

令和4年度

事業報告書

- 1 法人本部
- 2 ところざわ学園
- 3 所沢市立はばたき
- 4 かがやき
- 5 きらめき
- 6 ケアホームふじのみ
- 7 所沢市立ゆきわり草
- 8 さぽっと
- 9 ほるん
- 10 ふじいろ

社会福祉法人 藤の実会

令和4年度

事業報告書

社会福祉法人 藤の実会

イ)評議員会

(1)第1回定時評議員会(令和4年6月17日)

議事

- 議案第1号 令和3年度社会福祉事業決算の承認について
監事監査報告
- 議案第2号 社会福祉充実計画の承認について

報告事項

- 報告第1号 令和3年度事業報告について
- 報告第2号 社会福祉施設等指導監査(書面監査)報告(ところざわ学園)
- 報告第3号 所沢市立はばたき指定管理業務における実地調査結果
- 報告第4号 所沢市立ゆきわり草指定管理業務における実地調査結果
- 報告第5号 所沢市相談支援事業実地調査報告
- 報告第6号 行動援護等移動支援サービスプロジェクト報告
- 報告第7号 障害者支援施設整備プロジェクト報告

(2)第1回臨時評議員会(令和4年11月17日)

議事

- 議案第3号 社会福祉法人藤の実会 定款の一部を改正する定款の制定について

報告事項

- 報告第1号 社会福祉法人藤の実会第3次中長期計画進捗状況について
- 報告第2号 所沢市立はばたき指定管理業務における実地調査結果
- 報告第3号 所沢市立ゆきわり草指定管理業務における実地調査結果

(3)第2回臨時評議員会(令和5年3月24日)

議事

- 議案第4号 社会福祉法人藤の実会 定款の一部を改正する定款の制定について

報告事項

- 報告第1号 社会福祉法人藤の実会第3次中長期計画進捗状況について
- 報告第2号 所沢市立はばたき指定管理業務における実地調査結果
- 報告第3号 所沢市立ゆきわり草指定管理業務における実地調査結果

ロ) 理事会

(1) 第1回理事会 (令和4年5月27日)

議 事

- | | |
|-------|--------------------------------------|
| 議案第1号 | 令和3年度事業報告について |
| 議案第2号 | 令和3年度社会福祉事業決算報告について
監事監査報告 |
| 議案第3号 | 社会福祉法人藤の実会における役員等賠償責任保険の契約
締結について |
| 議案第4号 | 社会福祉充実計画について |
| 議案第5号 | 令和4年度定時評議員会の招集について |

報告事項

- | | |
|-----|---------------------------------|
| 第1号 | 理事長決裁報告書 |
| 第2号 | 事業経営協議会報告 |
| 第3号 | 理事長業務報告 |
| 第4号 | 埼玉県社会福祉施設等指導監査(書面監査)報告(ところざわ学園) |
| 第5号 | 令和4年度第1回運営協議会報告 |
| 第6号 | 社会福祉充実残額の算定について |
| 第7号 | 行動援護等移動支援サービス整備プロジェクト報告 |
| 第8号 | 障害者支援施設整備プロジェクト報告 |
| 第9号 | 永年勤続表彰について |

(2) 第2回理事会 (令和4年7月15日)

議 事

- | | |
|--------|--|
| 議案第6号 | 障害者支援施設第二ところざわ学園(仮称)新築工事に係る建築設計及び設計監理業務委託契約について |
| 議案第7号 | 障害者支援施設第二ところざわ学園(仮称)新築工事に係る一般競争入札について |
| 議案第8号 | 障害者支援施設第二ところざわ学園(仮称)新築工事に係る建築資金・設備備品整備資金借入における独立行政法人福祉医療機構・福祉貸付資金融資の利用について |
| 議案第9号 | 令和4年度法人職員インターネット求人広告業務委託について |
| 議案第10号 | 令和4年度 本部拠点区分第1次補正予算について |
| 議案第11号 | 令和4年度 指定障害者支援施設ところざわ学園拠点区分第1次補正予算について |
| 議案第12号 | 令和4年度 指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき拠点区分第1次補正予算について |
| 議案第13号 | 令和4年度 障害者支援施設第二ところざわ学園拠点区分第1次補正予算について |
| 議案第14号 | 社会福祉法人藤の実会紹介入職に関する報奨規程の制定について |

報告事項

- 第1号 理事長決裁報告書
- 第2号 事業経営協議会報告
- 第3号 理事長業務報告
- 第4号 所沢市立はばたき指定管理業務における実地調査結果
- 第5号 所沢市立ゆきわり草指定管理業務における実地調査結果
- 第6号 令和3年度決算における改善点について
- 第7号 特定相談支援事業等の運営に係る報告書の提出について
- 第8号 障害者支援施設整備プロジェクト報告
- 第9号 社会福祉充実計画承認通知書

(3) 第1回臨時理事会（令和4年8月26日）

議 事

- 議案第15号 障害者支援施設第二ところざわ学園（仮称）新築工事に係る請負業者契約締結について
- 議案第16号 障害者支援施設第二ところざわ学園（仮称）整備用地取得について
- 議案第17号 障害者支援施設第二ところざわ学園（仮称）整備用地取得に伴う一般媒介契約締結について
- 議案第18号 指定障害福祉サービス事業所きらめき車両購入契約締結について
- 議案第19号 令和4年度 本部拠点区分第2次補正予算について
- 議案第20号 令和4年度 指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき拠点区分第2次補正予算について
- 議案第21号 令和4年度 指定障害福祉サービス事業所きらめき拠点区分第1次補正予算について
- 議案第22号 令和4年度 障害者支援施設第二ところざわ学園拠点区分第2次補正予算について
- 議案第23号 指定障害者支援施設 ところざわ学園管理運営規程の一部を改正する規程の制定について

報告事項

- 第1号 理事長決裁報告書
- 第2号 事業経営協議会報告
- 第3号 理事長業務報告
- 第4号 令和4年度施設整備等助成金交付決定通知
- 第5号 障害者支援施設整備プロジェクト報告

(4) 第3回理事会（令和4年10月28日）

議 事

- 議案第24号 定款の一部を改正する定款の制定について
- 議案第25号 令和4年度第1回臨時評議員会の招集について
- 議案第26号 指定障害者支援施設ところざわ学園管理運営規程の一部を

	改正する規程の制定について
議案第 27 号	指定障害者支援施設ところざわ学園短期入所事業所管理運営規程の一部を改正する規程の制定について
議案第 28 号	指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき管理運営規程の一部を改正する規程の制定について
議案第 29 号	指定障害福祉サービス事業所 かがやき管理運営規程の一部を改正する規程の制定について
議案第 30 号	指定障害福祉サービス事業所 きらめき管理運営規程の一部を改正する規程の制定について
議案第 31 号	令和 4 年度本部拠点区分第 3 次補正予算について
議案第 32 号	令和 4 年度指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき拠点区分第 3 次補正予算について

報告事項

第 1 号	理事長決裁報告書
第 2 号	事業経営協議会報告
第 3 号	理事長業務報告
第 4 号	法人中間監査報告
第 5 号	所沢市立はばたき指定管理業務における実地調査結果
第 6 号	所沢市立ゆきわり草指定管理業務における実地調査結果
第 7 号	男女雇用機会均等法、育児・介護休業法、労働施策総合推進法及びパートタイム・有期雇用労働法に基づく集团的報告徴収報告
第 8 号	行動援護等移動支援サービスプロジェクト報告
第 9 号	障害者支援施設整備プロジェクト報告

(5) 第 4 回理事会 (令和 5 年 1 月 27 日)

