人祭（10月） ◇クリスマス会（12月） ◇作業報告会（3月） ◇利用者部会（季節のお茶会）（4・7・9・1月） ※一部他事業所交流あり ※状況により代替え企画あり 施策：新規利用者獲得に向けた取り組み 内容： ・通所事業所合同見学会の実施 ・実習生の受入れ</p>
--	---	--	--

健康	<p>施策：未病・予防支援の徹底 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・未病および予防支援に係る学習会の実施（年2回） ・関係者、関係機関との課題共有 <ul style="list-style-type: none"> ◇担当者会議、ケア会議の実施 ◇記録分析（個人記録・チェック表・写真の活用） ・健康情報の共有 <ul style="list-style-type: none"> ◇健康講話（偶数月第4木） ◇歯科講話（年1回） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・熱中症対策（水分補給1日5回以上、塩分補給、冷凍タオルの活用、エアコン整備、換気の徹底） ・健康講話7回 ・食事提供に係るケア会議の実施（2件） ・歯科健診（10月） ・健康診断（12月） ・職員対象 抗原検査（12・1・2月） ※4月末まで実施予定 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・関係者、関係機関との課題共有 ・継続的な栄養管理 ・変化への早期対応 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・未病・予防支援学習会の実施 ※（3月実施予定） 	<p>施策：早期発見、早期対応の徹底 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・緊急対応の周知・確認（救命講習会への参加（全職員）） ・感染症対応の周知・確認 ・関係者、関係機関との課題共有 <ul style="list-style-type: none"> ◇担当者会議、ケア会議の実施 ◇記録分析（個人記録・チェック表・写真の活用） ・健康情報の共有 <ul style="list-style-type: none"> ◇健康講話（偶数月第4木） ◇歯科講話（年1回）
環境	<p>施策：活動環境の改善 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・多目的室、作業室の活用方法の検討 <ul style="list-style-type: none"> ◇食事提供方法の見直し ◇作業グループ編成の見直し 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ感染症対応の継続 ・個性や相性を考慮したグループ編成 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・作業意欲、精神安定に繋がる <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・状況に応じた可変的な対応 	<p>施策：作業環境の整備 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事務所の有効活用 <ul style="list-style-type: none"> ◇職員の担当業務の明確化（利用者支援と事務作業） ◇報告・連絡・相談機能の強化 ・安全な送迎業務体制の確保（研修会の実施）

<p>人材育成</p>	<p>施策：職員のスキルアップ 内容： <ul style="list-style-type: none"> ・各種研修会への参加 ◇障害特性の理解を深める研修 ◇制度の理解を深める研修 ◇衛生・健康の理解を深める研修 ◇技術向上・資格取得に関する研修 ・サポーターズ・カレッジ（動画研修）の活用 </p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新任職員研修（毎月） サポーターズ・カレッジの活用 ・「利用者一人ひとりの理解ってどうすれば良いのだろう？」 ・「利用者と接する時のマナーってどうすればいいの？」 ・「知的障がいのある方を中心に利用者とのコミュニケーションを学ぶ」 ・「個別支援計画とモニタリングをふかめよう！」 ・「ケース記録ってどう書けばいいの？」 ・「モニタリング記録の書き方と活用法」 ・「チームワークを考える」 ・食品衛生責任者講習（7・12月） ・防災訓練（炊き出し 9月） ・強度行動障害支援者養成研修（実践研修）（10月） ・救命講習（6名） ・自立支援協議会 しごと部会就労継続支援B型グループ（5・7・10・11・1月） ・所沢市障がい者就労関係機関連絡会議（11月） ・事業継続計画（BCP）職員参集訓練 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員のスキルアップ ・適切な事業継続 	<p>施策：職員のスキルアップ 内容： <ul style="list-style-type: none"> ・各種研修会への参加 ◇障害特性の理解を深める研修 ◇制度の理解を深める研修 ◇衛生・健康の理解を深める研修 ◇技術向上・資格取得に関する研修 ・サポーターズ・カレッジ（動画研修）の活用 </p>
-------------	--	--	--

令和5年度 事業計画

指定障害福祉サービス事業所 きらめき

○中長期の課題：施設情報の発信と新規利用者の確保

○令和5年度の目標：活動内容の充実

○メインテーマ：「チャレンジ」

令和4年度 事業計画

○中長期の課題：施設情報の発信と新規利用者の確保

○令和4年度の目標：活動内容の充実

○メインテーマ：「ステップアップ」

	項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告（見込み）	令和5年度事業計画
1	個別支援計画	施策：個別支援計画の充実 内容 <ul style="list-style-type: none"> ・支援計画の支援者への周知 ・支援計画に基づいた支援の提供 ・個別支援計画に基づいた個人記録の書き方の確認（4月、10月） 	個別支援計画の充実 【実績】 <ul style="list-style-type: none"> ・個人記録用紙による個別支援計画の周知 ・支援計画に基づいた支援の実施 ・4月、9月の支援会議にて個別支援計画に基づいた記録の書き方の周知 ・支援計画モニタリングの開示（9月、3月予定） 【効果】 <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画の周知、進捗状況の把握 【課題】 <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画への意識向上 	施策：個別支援計画の充実 内容 <ul style="list-style-type: none"> ・支援計画の支援者への周知 ・支援計画に基づいた支援の提供 ・個別支援計画に基づいた個人記録の書き方の確認（4月、10月）