議 事

議案第 33 号	令和 4 年度 指定障害者支援施設 ところざわ学園拠点区分第 2 次補正予算について
議案第 34 号	令和 4 年度 指定障害福祉サービス事業所 かがやき拠点区分第 1 次補正予算について
議案第 35 号	令和 4 年度 共同生活援助事業ケアホームふじのみ拠点区分第 1 次補正予算について
議案第 36 号	指定障害福祉サービス事業所「所沢市立ゆきわり草」管理運営規程の一部を改正する規程の制定について
議案第 37 号	指定障害福祉サービス事業所 ケアホームふじのみ管理運営規程の一部を改正する規程の制定について
議案第 38 号	障害者支援施設第二ところざわ学園 (仮称) 新築工事に係る工事請負契約変更について

報告事項

第 1 号	理事長決裁報告書
第 2 号	事業経営協議会報告
第 3 号	理事長業務報告

第4号	埼玉県社会福祉施設等実地調査結果（ところざわ学園）
第5号	埼玉県社会福祉施設等実地調査結果（所沢市立はばたき）
第6号	所沢市立はばたき指定管理業務における実地調査結果
第7号	所沢市立ゆきわり草指定管理業務における実地調査結果
第8号	所沢市相談支援事業実地調査結果（さぼっと）
第9号	社会福祉法人藤の実会虐待防止委員会運営要綱の一部改正について
第10号	令和4年度第2回運営協議会報告
第11号	利用者状況報告（ケアホームふじのみ）
第12号	新型コロナウイルス感染症に関する報告
第13号	行動援護等移動支援サービス整備プロジェクト報告
第14号	障害者支援施設整備プロジェクト報告
第15号	令和4年度埼玉県民間社会福祉施設整備促進事業補助金交付決定通知書
第16号	令和4年度社会福祉施設等施設整備費県費補助金交付決定通知書

（6）第2回臨時理事会（令和5年3月10日）

議 事

議案第39号	第三者委員の選任について
議案第40号	障害者支援施設ところざわ学園調理業務委託業者選定に係る公募型プロポーザルの実施について
議案第41号	社会福祉法人藤の実会第3次法人中長期計画の変更について
議案第42号	社会福祉法人藤の実会定款の一部を改正する定款の制定について
議案第43号	令和4年度社会福祉法人藤の実会キャリアパス規程における評価について（田端昭彦）
議案第44号	令和4年度社会福祉法人藤の実会キャリアパス規程における評価について（本坂朗敬）
議案第45号	令和4年度社会福祉法人藤の実会キャリアパス規程における評価について（渡邊紀代子）
議案第46号	令和4年度第2回臨時評議員会の招集について
議案第47号	人事について（事業部長兼法人事務局長）
議案第48号	人事について（指定障害福祉サービス事業所かがやき管理者）

報告事項

第1号	理事長決裁報告書
第2号	事業経営協議会報告
第3号	理事長業務報告
第4号	所沢市立はばたき指定管理業務における実地調査結果
第5号	所沢市立ゆきわり草指定管理業務における実地調査結果
第6号	行動援護等移動支援サービス整備プロジェクト報告
第7号	障害者支援施設整備プロジェクト報告
第8号	キャリアパス規程における認定結果について（課長職）

(7) 第5回理事会（令和5年3月24日）

議 事

- 議案第49号 障害者支援施設第二ところざわ学園（仮称）新築工事に係る建築設計・監理業務委託契約変更について
- 議案第50号 障害者支援施設第二ところざわ学園（仮称）新築工事に係る工事請負契約変更について
- 議案第51号 指定障害者支援施設の設置について
- 議案第52号 令和4年度本部拠点区分第4次補正予算について
- 議案第53号 令和4年度指定障害者支援施設ところざわ学園拠点区分第3次補正予算について
- 議案第54号 令和4年度共同生活援助事業 所沢市立ゆきわり草拠点区分第1次補正予算について
- 議案第55号 令和4年度共同生活援助事業ケアホームふじのみ拠点区分第2次補正予算について
- 議案第56号 令和4年度指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき拠点区分第4次補正予算について
- 議案第57号 令和4年度指定障害福祉サービス事業所かがやき拠点区分第2次補正予算について
- 議案第58号 令和4年度指定障害福祉サービス事業所きらめき拠点区分第2次補正予算について
- 議案第59号 令和4年度埼玉県障害児等療育支援事業・所沢市相談支援事業さぼっと拠点区分第1次補正予算について
- 議案第60号 令和4年度 障害者支援施設第二ところざわ学園拠点区分第3次補正予算について
- 議案第61号 社会福祉法人藤の実会 就業規則の一部を改正する規則の制定について
- 議案第62号 社会福祉法人藤の実会 非常勤等職員就業規則の一部を改正する規則の制定について
- 議案第63号 社会福祉法人藤の実会 給与支給規程の一部を改正する規程の一部を改正する規程の制定について
- 議案第64号 社会福祉法人藤の実会 給与支給規程の一部を改正する規程の制定について
- 議案第65号 社会福祉法人藤の実会キャリアパス規程の一部を改正する規程の制定について
- 議案第66号 社会福祉法人藤の実会 障害児（者）移動支援事業ふじいろ管理運営規程の制定について
- 議案第67号 令和5年度事業計画について
- 議案第68号 令和5年度本部拠点区分当初予算について
- 議案第69号 令和5年度指定障害者支援施設 ところざわ学園拠点区分当初予算について
- 議案第70号 令和5年度共同生活援助事業 所沢市立ゆきわり草拠点区分当初予算について
- 議案第71号 令和5年度共同生活援助事業 ケアホームふじのみ拠点区分当初予算について
- 議案第72号 令和5年度指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき拠点

	区分当初予算について
議案第 73 号	令和 5 年度指定障害福祉サービス事業所 かがやき拠点区分当初 予算について
議案第 74 号	令和 5 年度指定障害福祉サービス事業所 きらめき拠点区分当初 予算について
議案第 75 号	令和 5 年度埼玉県障害児等療育支援事業・所沢市相談支援事業 さぼっと拠点区分当初予算について
議案第 76 号	令和 5 年度障害者支援施設第二ところざわ学園（仮称）拠点区分 当初予算について

ハ) 監 査

(1) 監事監査

定例監査（令和 4 年 5 月 13 日・16 日）

中間監査（令和 4 年 10 月 12 日・13 日）

(2) 埼玉県社会福祉施設等指導監査

ところざわ学園（令和 4 年 10 月 5 日）

所沢市立はばたき（令和 4 年 11 月 2 日）

(3) 所沢市指定管理協定四半期監査【所沢市立はばたき・所沢市立ゆきわり草】

①令和 3 年度第 4 四半期監査（令和 4 年 4 月 28 日）

②令和 4 年度第 1 四半期監査（令和 4 年 8 月 10 日） ※書面

③令和 4 年度第 2 四半期監査（令和 4 年 11 月 1 日）

④令和 4 年度第 3 四半期監査（令和 5 年 2 月 8 日）

(4) 埼玉県障害児等療育支援事業実地調査 令和 4 年 9 月 30 日

(5) 所沢市相談支援事業実地調査 令和 4 年 10 月 17 日

ニ) 受託事業

(1) 生活介護事業・就労継続支援 B 型事業 所沢市立はばたき

(2) 共同生活援助事業 所沢市立ゆきわり草

(3) 所沢市日中一時支援事業 ほるん

(4) 埼玉県障害児等療育支援事業・所沢市相談支援事業さぼっと

ホ) 障害福祉サービス事業

(1) 施設入所支援事業・生活介護事業・短期入所事業 ところざわ学園

(2) 共同生活援助事業 ケアホームふじのみ

(3) 生活介護事業・就労継続支援 B 型事業 かがやき

(4) 生活介護事業 きらめき

(5) 生活サポート事業 ふじいろ

へ) 事業経営協議会

(1) 第1回(令和4年4月15日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 令和4年度 第1回理事会議案(案)について
- ④ 第3次法人中長期計画について
- ⑤ その他

(2) 第2回(令和4年5月17日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 令和4年度 第1回理事会議案(案)について
- ④ 第3次法人中長期計画について
- ⑤ その他

(3) 第3回(令和4年6月22日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 年間予定について
- ④ ところざわ学園 非常用自家発電設備整備工事について
- ⑤ 第3次法人中長期計画について
- ⑥ その他

(4) 第4回(令和4年7月6日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 令和4年度臨時理事会議案(案)について
- ④ ところざわ学園 非常用自家発電設備整備工事一般競争入札について
- ⑤ 第3次法人中長期計画について
- ⑥ その他

(5) 第5回(令和4年8月17日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ ところざわ学園 非常用自家発電設備整備工事について
- ④ 第3次法人中長期計画について
- ⑤ 職員状況報告
- ⑥ その他

(6) 第6回(令和4年9月20日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 第3次法人中長期計画について
- ④ 職員状況報告
- ⑤ その他

(7) 第7回 (令和4年10月19日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 令和4年度第3回理事会議案(案)について
- ④ 第3次法人中長期計画について
- ⑤ その他

(8) 第8回 (令和4年11月17日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 令和4年度第1回臨時評議員会議案について
- ④ 第3次法人中長期計画について
- ⑤ ところざわ学園 利用者状況報告 職員状況報告

(9) 第9回 (令和4年12月15日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 第3次法人中長期計画について
- ④ その他

(10) 第10回 (令和5年1月18日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 令和4年度第4回理事会議案(案)について
- ④ 第3次法人中長期計画について
- ⑤ ところざわ学園 利用者状況報告 職員状況報告

(11) 第11回 (令和5年2月17日)

- ① サービス管理責任者連絡会報告
- ② 事務連絡
- ③ 令和4年度第5回理事会議案(案)について
- ④ 第3次法人中長期計画について
- ⑤ その他

(12) 第12回 (令和5年3月1日)

- ① 令和4年度第5回理事会議案(案)について
- ② 第3次法人中長期計画について
- ③ その他

ト) 運営協議会

- (1) 第1回 (令和4年5月11日)
- (2) 第2回 (令和5年1月18日)

チ) サービス管理責任者連絡会

(利用者支援の質の向上・事業計画推進)

- (1) 第1回 (令和4年4月12日)
- (2) 第2回 (令和4年5月17日)
- (3) 第3回 (令和4年6月10日)
- (4) 第4回 (令和4年7月8日)
- (5) 第5回 (令和4年8月12日)
- (6) 第6回 (令和4年9月9日)
- (7) 第7回 (令和4年10月14日)
- (8) 第8回 (令和4年11月11日)
- (9) 第9回 (令和4年12月9日)
- (10) 第10回 (令和5年1月13日)
- (11) 第11回 (令和5年2月10日)
- (12) 第12回 (令和5年3月10日)

リ) 衛生委員会

- (1) 第1回 (令和4年4月15日)
- (2) 第2回 (令和4年5月20日)
- (3) 第3回 (令和4年6月24日)
- (4) 第4回 (令和4年7月29日)
- (5) 第5回 (令和4年8月12日)
- (6) 第6回 (令和4年9月16日)
- (7) 第7回 (令和4年10月21日)
- (8) 第8回 (令和4年11月25日)
- (9) 第9回 (令和4年12月23日)
- (10) 第10回 (令和5年1月20日)
- (11) 第11回 (令和5年2月24日)
- (12) 第12回 (令和5年3月24日)

ヌ) 虐待防止委員会

※リモートも利用しながら実施

- (1) 第1回 (令和4年4月28日)
- (2) 第2回 (令和4年5月26日)
- (3) 第3回 (令和4年6月23日)
- (4) 第4回 (令和4年8月25日)
- (5) 第5回 (令和4年9月29日)
- (6) 第6回 (令和4年10月27日)
- (7) 第7回 (令和4年11月24日)
- (8) 第8回 (令和4年12月22日)
- (9) 第9回 (令和5年1月26日)
- (10) 第10回 (令和5年2月22日)
- (11) 第11回 (令和5年3月23日)

※ 7月の虐待防止委員会は、ところざわ学園において新型コロナウイルス感染症陽性者発生により中止。

ル) 運営会議

(各事業所報告・会議報告・スケジュール調整)

- (1) 第1回 (令和4年4月8日)
- (2) 第2回 (令和4年5月12日)
- (3) 第3回 (令和4年6月10日)
- (4) 第4回 (令和4年7月8日)
- (5) 第5回 (令和4年8月12日)
- (6) 第6回 (令和4年9月9日)
- (7) 第7回 (令和4年10月14日)
- (8) 第8回 (令和4年11月11日)
- (9) 第9回 (令和4年12月9日)
- (10) 第10回 (令和5年1月13日)
- (11) 第11回 (令和5年2月10日)
- (12) 第12回 (令和5年3月13日)

ヲ) 職員退職

(正規職員)

- | | |
|----|-----------------------|
| 1名 | 令和4年4月30日付 (ところざわ学園) |
| 1名 | 令和4年12月31日付 (ところざわ学園) |
| 1名 | 令和4年12月31日付 (さぼっと) |
| 1名 | 令和5年2月17日付 (所沢市立はばたき) |
| 1名 | 令和5年3月31日付 (かがやき) |

(契約職員)

- | | |
|----|------------------------|
| 1名 | 令和4年8月31日付 (ケアホームふじのみ) |
| 1名 | 令和4年9月30日付 (ケアホームふじのみ) |
| 1名 | 令和5年2月28日付 (かがやき) |
| 1名 | 令和5年3月31日付 (きらめき) |

(非常勤職員)

- | | |
|----|----------------------|
| 1名 | 令和4年4月15日付 (ところざわ学園) |
| 1名 | 令和4年9月30日付 (ところざわ学園) |
| 1名 | 令和5年3月31日付 (かがやき) |

ワ) 職員採用

(正規職員)

- | | | |
|-----------|----|------------|
| ところざわ学園 | 5名 | 令和4年4月1日付 |
| 所沢市立はばたき | 1名 | 令和4年4月1日付 |
| かがやき | 1名 | 令和4年4月1日付 |
| ケアホームふじのみ | 1名 | 令和4年4月1日付 |
| ところざわ学園 | 3名 | 令和4年10月1日付 |
| 所沢市立はばたき | 1名 | 令和4年10月1日付 |

ところざわ学園	1名	令和4年11月1日付
ところざわ学園	2名	令和5年1月1日付

(契約職員)

かがやき	1名	令和4年4月1日付
かがやき	1名	令和4年5月1日付
ところざわ学園	1名	令和4年7月1日付
所沢市立はばたき	2名	令和4年9月1日付
かがやき	1名	令和4年9月1日付
きらめき	1名	令和4年9月1日付
ケアホームふじのみ	1名	令和4年9月1日付
ところざわ学園	2名	令和4年12月1日付

(非常勤職員)

ケアホームふじのみ	1名	令和4年6月16日付
-----------	----	------------

カ) 職員健康診査 6月・12月 (年2回)

第1回目 職員 34名受診

(ところざわ学園 28名/ケアホームふじのみ 6名)

第2回目 職員 134名受診

コ) 法人報の発行

(1) 第85号 (令和4年5月1日)

(2) 第86号 (令和4年8月1日)

(3) 第87号 (令和4年11月1日)

(4) 第88号 (令和5年1月1日)