2	活動支援	<p>生活介護事業 施策：充実した活動の提供 内容：</p> <p>●作業活動</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ポスティング（毎週実施） ・リサイクル分解 ・利用者支給金 目標：平均 2,000 円／月 <p>●運動活動</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運動活動の計画的な実施と活動内容の充実 ・法人祭での発表機会の提供 ・よさこい、ソーラン節 ・外部講師の検討 	<p>●作業活動</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ポスティング作業、リサイクル分解作業の実施 ・臨時作業（封入）の実施 ・新規作業（粘土作品）の試作 ・売上（2月現在） 281,448 円 ・利用者支給金（4月～2月） 平均 1,960 円 （最高額：2,443 円、最低額：389 円） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の働く事の実感、意欲の向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・リサイクル分解作業の安定した作業量の確保 ・新規作業（粘土作品）の実施 <p>●運動活動</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・毎日 1 時間の運動時間の提供 ・駐車場でのウォーキングの実施 ・動画による運動プログラムの実施 ・法人祭、はばたき新年会、ところざわ学園新年会、障害者週間記念イベントでの南中ソーラン節発表 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運動時間の増加、体重の減少 ・発表によるモチベーションアップ <p>【課題】</p>	<p>生活介護事業 施策：充実した活動の提供 内容：</p> <p>●作業活動</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ポスティング（毎週実施） ・リサイクル分解 ・粘土作品 ・利用者支給金 目標：平均 2,000 円／月 <p>●運動活動</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運動活動の計画的な実施と活動内容の充実 ・発表機会の提供 ・よさこい、ソーラン節 ・施設外ウォーキング
---	------	---	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> ●年間行事の実施 <ul style="list-style-type: none"> ・ミニ運動会 ・きらめき祭り ・クリスマス会 ・新年会 ・納会 ●新規利用者の獲得（5名） 施策：情報の発信 内容： <ul style="list-style-type: none"> ・関係機関への訪問 （特別支援学校、CW、相談支援事業所） ・積極的な実習生の受入 ・学校行事への訪問 ・新パンフレットの作成、配布 	<ul style="list-style-type: none"> ・外部講師の検討 ・個々にあった運動活動の提供 <ul style="list-style-type: none"> ●年間行事の実施 【実績】 <ul style="list-style-type: none"> ・ミニ運動会の実施（6/14） ・夏を楽しむ企画の実施（8/2） ・きらめき祭（ハロウィン）の実施 （10/31） ・クリスマス会の実施（12/23） ・成人を祝う会、新年会の実施 （1/17） ・納会（3/24 実施予定） 【効果】 <ul style="list-style-type: none"> ・練習や行事による意欲の向上 【課題】 <ul style="list-style-type: none"> ・行事の計画的実施及び内容の充実 <ul style="list-style-type: none"> ●新規利用者の獲得 【実績】 <ul style="list-style-type: none"> ・入間わかかさ高等特別支援学校 学校公開参加（6/30） ・埼玉県立入間わかかさ高等特別支援学校向け藤の実会合同見学会の実施 ・実習生、活動体験の受入 延べ 5名 【効果】 <ul style="list-style-type: none"> ・見学者（延べ人数 29名）1月末 【課題】 <ul style="list-style-type: none"> ・新規利用者獲得に向けた広報活動継続 	<ul style="list-style-type: none"> ●年間行事の実施 <ul style="list-style-type: none"> ・運動会 ・法人祭 ・ハロウィン ・クリスマス会 ・新年会 ・納会 ●新規利用者の獲得（5名） 施策：情報の発信 内容： <ul style="list-style-type: none"> ・関係機関への訪問 （特別支援学校、CW、相談支援事業所） ・積極的な実習生の受入 ・学校行事への訪問 ・合同見学会の実施
--	--	---	---	---

3	健康	<p>施策：衛生管理の徹底、肥満対策 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症対策 ・インフルエンザ予防接種の推進 ・定期的消毒による環境整備 ・毎朝のバイタルチェック ・新型コロナウイルス感染症予防接種状況確認 ・肥満傾向の利用者への個別対応食の提供 	<p>衛生管理の徹底、肥満対策</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染対策を重視した活動環境の整備 ・施設内、公用車の消毒の継続 ・活動時、常時換気の実施 ・空気清浄機の常時使用 ・毎朝のバイタルチェック実施 ・新型コロナウイルスワクチン接種状況の把握（利用者16名中 5回接種4名、4回接種3名、3回接種6名、2回目接種3名） ・新型コロナウイルス感染症 罹患者12名（職員4名、利用者8名） ・減量希望者への玄米食の提供 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・体重の減少 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策の継続 ・肥満傾向の利用者へのアプローチ 	<p>施策：衛生管理の徹底、肥満対策 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策 ・インフルエンザ予防接種の推進 ・定期的消毒による環境整備 ・毎朝のバイタルチェック ・家庭との情報共有 ・健康講話の実施（奇数月）
4	環境	<p>施策：活動環境の整備 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策に配慮した活動環境の整備 ・施設内消毒の継続実施 	<p>活動環境の整備</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・活動スペースの分散（1階、2階） ・対面にならないような配置 ・パーティションの活用 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者同士のスペース確保 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症予防対策の継続実施 	<p>施策：環境整備 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・修繕箇所の把握および迅速な対応 ・修繕計画の策定 ・危険箇所の把握

5	人材育成	<p>施策：職員の支援スキルアップ</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加（内部・外部） ◇障害特性の理解を深める研修 2回 ◇制度についての知識を高める研修 2回 	<p>職員の支援スキルアップ</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・強度行動障害について（4月、9月） ・自閉症スペクトラム障がいの理解（8月） ・救命講習（10月、11月、12月） ・成人期の発達障害研修（11月） ・サービス管理責任者更新研修（1月） ・虐待防止・権利擁護研修（2/17） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の知識向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の知識向上 ・研修で得た知識を活かした支援提供 	<p>施策：職員の支援スキルアップ</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加（内部・外部） ◇障害特性の理解を深める研修 2回 ◇制度についての知識を高める研修 2回 ・個別支援計画についての研修
---	------	--	--	--

令和5年度 事業計画 共同生活援助事業 ケアホームふじのみ

- 中長期の課題：安定した運営体制の構築
- 令和5年度の目標：個別支援の充実
- メインテーマ：プラスアルファ（日常の支援に加えて、利用者それぞれの個別支援について、支援員が日々意識しながら実践していく）