ク) 表彰

(1) 所沢市社会福祉大会

(推薦) 法人への寄付5万円以上
勤続10年

上原 啓・東所沢二丁目自治会
斉木順子・荻野 司・福井健太・平塚絵美
大倉虹依奈

(2) 埼玉県社会福祉大会

会長表彰 (勤続15年)
知事表彰 (勤続18年)

佐藤由美・関口祐美・丸山久美子
涌井勝敬・橋本恭宏・三上 愛・佐藤俊輔
石川美希
本坂朗敬

(3) 勤続20年

レ) 職員研修

(1) 階層別研修	
新任職員研修 (法人内)	9名
新任職員研修 (外部)	3名
新任職員フォローアップ研修	3名
(2) 資格取得研修	
強度行動障害支援者養成研修	4名
サービス管理責任者養成研修	3名
福祉有償運送運転者講習会	5名
社会福祉士実習指導者講習会	1名
食品衛生管理責任者講習	1名
救命救急講習	28名
(3) その他研修	
障害福祉サービスの基本について (動画視聴)	6名
感染症予防基礎研修 (所沢市立はばたき)	全職員
感染症対策研修 COVMAT による現地支援からクラスター対策を学ぶ	1名
知的障害がある人の高齢化への対応～認知症に焦点化して	1名
彩の国あんしんセーフティネット事業担当相談員養成研修	1名
管理・監督者のメンタルヘルス研修 (動画視聴)	2名
虐待防止・権利擁護研修	41名
交通安全研修	32名
統合失調症講座	1名
相談支援従事者専門コース別研修	2名
所沢市相談支援従事者初任者フォローアップ研修	3名
地域生活支援部会	2名
福祉避難所研修	2名
グループスーパービジョン	4名
口腔機能向上研修 (動画視聴)	1名
陶芸作業技術研修	7名
サポーターズカレッジ (動画) 視聴研修	各事業所において実施

令和4年度 事業報告

法人本部（事業部および法人事務局）

- 法人の課題：利用者・地域の要請に応える
- 令和4年度の目標：第3次中長期計画の推進
- メインテーマ：法人基盤の再構築～プライドが持てる職場へ

令和5年度 事業計画

- 法人の課題：利用者・地域の要請に応える
- 令和5年度の目標：第4次中長期計画の策定
- メインテーマ：新規事業所増設に伴う法人間連携強化

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告	令和5年度事業計画
1 中長期 計画	<p>施策：第3次中長期計画の推進</p> <p>内容</p> <p>【事業部】</p> <p>◇プロジェクトによる計画推進</p> <p>1) 障害者支援施設プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 障害者支援施設設置に向けた準備 ・ 障害者支援施設設置および農地転用申請実施及び推進 <p>・ 整備スケジュールに沿った計画推進</p> <p>2) 行動援護等移動支援サービスプロジェクト</p> <p>◇ふじいろ（生活サポート事業および福祉有償運送）令和4年4月開所後の安定運営および令和5年度事業追加準備推進</p> <p>◇法人各事業の計画達成に向けた推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 指定管理更新準備の推進 	<p>施策：第3次中長期計画の推進</p> <p>内容</p> <p>【事業部】</p> <p>◇プロジェクトによる計画推進</p> <p>【実績】</p> <p>1) 障害者支援施設プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 建設用地取得（9月） ・ 施設建設開始（9月） ・ 工期延長による開所時期変更（令和5年8月開所予定） <p>2) 行動援護等移動支援サービスプロジェクト</p> <p>◇ふじいろ（生活サポート事業および福祉有償運送）令和5年度追加事業の運営シミュレーション</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 必要資格取得に向けた研修（10月） ・ 市内運営事業所の見学（1事業所） 	<p>施策：第3次中長期計画の推進および第4次中長期計画の策定</p> <p>【事業部】</p> <p>◇プロジェクトによる計画推進</p> <p>1) 障害者支援施設プロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 第二とところざわ学園（仮称）の竣工 ・ 補助金事業としての行政への対応 ・ 事業運営開始（8月）への準備推進 <p>2) 行動援護等移動支援サービスプロジェクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ ふじいろの安定運営 ・ 令和5年度追加事業（移動支援事業）の運営 <p>◇法人各事業の計画達成に向けた推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 指定管理更新の推進

	<p>【法人事務局】</p> <p>◇第3次中長期計画達成に向けたスケジュール管理及び人材確保</p> <p>◇報酬改定に伴う経営戦略策定</p> <p>◇各事業所修繕計画に基づく予算管理及び実施の推進</p> <p>◇中長期的な職員賃金体系の見直し</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度ベースアップ実施に向けた計画策定および推進 <p>◇契約・非常勤職員の評価制度導入検討</p>	<p>◇法人各事業の計画達成に向けた推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各事業所利用状況報告参照 <p>【法人事務局】</p> <p>◇第3次中長期計画達成に向けたスケジュール管理及び人材確保</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・インターネット等を活用した人材の確保（26名） ・法人紹介動画作成 <p>◇報酬改定に伴う経営戦略策定</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運営状況の推移を確認 <p>◇各事業所修繕計画に基づく予算管理及び実施の推進</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・修繕計画に基づく予算執行状況の確認 <p>◇中長期的な職員賃金体系の見直し</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度よりベースアップ実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・中長期的な賃金体系の見直し <p>◇契約・非常勤職員の評価制度導入検討</p>	<p>【法人事務局】</p> <p>◇第3次中長期計画達成に向けたスケジュール管理及び人材確保</p> <p>◇第4次中長期計画策定推進</p> <p>◇各事業所事業計画に基づく予算管理及び実施の推進</p> <p>◇中長期的な職員賃金体系の見直し</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度ベースアップ実施 <p>◇契約・非常勤職員の評価制度導入検討</p>
<p>人材確保および人材育成</p> <p>2</p>	<p>【共通】</p> <p>施策：人材育成および定着促進</p> <p>内容</p> <p>◇キャリアパス制度の運用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・効果的な職員面談の実施 <p>1) 職員への理解促進 説明会の実施</p> <p>2) 役割等級に応じた業務分担</p>	<p>【共通】</p> <p>施策：人材育成および定着促進</p> <p>内容</p> <p>◇キャリアパス制度の運用</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・面談実施による目標設定の明確化 ・階層別研修の実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員向け説明会の実施 	<p>【共通】</p> <p>施策：人材育成および定着促進</p> <p>内容</p> <p>◇キャリアパス制度の運用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・効果的な職員面談の実施 <p>1) 職員への理解促進 支援会議等での周知および理解促進</p> <p>2) 役割等級に応じた業務分担 等級相当の研修実施</p>