令和4年度 事業計画

- 中長期の課題：安定した運営体制の構築
- 令和4年度の目標：ふじいろとの連携強化
- メインテーマ：多様性と調和

	項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告（見込み）	令和5年度事業計画
1	個別支援計画	施策：個別支援計画の充実 内容 <ul style="list-style-type: none"> ・ふじいろとの情報共有 ・入居者との実施状況の確認、共有 ・保護者との協力関係強化 ・日々のコミュニケーションを通じ入居者状況、ニーズ把握 ・入居者との面談(毎月) 	【実績】 <ul style="list-style-type: none"> ・モニタリングの実施(34名) ・入居者との定期的面談実施(毎月) 【効果】 <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の状況に合わせた支援計画の実施 【課題】 <ul style="list-style-type: none"> ・入居者の適切なニーズ把握 	施策：個別支援計画の充実 内容 <ul style="list-style-type: none"> ・入居者の月間スケジュール表を作成し、入居者との面談を毎月行い、入居者と個別支援計画の実施状況を確認・共有 ・日々のコミュニケーションを通じ入居者の状況やニーズを把握 ・保護者との協力関係強化 ・ふじいろとの情報共有

2	活動支援	<p>施策：充実した地域生活 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふじいろとの連携強化 ・個々の希望に沿った外出の提案 <p>施策：入居者の生活力維持向上 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通所支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇通所先との情報共有 連携強化 ◇通所先訪問実施 ・余暇支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇誕生日外食実施 ◇花見（4月） ◇三密を避けたグループホーム保護者会による懇親会の実施（11月） ◇昼食宅配サービスの有効活用（土曜日） ◇ふじいろとの連絡調整 ・生活支援の充実（老化予防） <ul style="list-style-type: none"> ◇自分で出来ることを増やす。 ◇生活リズムを整える ◇入居者一人一人の生活スキルに応じた自立支援 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふじいろとの連携（毎月） ・保護者との連絡調整（毎月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の余暇充実 ・外出機会の増加 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個々の希望に沿った外出の提案 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通所先との日々の連絡調整 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の安定した通所利用（34名） <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通所先訪問実施 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・誕生日外食実施 ・土曜日昼食宅配利用 ・ふじいろとの連携（回） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・余暇の充実 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ホーム内の余暇支援 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一人一人の自立支援 ・散歩の励行 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・老化予防（28名） 	<p>施策：充実した地域生活 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふじいろとの連携強化 ・個々の希望に沿った外出の提案 <p>施策：入居者の生活力維持向上 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通所支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇通所先との情報共有・連携強化 ◇通所先訪問実施 ・余暇支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇誕生日会（利用者が選んだケーキを購入し、ホームで祝う）の実施 ◇グループホーム保護者会による懇親会の実施（11月） ◇ふじいろと連携した、休日の余暇外出の実施 ・生活支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇自分で出来ることを増やす ◇生活リズムを整える ◇入居者一人一人の生活スキルに応じた自立支援
---	------	--	--	--

		<p>(買物支援、身辺自立(律)支援)</p> <p>◇コミュニケーション能力向上 (自分の思いを穏やかに伝え、 他人の話を受入れる)</p> <p>◇社会性の維持向上 (共同生活のルールや買物等外出 のマナー)</p>	<p>【課題】</p> <p>・支援力向上 (意思決定支援・自立支援)</p>	<p>(買物支援、身辺自立(律)支援)</p> <p>◇入居者のコミュニケーション 能力向上 (自分の思いを穏やかに伝え、 他人の話を受け入れる)</p> <p>◇社会性の維持向上 (共同生活のルールや買物等外出 時のマナー)</p>
3	健康	<p>施策：感染症予防 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナワクチン接種支援 ・三密を避けた生活を継続 ・手指消毒の徹底(職員、入居者) ・マスク着用 (職員常時、入居者対話時) ・対面を避けた食事 (入居者、職員) ・少人数での買物支援 ・散歩の励行(体力維持向上) ・入居者体調不良時は居室対応の徹底 (素早いゾーニング) ・医療機関への早めの相談 (協力医療機関の活用) ・体調把握の徹底(入居者・職員) 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・三密を避けた生活継続 ・手指消毒・マスク着用継続 ・新型コロナ陽性者対応(19名) (対応職員を固定しての支援) ・対面を避けた食事継続 ・散歩支援 ・協力医療機関への早めの相談 ・通院支援 60回 ・移動支援利用による通院支援 154回 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナ感染拡大防止 ・新型コロナ重症化防止(19名) <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症予防 ・体調不良者発生時における感染拡大 防止 	<p>施策：感染症予防 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症(新型コロナ・インフル エンザ等)予防につながる環境整 備の継続 ・体調把握の徹底(入居者・職員) ・手洗い・うがい・手指消毒の徹 底(入居者・職員) ・必要に応じたマスク着用 ・できるだけ密にならない環境で の食事提供 ・少人数での買い物支援継続 ・散歩の励行(体力維持向上) ・体調不良者発生時におけるゾー ニング対応の徹底(居室・各棟 単位での隔離) ・医療機関への早めの相談 (協力医療機関の活用)

4	環境	<p>施策：設備の適切なメンテナンス内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・迅速な故障箇所の修繕 ・浄化槽・貯留槽維持管理（下富） ・さくら草給湯器の交換 ・公用車の買換え （ワンボックス⇒軽自動車） ・さくら草居室ドアの迅速な修繕 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・さくら草洗面台修繕 ・さくら草スプリンクラー修繕 ・さくら草給湯器交換 ・かすみ草浴室換気扇修繕 ・れんげ草便座交換 ・ふくじゅ草浴室乾燥機修繕 ・公用車セレナタイヤ交換 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全で快適な生活環境の維持 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・さくら草居室ドア計画的な修繕 ・公用車の買換え 	<p>施策：設備の適切なメンテナンス内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・経年劣化に対応した修繕の実施 ・さくら草居室ドア修繕 ・迅速な故障箇所の修繕 ・浄化槽・貯留槽維持管理（下富） ・公用車の買換え （ワンボックス⇒軽自動車） ・事務用P Cの入れ替え
		<p>施策：業務の効率化内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食材購入システムの再検討 （休日の調理時間効率化） ・各棟の業務マニュアルの見直し （4半期に1回実施） ・下富の通信環境改善 （FAX専用回線の増設検討） ・保護者やふじいろとの連携強化 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・タイハイゼロクック導入（松郷・下富） ・各棟の業務マニュアル見直し ・ふじいろとの連携強化 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・業務の効率化（利用者支援の時間確保） <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・更なる業務の効率化検討 	<p>施策：業務の効率化内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食材購入システムの活用 （昼・夕食の調理時間効率化） ・各棟の業務マニュアルの見直し （4半期に1回実施） ・下富の通信環境改善 （スマートフォンやタブレット端末導入の検討）
		<p>施策：入居者の重度化、高齢化に対応した各棟の役割の明確化内容</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・適正な支援体制の確保 	<p>施策：入居者の特性に応じた各棟の役割の明確化内容</p>

5	人材育成	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所及び各棟の支援体制再検討 ・新規入所施設整備に伴い、各棟の特性および役割再検討 ・安定した運営体制の検討・提言（最低収支差率プラス2%を維持） <p>施策：ホーム職員全体のスキルアップ内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オンライン研修の活用（サポーターズカレッジ毎月） ・会議の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇正規職員協議（毎月） ◇ホーム協議（毎月） ・研修への参加 <ul style="list-style-type: none"> ◇世話人・生活支援員に関する研修（年1回） ◇法人内他事業所見学 ◇他法人グループホーム見学（年1回） 	<ul style="list-style-type: none"> ・新規入所希望者の意向調査 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・適正な支援体制維持 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者の特性に応じた各棟の役割分担 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オンライン研修（サポーターズカレッジ27回） ・生活保護制度研修（3名） ・埼玉県発障協地域生活部会（2名） ・埼玉県発障協新任者研修（1名） ・強度行動障害支援者養成研修（1名） ・福祉有償運送運転者講習会（3名） ・虐待防止研修（4名） ・救急救命講習会（8名） ・所沢市グループホーム連絡会（6名） ・正規職員協議10回 ・各拠点協議（松郷11回、下富11回） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の専門性向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修体制の確保 	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所及び各棟の支援体制再検討 ・新規入所施設整備に伴う、各棟の特性及び役割に応じた利用者の受け入れ ・安定した運営体制の検討・提言（最低収支差率プラス2%を維持） <p>施策：職員全体のスキルアップ内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オンライン研修の活用（サポーターズカレッジの動画視聴） ・会議の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇正規職員協議（毎月） ◇各拠点協議（毎月） ・研修への参加 <ul style="list-style-type: none"> ◇市内のネットワーク会議への参加（年1回） ◇世話人・生活支援員に関する研修（年1回） ◇虐待防止・権利擁護研修（年1回） ◇法人内他事業所見学 ◇他法人グループホーム見学（年1回）
---	------	---	---	---

	<p>施策：次世代リーダー育成 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 正規職員の管理運営マネジメント能力向上 ◇ 労務管理研修(OJT、OFFJT) ◇ 対外業務研修(OJT) ◇ 課題形成・解決・リスクマネジメント研修(OJT、OFFJT) ◇ メンタルヘルス研修 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 正規職員の適正な役割分担 (松郷・県営3名 下富4名) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 安定したホーム運営 ・ 正規職員のマネジメント能力向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 一人一人の役割等級や希望に応じた研修機会の確保 	<p>施策：次世代リーダー育成 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 正規職員の管理運営マネジメント能力向上 ◇ 労務管理研修(OJT、OFF-JT) ◇ 対外業務研修(OJT) ◇ 課題形成・解決・リスクマネジメント研修(OJT、OFF-JT) ◇ メンタルヘルス研修
--	---	--	---

令和5年度 事業計画

共同生活援助事業 「所沢市立ゆきわり草」

○中長期の課題： 自立支援の充実

○令和5年度の目標：豊かな生活

○メインテーマ：一日一笑

令和4年度 事業計画

○中長期の課題：自立支援の充実

○令和4年度の目標：安心・安全・健康な生活

○メインテーマ：Let's Enjoy! (余暇の充実)

	項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告（見込み）	令和5年度事業計画
1	個別支援計画	<p>施策：利用者・保護者のニーズ把握 個人記録、支援計画実施確認表、支援計画一覧表を活用した実施状況の把握</p> <p>内容： ●利用者・保護者との実施状況の確認・共有 ●日々のコミュニケーションを通じての各利用者の状況・ニーズ把握 ●職員間の支援計画の周知・実施状況の情報共有</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●個人記録、支援計画実施確認表、支援計画一覧表を活用した職員への周知、情報共有 ●日々のコミュニケーションを通じての支援計画実施状況の確認 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●利用者の支援計画に対する意識の向上 ●職員間の支援計画実施状況の把握 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●保護者・各就労先との連携・情報共有 	<p>施策：利用者・保護者のニーズ把握 課題の共有 個人記録、支援計画実施確認表、支援計画一覧表を活用した実施状況の把握</p> <p>内容： ●利用者・保護者との実施状況の確認・課題の共有 ●職員間の支援計画の周知・実施状況の情報共有</p>