	<p>等級相当の研修実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・キャリアパス制度の精査 <p>◇人材育成方針の策定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修委員会を中心とした研修体系の構築およびオンライン研修の活用 ・中堅職員（3～5年目）向けの研修体系構築 <p>【事業部】</p> <p>施策：福祉専門職としてのスキルの向上</p> <p>内容</p> <p>◇障害理解の推進</p> <p>発達障害等についての研修参加</p> <p>◇感染症対策推進</p> <p>衛生環境向上および感染症発生時対策の更新</p> <p>【法人事務局】</p> <p>施策：積極的な人材の確保、働き続けられる職場環境の整備</p> <p>内容：</p> <p>◇採用計画策定（方針及びスケジュール）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・単年および中期計画策定 ・離職率 令和3年度 12.9%→10%目標 <p>◇人材確保</p> <p>1) 各種求人媒体の活用 （インターネット求人サイト、ハローワーク、新聞折り込みチラシ等）</p>	<p>◇人材育成方針の策定</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修委員会による新任職員研修体系の構築および実施 <p>【事業部】</p> <p>施策：福祉専門職としてのスキルの向上</p> <p>内容</p> <p>◇障害理解の推進</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・強度行動障害支援者養成研修参加 ・オンライン研修を利用した役割等級に合わせた研修参加 <p>◇感染症対策推進</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・衛生備品の備蓄確保 ・各事業所感染症発生時の対応確認 <p>【法人事務局】</p> <p>施策：積極的な人材の確保、働き続けられる職場環境の整備</p> <p>内容：</p> <p>◇採用計画策定（方針及びスケジュール）</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・採用計画の更新 <p>◇人材確保</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・正規職員採用 15名 ・非常勤等職員採用 11名 	<ul style="list-style-type: none"> ・キャリアパス制度の精査 <p>◇人材育成方針の策定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修委員会を中心とした研修体系の構築およびオンライン研修の活用 <p>【事業部】</p> <p>施策：福祉専門職としてのスキルの向上</p> <p>内容</p> <p>◇障害理解の推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・発達障害等についての研修参加 ・虐待防止、権利擁護研修の実施 <p>◇資格の取得促進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・介護福祉士資格取得者 2名目標 <p>◇感染症対策推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・衛生環境向上および感染症発生時対策の随時更新 ・感染症 BCP の策定及び周知 <p>【法人事務局】</p> <p>施策：積極的な人材の確保、働き続けられる職場環境の整備</p> <p>内容：</p> <p>◇採用計画策定（方針及びスケジュール）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・単年および中期計画策定 ・離職率 8%目標 <p>◇人材確保</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各種求人媒体の活用 （インターネット求人サイト、ハローワーク、新聞折り込みチラシ等）
--	---	---	---

	<p>◇SNS等の利用による法人情報の積極的発信</p> <p>◇法人ホームページの見直し 新規事業開始等に伴うページの増や掲載写真の変更</p> <p>◇職員定着に向けた取り組み ・職員の健康づくり推進 メンタルカウンセリング（カウンセラー）の導入</p> <p>・職員の子どもの職場体験 ・管理者向け育児休業に関する研修実施 ・職員給食費の見直し</p> <p>◇資格の取得促進 ・介護福祉士資格取得者 2名目標</p>	<p>【課題】</p> <p>・ 支援施設開所に向けた安定採用</p> <p>◇SNS等の利用による法人情報の積極的発信</p> <p>◇法人ホームページの見直し</p> <p>【実績】</p> <p>・ ホームページに新規障害者支援施設建設に関するページ追加</p> <p>◇職員定着に向けた取り組み</p> <p>【実績】</p> <p>・ 職員の子どもの職場体験（8月） ・ 職員給食費見直し（650円→500円）</p> <p>◇資格の取得促進 ・ 精神保健福祉士 1名 ・ 社会福祉士 1名</p>	<p>◇SNS等の利用による法人情報の積極的発信継続</p> <p>◇法人ホームページの活用</p> <p>・ 新規事業開始等に伴う更新継続</p> <p>◇外国人人材確保に向けた情報収集および取り組み推進</p> <p>◇法人広報誌「明日翔」発行に関する精査</p> <p>・ 配布先、配布時期、部数、印刷会社等</p> <p>◇法人ネットワーク環境整備</p> <p>・ クラウド型データ管理の検討</p> <p>・ オンライン会議および研修の活用</p> <p>◇職員定着に向けた取り組み</p> <p>・ 健康経営に関する取り組み推進</p> <p>メンタルカウンセリング（カウンセラー）の導入、健康診断再検査勧奨、腰痛対策講座の実施（11月）</p> <p>・ 職員の子どもの職場体験</p> <p>・ 管理者向け育児休業に関する研修実施</p>
3	<p>【共通】</p> <p>(1) 会議計画</p> <p>施策：法人としての意思統一及び質の高いサービスを提供を行うための、目的を明確化した効率的且つ成果のある会議の開催</p> <p>内容： ◇各種会議および協議の連携強化 ・ 会議および協議開催方法検討 ・ 各種会議および協議内容の情報共有</p>	<p>【共通】</p> <p>(1) 会議計画</p> <p>◇各種会議および協議の連携強化</p> <p>【実績】</p> <p>・ 部門別日中活動担当を中心とした法人祭の実施</p> <p>◇各種委員会の活用</p> <p>【実績】</p> <p>・ 管理者専用の情報共有ツールの活用</p>	<p>【共通】</p> <p>(1) 会議計画</p> <p>施策：法人としての意思統一及び質の高いサービスを提供を行うための、目的を明確化した効率的且つ成果のある会議の開催</p> <p>内容： ◇各種委員会の活用 ・ 研修委員会および防災対策委員会実施</p> <p>継続</p>

	<p>促進</p> <p>◇各種委員会の活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修委員会および防災対策委員会実施の継続 ・防災対策委員会と連携した感染症対策の実施 ・緊急時ネットワークの検討 ・情報共有ツールの活用（メール、アプリ等） 	<p>・研修委員会および防災対策委員会の継続実施</p> <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員全体で利用できる共有ツールの検討 	<ul style="list-style-type: none"> ・防災対策委員会と連携した感染症対策委員会の実施 ・緊急時ネットワークの検討および導入情報の共有ツールの活用（グループウェアの導入） <p>【事業部】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人内事業所日中活動支援部会の実施による連携向上
	<p>(2) 法令遵守</p> <p>施策：適切な運営体制の確立</p> <p>内容：</p> <p>◇各種規程整備の継続</p> <p>◇事故防止体制の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防犯研修の継続実施 ・安全運転研修の継続実施 <p>◇防災体制の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・BCP（事業継続計画）の周知および理解促進 <p>◇感染症対策および体制の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策を踏まえたBCP（事業継続計画）の作成 	<p>(2) 法令遵守</p> <p>◇各種規程整備の継続</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法改正に伴う給与および手当の見直し ◇事故防止体制の強化 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全運転管理者講習参加（2名） ・交通安全研修実施（32名） ◇防災体制の強化 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・救命講習参加（28名） ◇感染症対策および体制の強化 ・感染症BCPの策定推進 	<p>(2) 法令遵守</p> <p>施策：適切な運営体制の確立</p> <p>内容：</p> <p>◇事故防止体制の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防犯研修の実施 ・安全運転研修の継続実施 <p>◇防災体制の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・救命講習実施継続 ・防災訓練および研修の継続実施 <p>◇感染症対策および体制の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策BCP（事業継続計画）の策定および周知
	<p>(3) 地域貢献および連携推進</p> <p>【法人事務局】</p> <p>施策：社会福祉法人による公益的な取り組みの推進</p> <p>◇感染症対策をした上での地域貢献および連携のあり方検討継続</p>	<p>(3) 地域貢献および連携推進</p> <p>【法人事務局】</p> <p>◇感染症対策をした上での地域貢献および連携のあり方検討継続</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・彩の国あんしんセンターネットワーク事業、暮らしの相談事業の継続実施 ・市内中学生の福祉体験の受入 	<p>(3) 地域貢献および連携推進</p> <p>【法人事務局】</p> <p>施策：社会福祉法人による公益的な取り組みの推進</p> <p>◇感染症対策をした上での地域貢献および連携継続</p>