2	活動支援	<p>施策：安定した就労状況の継続 内容： ●各就労先・通所先との各利用者状況の情報共有 ●各就労先・通所先との新型コロナウイルス感染症状況の情報共有</p> <p>施策：余暇支援の充実 内容： ●各利用者のニーズ把握、実施方法の検討 ●個別支援の充実 ●生活サポート事業の活用</p> <p>体験入居 施策：新規利用希望者の受入れ 内容： ●法人内事業所間での新規利用希望者の情報共有</p>	<p>【実績】 ●各就労先への訪問（11回） ●調整会議の実施（3回） 【効果】 ●各就労先との情報共有による関係強化 【課題】 ●安定した就労状況の継続</p> <p>【実績】 ●個別外出の実施（38回） ●誕生会の実施（5・7・8・10月） ●全体外食会の実施（7回） 【効果】 ●各利用者との関係構築 ●余暇の充実 【課題】 ●生活サポート事業の活用（現在契約者0名） 【実績】 ●利用日数：223日（前年度223日） ●利用者数：60名（前年度44日） ●利用泊数：166泊（前年度179泊） ●新規利用者数：4名（前年度2名） 【効果】 ●新規利用希望者の増加 【課題】 ●法人内外事業所との新規利用希望者の情報共有</p>	<p>施策：安定した就労状況の継続 内容： ●各就労先・通所先との各利用者状況の情報共有 ●職場訪問の実施</p> <p>施策：余暇支援の充実 内容： ●各利用者のニーズに合わせた個別外出の実施 ●生活サポート事業の活用</p> <p>体験入居 施策：新規利用希望者の受入れ 内容： ●法人内事業所間での新規利用希望者の情報共有 ●さぼっととの連携による、外部利用希望者の情報共有</p>
---	------	---	---	--

3	健康	<p>施策：体力の維持・向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●土日・祝日を利用した個別外出による運動の機会の確保 ●外出時のコミュニケーションを通じた精神状態、健康状態の把握 ●適度な運動の機会の提供 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●徒歩・自転車による個別外出の実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●運動の機会の提供 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●運動の機会の提供のための継続的な実施 	<p>施策：体力の維持・向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●土日・祝日を利用した個別外出による運動の機会の確保 ●外出時のコミュニケーションを通じての各利用者の精神状態、健康状態の把握
4	環境	<p>施策：適切な資源の活用</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●年金内での生活を意識した、適切な使用の声かけ <p>施策：住環境の整備</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●共有・居室環境の整備 利用者と一緒に清掃を行う事で、環境整備の意識つけを行う。 ●身だしなみ意識の向上 本人と衣類の確認を行いながら、古い物の処分、新しい衣類の購入を行う事で身だしなみの意識の向上につなげる。 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●平均利用料 67,781 円 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●自身の年金の範囲内での生活 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●冷暖房の適切な利用 ●節水 ●年金内での生活を意識した生活の継続 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●土日、祝日を利用した共有、居室清掃の声かけの実施 ●衣類整理の声かけの実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●各利用者居室環境の改善 ●身だしなみの意識の向上 <p>●コミュニケーションを通じた、健康状態・精神状態の把握</p> <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●環境整備意識の定着 	<p>施策：適切な資源の活用</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●年金内の生活を意識した、適切な使用の声かけ ●計画的な機器交換による光熱費の削減 <p>施策：住環境の整備</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●共有・居室環境の整備 定期的に利用者と清掃を行う事で環境整備の意識つけを行う。

	<p>施策：法人事業所間の連携強化 内容： ●居住系施設の感染症対策の情報共有 ●夜間避難訓練の実施</p> <p>施策：感染症予防の継続 内容： ●検温・手洗い・マスク着用の声かけ ●法人内事業所、各就労・通所先との情報共有</p>	<p>【実績】 ●夜間避難訓練の実施（6、11、2月） ●見守りセンサーの設置（6月1台） （7月1台）</p> <p>【効果】 ●バックアップ施設（ところざわ学園）との連携強化</p> <p>【課題】 ●緊急時対応の周知</p> <p>【実績】 ●事業所内共有部分の消毒の実施 ●居室、共有部分の定期的な換気の実施 ●検温、手洗い、マスク着用の声かけ実施</p> <p>【効果】 ●罹患者1名 ※帰省中の罹患者のため、在ホーム利用者への罹患なし</p> <p>【課題】 ●感染予防策の継続 ●法人内、各就労、通所先との情報共有</p>	<p>施策：法人事業所間の連携強化 内容： ●見守りセンサー設置機種を検討 ●緊急時対応の周知 ●夜間避難訓練の実施</p> <p>施策：新しい生活様式への対応 内容： ●手洗い・手指消毒の継続 ●適切なマスクの正しい着用と場面に 応じた適切な着脱 ●法人内事業所、各就労・通所先との 情報共有</p>
5 人材育成	<p>施策：ホーム職員の支援スキルアップ 内容： ●外部研修・Web研修を活用した 知識・スキルの獲得</p>	<p>【実績】 ●研修会への参加（9回）</p> <p>【効果】 ●職員の知識、モチベーションの向上</p> <p>【課題】 ●Web研修の活用</p>	<p>施策：ホーム職員のモチベーション・ 支援スキルアップ 内容：外部研修・Web研修を活用 した知識・スキル・情報共有</p>

令和5年度 事業計画

所沢市障害者相談支援事業/埼玉県障害児等療育支援事業/指定特定相談支援事業/指定障害児相談支援事業
指定相談支援事業所「さぼっと」

- 中長期の課題：相談支援体制の強化を図る
- 令和5年度の目標：相談支援の質の向上および環境整備
- メインテーマ：他機関との連携の強化

令和4年度 事業計画

- 中長期の課題：相談支援体制の強化を図る
- 令和4年度の目標：相談支援の質の向上
- メインテーマ：他機関との連携の強化

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告（見込み）	令和5年度事業計画
1 サービス等利用計画	<p>施策：相談支援の質の向上にむけた、連携強化</p> <p>内容：利用者ニーズ把握と地域連携の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画相談支援の新規及び更新の際に実施するサービス担当者会議を月12回以上実施する ・法人の第3次中長期計画施行に伴う事業所の整備に沿った（施設入所支援、行動援護・移動支援等）利用希望者の把握 ・法人内通所事業所の利用促進に向けた地域ニーズの掘り起こし ・地域の他機関（地域包括支援センター）の会議に参加等を通じた顔の見える関係の構築 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス等利用計画の作成 <p style="text-align: right;">前年比</p> <p>特定相談（18歳以上）265名（増減なし） 特定相談（18歳未満）2名（-1名） 障害児相談 26名（-6名）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス担当者会議は月平均10回開催 ・計画相談支援の定期的な面談実施が滞っていたことへの指摘に対し、対応策を講じ、他利用者で同様の状況の利用者への対応も実施。 ・並木地区地域包括地域ケア会議、ケアマネージャーネットワーク会議に出席 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・相談者に対し複数職員での対応や当該月実施分の表示を行い、適切に実施できるように改善。 ・サービス担当者会議の開催による、関係機関 	<p>施策：相談支援の質の向上にむけた、連携強化</p> <p>内容：利用者ニーズ把握と地域連携の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画相談支援の新規及び更新の際に実施するサービス担当者会議を月12回以上実施する ・法人の第3次中長期計画施行における新規入所施設開所に伴い、円滑なサービス利用計画の作成 ・法人内通所事業所の利用促進に向けた地域ニーズの掘り起こし ・地域の他機関（地域包括支援センター）の会議に参加等を通じた顔の見える関係の構築

			<p>同士の情報の共有と連携の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規相談支援ソフトの導入により、記録、計画作成、請求を同一ソフトで行うことで、業務効率化に繋がっている。 ・介護保険サービス事業所との会議を通して、相互理解や連携に向けた情報交換を実施。 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・適切な時期に計画相談支援、障害児相談支援を実施していく。 ・法人内通所事業所の利用促進に向け、特別支援学校や在宅利用者への働きかけ 	
2	活動支援	<p>(1) 所沢市障害者相談支援事業 施策：制度の啓発活動の推進 内容：社会資源等の情報提供及び助言</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ピアカウンセリング導入に向けての検討 ・所沢市自立支援協議会こども部会の運営 ・機能強化事業の実施 (対応困難ケースの支援、指定特定・障害児相談支援事業所へのスーパーバイズ等) ・研修の実施 ・虐待防止センターとしての対応 (虐待通報時の対応、虐待防止に向けた啓発活動) 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・所沢市自立支援協議会こども部会として、毎月定例部会の開催や学校の教員を対象に、放課後等デイサービス事業所見学会を7月2回、8月1回実施し、のべ28名参加。 ・所沢市自立支援協議会相談支援部会として、情報共有と連携を目的に相談支援事業所の中でミーティングを開催。 ・ピアカウンセリングの導入に向けた検討。 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・見学会や定例部会を行うことで、教育と福祉の相互理解や連携に繋がった。 ・相談支援事業所間での定期的なミーティングを通して情報提供や情報共有を実施。 ・ピアカウンセリングの導入に向け、実施目的や実施内容、契約方法について、確認。 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ピアカウンセリングに向けた準備と導入。 	<p>(1) 所沢市障害者相談支援事業 施策：制度の啓発活動の推進 内容：社会資源等の情報提供及び助言</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ピアカウンセリング実施に向けての検討 ・所沢市自立支援協議会こども部会の運営 ・機能強化事業の実施 (対応困難ケースの支援、指定特定・障害児相談支援事業所へのスーパーバイズ等) ・研修の実施 ・虐待防止センターとしての対応 (虐待通報時の対応、虐待防止に向けた啓発活動)

		<p>(2) 埼玉県障害児等療育支援事業 施策：他機関との連携の強化に基づいた支援 内容：施設支援の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> 各事業目標件数を計画的に実施（訪問402件、外来150件、施設支援26件） 参加者の意向にあわせた療育活動の計画と実施 幼稚園、保育園、放課後児童クラブなど児童を対象とした事業所への施設支援の実施 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 訪問388件、外来147件、施設支援24件 茶話会形式を一般就労している利用者の参加を中心に実施。コミュニケーションをとる機会として、近況報告やゲームを実施。 外来や自宅訪問だけではなく、本人が話をしやすい場所で面談を実施。 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 茶話会を実施し、参加者同士での近況報告やゲームを通してコミュニケーションをとることができている。 学校卒業後、自宅で過ごす状況の方に対し、パズルやゲームを通して、家族と離れて過ごす機会の提供。 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 継続的な施設支援。 	<p>(2) 埼玉県障害児等療育支援事業 施策：他機関との連携の強化に基づいた支援 内容：施設支援の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> 各事業目標件数を計画的に実施（訪問402件、外来150件、施設支援26件） 参加者の意向にあわせた療育活動の計画と実施 幼稚園、保育園、市内小中学校、放課後児童クラブ、放課後等サービスなど児童を対象とした事業所への施設支援の実施
3	人材育成	<p>施策：感染症対応を考慮した中での事業所の課題に沿った研修への参加 内容：相談支援技術の向上と計画相談支援に必要な研修の受講</p> <ul style="list-style-type: none"> 相談支援従事者現任研修 虐待防止や差別解消に関する研修 強度行動障害支援者養成研修（実践研修） 区分認定調査員研修 成年後見制度に関する研修 オンライン研修などの活用 事業所内で動画研修（サポーターズカレッジ）の視聴内容を基としたケース検討（2ヶ月に1回） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 事業所内研修の実施。困難ケースの事例検討。 相談支援事業所のグループミーティング内でのグループスーパービジョンの実施。 所沢市相談支援従事者初任者フォローアップ研修の受講 成年後見制度に関する研修の実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 相談支援従事者現任研修 強度行動障害支援者養成研修（基礎研修・実践研修）受講 埼玉県虐待防止・権利擁護研修D（窓口）コース受講 区分認定調査員研修 	<p>施策：さぼっとの課題に沿った研修への参加 内容：相談支援技術の向上と計画相談支援に必要な研修の受講</p> <ul style="list-style-type: none"> 相談支援従事者初任者研修 相談支援従事者現任研修 虐待防止や差別解消に関する研修 強度行動障害支援者養成研修（実践研修） 区分認定調査員研修 成年後見制度に関する研修 オンライン研修などの活用 事業所内で動画研修（サポーターズカレッジ）の視聴内容を基としたケース検討（2ヶ月に1回）