令和4年度 事業報告

指定障害福祉サービス事業所 所沢市立はばたき

○中長期の課題：活動内容のバージョンアップと見直し

○令和4年度の目標：安心・安全と楽しみの両立

○メインテーマ：「挑 ～チャレンジ～」

令和5年度 事業計画

○中長期の課題：活動内容のバージョンアップと見直し

○令和5年度の目標：楽しみの時間の創造。

○メインテーマ：「深 ～より深める～」

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告	令和5年度事業計画
1 個別支援計画	<p>施策：個別支援計画の充実 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の得意、個性を活かした個別支援の実施 ・3ヶ月に1回のグループ支援協議の実施（進捗、支援方法の確認等） ・事業所内記録の書き方研修（5月、12月） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・記録の書き方研修実施（5月、3月） ・グループ支援協議実施（6・9・1月） ・支援計画モニタリング開示（9月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・記録記載に関する知識・スキルの向上 ・支援計画の進捗確認と支援方法の共有 	<p>施策：個別支援計画の充実 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の得意、個性を活かした個別支援の実施 ・2ヶ月に1回以上のグループ支援協議の実施（進捗、支援方法の確認等） ・事業所内記録の書き方研修（5月、2月）

●共通

施策：自主生産品の販路拡大

内容：通信販売の試行実施

- ・販売方法（法人ホームページまたはアプリ）の検討・実施
- ・法人ホームページを活用した情報発信（月1回）

【実績】

- ・各通販アプリの使用方法の比較
- ・事業所の行事などの発信（ブログ）
- ・Instagram の活用

【効果】

- ・各社のメリット、デメリットの確認
- ・事業所の情報発信

【課題】

- ・通信販売アプリ使用についての企画・実施
⇒送料、販売手数料の検討を重ねた結果、次年度に新規委託販売先を検討する。

●共通

施策：自主生産品の販路拡大

内容：新規委託販売先の開拓

- ・委託販売先の情報収集

施策：コロナ禍以前の活動等に戻す

内容：

- ① 活動公開の再開（5月・11月）
- ② 運動会に替わるイベントの開催（通所3事業所合同）

施策：季節ごとの施設行事の充実

内容：

- ・公園散策外出（春）
※生活介護のみ
- ・夏を楽しむ企画（夏）
- ・半期グループ納会（秋）
- ・焼き芋会（冬）

(1) 就労継続支援B型

施策：施設内活動の充実

内容：

- ① 施設外活動（リサイクル回収）
- ・回収年間売上目標：165万円
- ②施設内活動（内職作業・石けん製造）
- ・年間販売売上目標：75万円
- ・学習の機会の提供（9月、1月）
（講師による学習会、他施設・他機関見学、体験など）

(1) 就労継続支援B型

【実績】

- ①施設外活動（リサイクル回収）
- ・売上：1,840,227円
- ②施設内活動（内職活動・石けん製造）
- ・売上：1,138,564円
- ・施設外作業の安定実施
- ・平均工賃：23,448円

（最高額：26,160円、最低額：12,835円）

- ・施設外作業に関わる利用者の増加（5名）
- ・学習の機会の企画・実施（2月）

(1) 就労継続支援B型

施策：施設内活動の充実

内容：

- ② 施設外活動（リサイクル回収）
- ・回収年間売上目標：165万円
- ②施設内活動（内職作業・石けん製造）
- ・年間販売売上目標：100万円
- ・学習の機会の提供（年1回以上）
（講師による学習会、他施設・他機関見学、体験など）

	<p>●利用者工賃 目標：月・平均 20,000円 リサイクル回収：13,000円 石けん販売：1,000円 内職作業：6,000円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・下請け作業の安定実施。 ・利用者の特性等に配慮した、環境の再設定。 	<p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・工賃 UP による、作業意欲の向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各利用者の作業スキルの把握 	<p>●利用者工賃 目標：月・平均 22,000円 リサイクル回収：13,000円 石けん販売：1,000円 内職作業：8,000円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各作業毎の習熟度の把握 (作業スキルのアセスメント実施)
<p>2 活動支援</p>	<p>(2) 生活介護事業 施策：活動内容の充実</p> <p>①農作業・レザー作業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・質の高い野菜の育成 ・野菜の無人販売の継続 ・必要備品の購入 (レザー裁断用品：型枠等) <p>②創作活動</p> <ul style="list-style-type: none"> ・必要備品の計画的購入 ・利用者の特性を活かした製品、作品作り ・作品展への出展 (グループ・個人作品) ・製品、活動紹介のお知らせ配布 (年1回) ・季節を感じる掲示物の製作、展示 ・事業所外での作品展開催の実施 	<p>(2) 生活介護事業</p> <p>①農作業・レザー作業</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・レザー裁断用型枠の購入 ・無人販売の実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・レザー裁断の質の向上。 ・近隣住民の方への野菜販売の周知 <p>②創作活動</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・所沢市立障害者施設作品展への出展 (グループ・個人作品) ・事業所内掲示物の製作、展示 ・陶芸講師による職員研修実施 (2回) ・事業所外での作品展開催 (2月) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の陶芸スキルの向上 ・作業の効率化、質の向上 	<p>(2) 生活介護事業 施策：活動内容の充実</p> <p>①農作業・レザー作業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・質の高い野菜の育成 ・鉢植え植物の栽培と販売 <p>⇒鉢は陶芸作業で製造する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・レザー製品製造研修 (年2回) (対象：職員) <p>②創作活動</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の特性を活かした製品作り ⇒こども服の試作・販売実施 (利用者のイラスト入り) ・作品展への出展 (グループ・個人作品) ・製品、活動紹介のお知らせ配布 (年1回) ・季節を感じる掲示物の製作、展示 ・事業所外での作品展開催の実施 ・年4回の陶芸講習実施 (対象：職員)

③下請け作業

- ・安定した作業量の提供。
- ・グループ利用者個々の支援ニーズ(運動面)へのアプローチの充実(週1回以上実施)
- ・施設外作業の出来る利用者を増やす

●利用者支給金
目標：平均2,200円/月

- ④ボランティアの受入
- ・実習終了後のボランティア受入
 - ・ボランティア通信への掲載
 - ・ボランティア対象年齢の変更(中学生以上に変更)

●新規利用者の獲得

生活介護：5名
就労継続支援B型：2名
施策：情報の発信
内容：

- ・実習の積極的な受入
- ・見学者へのアンケートの実施
- ・実習期間外の活動体験の促進(見学者に対して)
- ・特別支援学校(高等部)向け事業所

③下請け作業

- 【実績】
- ・施設外作業への見学、体験実施(1名)
 - ・定期的な運動面へのアプローチ実施
- 【効果】
- ・利用者の作業スキルの向上

平均支給金：3,194円(前年比105.5%)
(最高額：3,897円、最低額：1,411円)

- ④ボランティアの受入
- 【実績】
- ・定期ボランティア受入増加：2名
 - ・所沢市社会福祉協議会協主催
夏のボランティア体験受入(1名)

【効果】

- ・事業所の活動の発信
- 【課題】
- ・専門性のあるボランティアの確保

●新規利用者の獲得

【実績】

- ・就労継続支援B型利用者：1名増
- ・通所事業所合同見学会実施(10名)
(7/25~27)

- ・実習の受入(6名)
- 【効果】
- ・特別支援学校との連携強化
- ・法人通所事業所の情報発信

③下請け作業

- ・安定した作業量の提供。
- ・グループ利用者個々の支援ニーズ(運動面)へ支援充実(週2回以上実施)