令和5年度 事業計画

所沢市障害児（者）日中一時支援事業 「ほるん」

- 中長期の課題：地域の一事業所としての貢献
- 令和5年度の目標：今後の藤の実会のサービス利用につながる利用者を増やす
- メインテーマ：できた！！の喜びを一緒に感じよう

令和4年度 事業計画

- 中長期の課題：地域の一事業所としての貢献
- 令和4年度の目標：今後の藤の実会のサービス利用につながる利用者を増やす
- メインテーマ：やってみよう！毎日チャレンジ！新発見！

	項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告（見込み）	令和5年度事業計画
1	個別支援計画	<p>●利用者支援の質の向上</p> <p>施策：個々の利用者の発達や精神状況に応じた活動状況</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保護者、学校教諭との関係構築 ・保護者との密な情報交換、情報共有 ※保護者面談の実施（年1回） ・支援の充実 ※個々にあった体験活動や外出活動の実施 ※集団の中でのコミュニケーションを育む（遊びを通じ、他者との関わりを学ぶ） ※物品、教材の整備（随時） ・満足度調査の実施 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校教諭との情報共有 ・サポートサービス送迎説明会への参加（所沢おおぞら特別支援学校） ・保護者との情報共有 面談実施 1名（利用者の様子、興味関心、課題の共有） ・個々に合わせた活動の提供、実施 創作活動、壁面装飾の制作、絵本、DVD鑑賞、音遊び、散歩、ドライブ、おやつ作り、水遊びなど個別の興味に合わせた活動の提供 ・物品、教材の整備 ・室内レイアウトの変更 ・パーテーションを使用した室内空間の有効化 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校での利用者の様子や活動内容の把握 ・利用者の精神安定 ・畳スペースの活用 	<p>●利用者支援の質の向上</p> <p>施策：個々の利用者の発達や精神状況（学齢期～青年期）に応じた支援内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保護者、学校教諭との関係構築 ・保護者との密な情報交換、情報共有 ・本人の成長に伴い生じる保護者の悩みの相談、解消 ※保護者面談の実施 ・支援の充実 ※個々にあった体験活動や外出活動の実施 ※自立に向けた個々のチャレンジの共有（保護者・学校等）と実施 ※集団の中でのコミュニケーションを育む（遊びを通じ、他者との関わりを学ぶ） ※物品、教材の整備（随時） ・満足度調査の実施

			<ul style="list-style-type: none"> 活動を通じ、利用者の“楽しみ”の向上 新たな活動提供による興味関心の広がり <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者同士の相性や、利用時の精神面による空間の利用 	
2	活動支援	<p>●利用者・地域のニーズに応える (目標：全体利用率 85%) 施策：日中一時支援事業の展開 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 他事業所、相談支援事業所との情報交換、情報共有 ※人員、体制、活動内容等 ※新規利用者の確保 2名 他法人事業所の見学実施（6月） 	<p>【実績】 平均利用率 81.3%（2月28日現在） →新規利用者 2名（成人男性） 問い合わせ 2件</p> <ul style="list-style-type: none"> 他法人との利用者についての情報共有 新型コロナウイルス感染症流行のため、外部機関の訪問、見学の実施はなし 職員の増員による安定した支援の提供 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 小学部の利用者の確保 	<p>●利用者・地域のニーズに応える (目標：全体利用率 86%) 施策：日中一時支援事業の展開 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 他事業所、相談支援事業所との情報交換、情報共有 小学部・中学部を中心とした新規利用者の確保 ※関係機関への情報発信 他法人事業所の見学実施（11月）
		<p>施策：関係機関との連携 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 特別支援学校との関係構築 自立支援協議会こども部会への参加 ※関係機関との関係構築 <p>施策：広報活動の継続 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> パンフレットのリニューアル 法人ホームページを活用した情報発信（月2回） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 相談支援事業所との情報共有を行ない、各家庭の情報の把握 担当者会議の実施→利用者の体調不良により延期となるが個別面談を実施 パンフレットのリニューアル及び関係機関への配布 法人ホームページへのブログ掲載 10回 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 相談支援事業所のネットワークをもとに、他事業所、関係機関の情報収集及び状況把握 保護者や関係機関への活動状況の情報発信、共有、アピール 	<p>施策：関係機関との連携 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 特別支援学校との関係構築 特別支援学校行事への参加 自立支援協議会こども部会への参加 <p>施策：広報活動の継続 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> パンフレット配布による広報活動 法人ホームページを活用した情報発信（月2回継続）

3	環境	<p>●組織強化</p> <p>施策：法人事業所との連携</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保護者、利用者と法人内事業所見学会実施継続 ・法人内事業所のイベント（行事）への参加 <p>施策：安全対策の強化</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ところざわ学園の避難訓練へ参加（年1回） <p>施策：室内環境および予約システムの整備</p> <ul style="list-style-type: none"> ・畳の張替え（柔道畳） ・室内ソファの買い替え ・効率的な予約システムの導入検討 ※他事業所における予約方法の情報収集 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規入所施設の説明会参加 3名、個別相談2名実施 ・法人他事業所の行事参加、見学（1名） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人事業所の将来的な利用の促進 ・法人事業所間の連携強化 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・畳の張替え（ビニール畳） ・室内ソファ買い替え ・室内模様替え 	<p>●組織強化</p> <p>施策：法人事業所との連携</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保護者、利用者と法人内事業所見学会実施継続 ・法人内事業所のイベント（行事）への参加 <p>施策：安全対策の強化</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ところざわ学園の避難訓練へ参加（年1回） ・緊急時対応マニュアルの見直しと周知 ・車両運転マニュアルの確認（月1回）
4	人材育成	<p>●人材育成</p> <p>施策：支援の質の向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・支援協議、サポーターズカレッジを使用した研修の実施（月1回） ・研修会への参加 ※虐待防止研修 ※こども部会研修 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者支援や保護者対応についての情報共有 ・職員自身が不安や苦手なことの聞き取り ・新任職員研修への参加 ・サポーターズカレッジ（研修動画）の視聴 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・統一した支援を行うことによる利用者の精神安定、業務の円滑化 	<p>●人材育成</p> <p>施策：学齢期～青年期の利用者理解を深める</p> <ul style="list-style-type: none"> ・支援協議の実施（月1回） サポーターズカレッジを使用した研修の実施（月1回） ・研修会への参加 ※虐待防止研修 ※こども部会研修への参加

令和5年度 事業計画

ふじいろ

- 中長期の課題： 事業所情報の発信と安定した運営体制構築
- 令和5年度の目標： ニーズに合わせたサービス提供体制の確立
- メインテーマ： 楽しむ

令和4年度 事業計画

- 中長期の課題： 事業所情報の発信と新規利用者の確保
- 令和4年度の目標： オペレーションの確立・居宅介護・行動援護・移動支援・令和5年度開始準備
- メインテーマ： 整える・調える

	項目	令和4年度計画	令和4年度事業報告（見込み）	令和5年度事業計画
1	個別支援計画	施策：一人一人のニーズに合わせた支援内容 <ul style="list-style-type: none"> ・ケアホームふじのみと情報共有 ・安全に外出支援を実施する ・利用者の特性、希望に副った支援を行う 	【実績】 <ul style="list-style-type: none"> ・ケアホームふじのみと情報共有（毎回） ・車両事故0件 ・外出時の事故0件 ・ケアホームふじのみ職員から利用者の外出希望の聴き取り（毎月） ・本人の希望に副ったサービスの提供 【効果】 <ul style="list-style-type: none"> ・余暇支援の充実 ・外出機会の増加 ・きめ細かいサービスの実施 	施策：一人一人のニーズに合わせた支援内容 <ul style="list-style-type: none"> ・ケアホームふじのみと情報共有 ・安全に外出支援を実施する ・利用者の特性、希望に副った支援を行う

2	活動支援	<p>●利用者・地域のニーズに応える 施策：障害児（者）生活サポート事業実施 内容： ・目標年間利用（1080時間） ・きらめき・ケアホームふじのみを中心に他事業所との情報交換、共有 ・適切なオペレーションの確立</p> <p>施策：福祉有償運送の実施 内容： ・目標利用回数（540回） ・きらめき・ケアホームふじのみを中心に他事業所との情報交換、共有 ・適切なオペレーションの確立</p> <p>●令和5年度事業開始準備 施策：居宅介護・行動援護・移動支援の事業開始準備 内容： ・事業申請準備 ・諸規程整備 ・必要書類準備（契約書・重要事項説明書等） ・広報活動（事業説明会・パンフレット作成）</p>	<p>【実績】 ・障害児（者）生活サポート事業利用時間 1000時間（達成率93%） ・利用件数714件（通院119件 余暇595件） ・福祉有償運送543回（達成率100%） ・利用者27名（契約者31名） ・予約から請求までのオペレーション確立</p> <p>【効果】 ・スムーズな事業展開 ・ケアホームふじのみとの連携強化</p> <p>【課題】 ・支援体制の強化（土日祝日）</p> <p>【実績】 ・所沢市内移動支援事業所訪問調査（7月） ・運営シミュレーション実施 ・関係行政機関との調整 ・PT報告作成（5月10月1月）</p> <p>【効果】 ・令和5年度移動支援事業開始予定</p> <p>【課題】 ・移動支援事業のスムーズな開始</p>	<p>●利用者・地域のニーズに応える 施策：障害児（者）生活サポート事業実施 内容： ・目標年間利用（1080時間） ・きらめき・ケアホームふじのみを中心に他事業所との情報交換、共有 ・ニーズの高い法人内他事業所利用者へのサービス提供 ・適切なオペレーションの再点検</p> <p>施策：移動支援事業実施 内容 ・目標年間利用（144時間） ・きらめき・ケアホームふじのみを中心に他事業所との情報交換、共有 ・予約から請求までのオペレーション確立 ・ニーズの高い法人内他事業所利用者へのサービス提供</p> <p>施策：福祉有償運送の実施 内容： ・目標利用回数（600回） ・きらめき・ケアホームふじのみを中心に他事業所との情報交換、共有 ・適切なオペレーションの再点検 ・ニーズの高い法人内他事業所利用者へのサービス提供</p>
---	------	---	--	--

3	環境	<p>●きらめき・ケアホームふじのみとの連携 施策：環境整備 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> 必要な設備・備品の整備 建物・車両等の共有使用 固定電話の設置 効率的な利用予約システム検討 必要車両の再検討 効率的な支援体制検討 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 設備・車両の効率的な共有使用 効率的な利用予約システムの確立 効率的な支援体制の構築 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 安定した事業展開 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 目標利用時間達成に向けた人員体制 	<p>●きらめき・ケアホームふじのみとの連携 施策：環境整備 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> 建物・車両等の共有使用 効率的な利用予約システム再検討 必要車両の再検討 効率的な支援体制再検討 効率的な事務処理方法の再検討 広報活動（パンフレット作成）
4	人材育成	<p>施策：支援力向上 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 他法人への研修 オンライン研修 （サポーターズカレッジ活用） きらめき・ケアホームふじのみ会議参加 ふじいろ支援協議実施（2か月に1回） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 福祉有償運送運転者講習会（5名） 予約調整協議 12回 所沢市内移動支援事業所訪問調査（3名） きらめき・ケアホームふじのみ会議参加（24回） ふじいろ支援協議実施（1回） 安全運転者講習会参加（5名） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者のニーズに沿った支援実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ふじいろ支援協議の定期的な実施 福祉有償運送研修の追加受講の実施 適正な職務分掌・役割分担 	<p>施策：支援力向上 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> 適正な職務分掌・役割分担実施 オンライン研修 （サポーターズカレッジ活用） ふじいろ支援協議実施（3か月に1回） 安全運転者講習会参加（全員） 運行管理者一般講習（運行管理者） 福祉有償運送運転者講習会追加受講