●利用者支給金
目標：平均2,500円/月

- ④ボランティアの受入
- ・実習終了後のボランティア受入
 - ・ボランティア通信への掲載継続

●新規利用者の獲得

生活介護：4名
就労継続支援B型：2名
施策：情報の発信
内容：

- ・実習の積極的な受入
- ・実習期間外の活動体験の促進(見学者に対して)
- ・特別支援学校(高等部)向け通所事業所合同見学会の継続

	<p>見学会の開催（7月）</p> <ul style="list-style-type: none"> ●個別活動および特別講座 施策：個々のニーズに対応した活動提供 内容：運動・作業・生活・創作音楽 ●個別活動 ・各個別活動の計画的実施および活動内容の充実 ●個別活動内容の見直し実施 （令和5年新活動内容で開始を予定） ●特別講座 ・担当制の継続 ・施設行事での発表機会の提供 （法人祭・クリスマス会等） ・外部での発表の機会の提供 ・SNS等を利用した、発表の場の検討 （法人ホームページ、YouTube、Instagram等） 	<p>個別活動および特別講座 【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別活動内容見直しアンケート実施 （職員向け） ・新個別活動の実施内容の決定 （名称、内容の変更） ・利用者への希望の聞き取り <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・次年度に向けての活動内容の見直し ●特別講座 【実績】 <ul style="list-style-type: none"> ・1講座、職員2名体制による感染対策の徹底（使用物品の消毒等） ・ダンスレッスン動画（講師作成）の活用 ・SNS等の発表の実施方法の検討 ・発表の機会の提供（各講座） ⇒法人祭、収穫祭、クリスマス会、障害者週間記念事業オンラインイベント <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・余暇時間での動画の活用 ・講座時間以外での練習時間の確保 	<ul style="list-style-type: none"> ●個別活動 施策：新個別活動の実施 内容：運動・作業・生活・創作音楽 ・計画的な活動の提供 （予定表の提示など） ●特別講座 施策：ニーズに対応した活動提供 内容： ・担当制の継続 ・施設行事での発表機会の提供 （法人祭・クリスマス会等） ・外部での発表の機会の提供 ・SNSを利用した、活動の配信 （Instagram等）
3	<p>健康</p> <p>健康管理分析 施策：重度・高齢化対策 感染症予防対策</p> <p>内容： ●健康管理 ・重度、高齢化に対する支援 （食事、運動、生活習慣に関する支援）</p>	<p>健康管理分析 【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症についての動画視聴研修実施 （7月） ・コロナ感染疑い者発生時の隔離対応実施 ⇒隔離対応マニュアルの確認・修正 ・隔離対応マニュアルの周知（会議にて実施） 	<p>健康管理分析 施策：重度・高齢化対策 感染症予防対策</p> <p>内容： ●健康管理 ・重度、高齢化に対する支援 （食事、運動、生活習慣に関する支援）</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ・保健だよりの発行 （年1回以上） ●栄養管理 ・食事状況の把握継続 （嗜好調査・食事状況調査：各年1回） ・食形態の見直し ・健康面に配慮した主食提供の検討と実施（白米に玄米を混ぜる等） 	<p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実態に合った隔離対応への変更 <p>●栄養管理</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事の摂取状況の確認（毎日） ・玄米食（白米に混ぜる）の提供実施 （毎月1回） ・嗜好調査の実施（9月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者個々の食事上の課題の確認 <p>●活動環境の整備</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・故障箇所の修繕 ・施設内消毒徹底の継続 ・裏庭高木の伐採実施（①） ・既存エアコンの修繕（②） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な活動環境の提供 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・次年度以降の修繕計画の作成（裏庭整備等） <p>●地域との連携</p> <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・炊き出し訓練、テント設営訓練実施（9/1） （かまどベンチ使用） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防災についての意識の向上 ・利用者の非常食に対する理解促進 <p>【実績】</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保健だよりの発行 （年1回以上） ●栄養管理 ・食事状況の把握継続 （嗜好調査・食事状況調査：各年1回） ・食形態の見直し ・健康面に配慮した主食提供の実施 （白米に玄米を混ぜる：ダイエット食希望者のみ） ・早食い傾向の利用者に対する支援の充実。 <p>●活動環境の整備</p> <p>施策：感染症予防対策に配慮した活動環境の設定</p> <p>内容：作業環境の改善 （環境調整・計画的な修繕・備品変更の実施）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症予防対策の継続 ① 裏庭の整備 ② 空調の整備検討 ③ トイレの修繕工事 <p>●地域との連携</p> <p>施策：緊急時の地域との連携 地域との連携強化</p> <p>内容：合同防災訓練の継続 かまどベンチの活用 防災対策強化 （炊き出し訓練・テント設営訓練）</p> <p>施策：地域との連携</p>
4 環境	<p>●活動環境の整備</p> <p>施策：感染症予防対策に配慮した活動環境の設定</p> <p>内容：作業環境の改善 （環境調整・計画的な修繕・備品変更の実施）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症予防対策の継続 ① 裏庭の整備検討 ② 空調の整備検討 ③ トイレ修繕検討 <p>●地域との連携</p> <p>施策：緊急時の地域との連携 地域との連携強化</p> <p>内容：合同防災訓練の継続 かまどベンチの活用 防災対策強化 （炊き出し訓練・テント設営訓練）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・災害を想定した訓練の実施 	<p>●活動環境の整備</p> <p>施策：感染症予防対策に配慮した活動環境の設定</p> <p>内容：作業環境の改善 （環境調整・計画的な修繕・備品変更の実施）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症予防対策の継続 ① 裏庭の整備 ② 空調の整備検討 ③ トイレの修繕工事 <p>●地域との連携</p> <p>施策：緊急時の地域との連携 地域との連携強化</p> <p>内容：合同防災訓練の継続 かまどベンチの活用 防災対策強化 （炊き出し訓練・テント設営訓練）</p> <p>施策：地域との連携</p>	

	<p>施策：地域との連携 内容：一般活動公開の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・夏休みの宿題お助け企画の継続 ・近隣小中学校との連携強化 (職場体験等の受け入れ) 	<ul style="list-style-type: none"> ・夏休みの宿題お助け企画実施 (7/23) ⇒近隣の4つの小学校より18名参加 (利用者1名参加) ・所沢中学校職場体験3名実施予定 (11月) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業所の活動内容の発信 ・地域貢献活動の実施 	<p>内容：一般活動公開の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・夏休みの宿題お助け企画の継続 (福祉教育の機会実施も含む) ・近隣小中学校との連携強化 (職場体験等の受け入れ) ・地域住民向け陶芸教室の検討
5 人材育成	<p>施策：職員の支援スキルアップ 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加 (内部・外部) ◇障害特性の理解を深める研修 ◇制度の理解を深める研修 ◇衛生・健康の理解を深める研修 ◇技術向上に関する研修 (製造技術向上のための研修・講習会) ◇資格取得に関する研修 ◇介護技術獲得のための研修 ・動画視聴研修プログラムの有効的な活用 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・動画研修プログラムの活用 ・新任職員研修 (4・9月) ・記録の書き方研修 (5月) ・陶芸技術講習 (6月) ・強度行動障害支援者養成研修 (7～8月) ・感染症対策研修 (7月：動画視聴) ・サービスマネジメント研修 (7月) ・支援計画提供プロセスについて (7月) ・虐待防止権利擁護研修 (2月) <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症に対する知識の獲得・再確認 ・支援上必要な資格の取得 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・習得した知識と支援現場での活かし方 	<p>施策：職員の支援スキルアップ 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会への参加 (内部・外部) ◇障害特性の理解を深める研修 ◇制度の理解を深める研修 ◇衛生・健康の理解を深める研修 ◇資格取得に関する研修 ◇介護技術獲得のための研修 ・動画視聴研修プログラムの有効的な活用

令和4年度 事業報告

指定障害福祉サービス事業所 かがやき

○中長期の課題：就労継続支援B型の安定した運営
就労系生活介護事業所の熟成

○令和4年度の目標

就労継続支援B型：「地域とのつながりを意識」

生活介護事業：「個別活動の充実」

○メインテーマ：「かがやきらしさ、再発見！」

令和5年度 事業計画

○中長期の課題：就労継続支援B型の安定した運営
就労系生活介護事業所の熟成

○令和5年度の目標

就労継続支援B型：団子製造、販売に係る経費の見直し
生活介護事業：新規作業（生産活動）の実施

○メインテーマ：就労系事業所の再構築

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告	令和5年度事業計画
1 個別支援計画	<p>施策：個別支援計画の充実</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画新書式での実施検証 ・モニタリングの質の向上 <p>◇具体的な記録方法の学習会 (年2回)</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画に関連する日常的支援内容の確認、把握 ・記録方法の学習会の実施(6、2月) <p>サポーターズ・カレッジ(動画研修)の活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ケース記録の書き方 ◇モニタリング記録の書き方 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員間の円滑な情報共有(朝、夕の引き継ぎ時の活用) <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・継続的な情報収集 ・課題の抽出と目標設定 	<p>施策：個別支援計画の充実</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・アセスメント技術の向上 <p>◇課題の抽出と目標設定の仕方を学ぶ学習会(年2回)</p>

	<p>(1) 生活介護事業 施策：「かがやきらしさ」の再検証 活動体制の見直し個別活動 の充実 内容： ・社会参加、PR活動 ◇納品活動 ◇チラシ、ポスター、装飾製作 ・精神安定、集中心力、やりがい ◇パーテーションレイアウトの 検証 ◇タイムスケジュールの個別化 ◇自主活動（運動リーダー、清掃 リーダー） ・平均支給金目標：2,500円/月 ・下請け作業 ◇タオルたたみ（NRS） ◇リサイクル分解（みつばち作業 所） ◇菓子箱組立（東京ぽんぽこ本 舗） ◇新規下請け作業の情報収集</p>	<p>(1) 生活介護事業 【実績】 ・社会参加、PR活動 ◇納品活動への参加（毎週3回） ◇団子販売時ありがとうカードの配布 （季節、時期に応じた絵） （はばたき製品（紙すき）を活用） ・精神安定、集中心力、やりがい ◇作業内容、相性、支援内容を配慮し た指定席、空間づくり（パーテーシ ョンの活用） ◇週間予定にて自主活動の実施 ◇個別タイムスケジュールの作成 （個別、担当制にしたことで、意識向 上へと繋がったと実感） ・生産活動の検討（プラバン） ・売上実績※3月末現在：833,935円 ・平均支給金実績3月末現在： 3,054円/月 （平均最高額：3,513円/月 平均最低額：1,203円/月） 【効果】 ・個々がやりがいを実感している ・「かがやきらしさの再確認」 ◇作業活動を中心とした事業所 ◇積極的な地域活動参加 【課題】 ・支給金向上に向けた生産活動の実施</p>	<p>(1) 生活介護事業 施策：新規作業（生産活動）の実施 内容： ・自主製品の製作販売 ◇自主製品（カード、プラバン、グッズ） ◇販売方法（場所）の検討・実施 ・利用者のデザイン・イラストのPR ◇SNS、店舗展示の活用（毎月） ・平均支給金目標：3,000円/月 ・下請け作業 ◇タオルたたみ（NRS） ◇リサイクル分解（みつばち作業所） ◇菓子箱組立（東京ぽんぽこ本舗）</p>
2	活動支援		

2	<p>(2) 就労継続支援B型 施策：地域とのつながりの再認識 内容： ・年間売上目標：1,680,000円／年 ・平均工賃目標：11,000円／月 ・菓子製造業（だんご） ◇地域イベントへの段階的参加 ◇外部向け自主イベントの企画検討 ・下請け作業 ◇タオルたため（NRS） ◇施設外就労の情報収集</p>	<p>(2) 就労継続支援B型 【実績】 ・イベント（催事）への積極的参加 とことこ市（毎月） ぶらっとまーけっと（毎月）、多聞院、 物産館 手しごと 三井アウトレットパーク、ところざわ まつり、物産館「なごみマルシェ」（5、 10、3月） 市民フェスティバル、未来館まつり 並木まちづくりセンター文化祭 障害者週間記念イベント ・売上実績※3月末現在：1,808,827 円 ・平均工賃実績3月末現在：11,038円 ／月 （平均最高額：11,748円／月 平均最低額：9,211円／月） ・外部向け自主イベントの検討（2月） 部門別協議（日中支援）にて検討、外 部イベントが増えているので、出 店回数を確保し安定した販売機会を構 築していく。 ・新規利用者契約 1名（12月） 【課題】 ・団子製造販売に係る原材料費、水道光 熱、燃料費、イベント出店料の高騰</p>	<p>(2) 就労継続支援B型 施策：工賃向上に係る収支の検証 内容： ・年間売上目標：1,848,000円／年 ・平均工賃目標：12,000円／月 ・菓子製造業（だんご） ◇地域イベントへの安定した出店 ◇イベント出店販売本数の分析 ◇商品の見直し（価格・材料） ◇イベント経費の見直し（燃料・資材） ・下請け作業 ◇タオルたため（NRS）</p>
---	--	---	--

	<p>(3) 共通計画 施策：メリハリのある行事計画 内容： ・大行事（全日） ◇法人祭（10月） ◇納会（3月） ・中行事（半日） ◇運動会（6月） ◇クリスマス会（12月） ◇新年会（1月） ・小行事（午後） ◇お茶会（5・7・8・11・2月） ◇ハロウィン（10月） ※一部他事業所交流あり ※状況により代替え企画あり ※誕生会は、大・中・小行事時に、一緒に実施</p>	<p>(3) 共通計画 【実績】 ・運動会、ハロウィン（中止） ・お茶会（5・6・7・8・11・2月） 熱中症予防(水分補給)を兼ねた嗜好品の提供（かき氷・アイス・すいか・ジュース・ゼリー・米菓・和菓子） ◇誕生会：10・11・12月は11月に合同、1・2・3月は2月に合同実施） ・法人祭、クリスマス会、新年会実施 ・納会（3月） ◇ポウリング 1回、カラオケ 2回、外食会を実施 【効果】 ・作業活動とのメリハリを実感 【課題】 ・外部行事への期待に応える内容作り 【実績】 ・入間わかくさ高等特別支援学校 学校公開参加 ・藤の実会通所事業所合同見学会（入間わかくさ高等特別支援学校）20名（10組） その他見学者：5組 ・入間わかくさ特別支援学校実習生1名 【効果】 ・特別支援学校教諭、関係機関（相談支援専門員）と情報の共有</p>	<p>(3) 共通計画 施策：外出行事の充実 内容： ◇社会体験外出（5・8・11・2月） ◇運動会に代わる通所事業所合同行事（ポウリング大会）（6月） ◇法人祭（10月） ◇クリスマス会（12月） ◇作業報告会（3月） ◇利用者部会（季節のお茶会）（4・7・9・1月） ※一部他事業所交流あり ※状況により代替え企画あり 施策：新規利用者獲得に向けた取り組み 内容：・通所事業所合同見学会の実施 ・実習生の受入れ</p>
2	活動支援		

		<p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規利用者の獲得 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・熱中症対策（水分補給1日5回以上、塩分補給、冷凍タオルの活用、エアコン整備、換気の徹底） <p>・健康講話7回</p> <p>・食事提供に係るケア会議の実施（2件）</p> <p>・歯科健診（10月）</p> <p>・健康診断（12月）</p> <p>・職員対象 抗原検査（12・1・2・3月）※4月末まで実施</p> <p>・未病・予防支援学習会の実施（2・3月）</p> <p>サポーターズ・カレッジの活用</p> <p>◇「知的障がい者の健康管理」</p> <p>◇「感染症予防」</p> <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・関係者、関係機関との課題共有 ・継続的な栄養管理 ・変化への早期対応 	<p>施策：早期発見、早期対応の徹底</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・緊急対応の周知・確認（救命講習会への参加（全職員） ・感染症対応の周知・確認 ・関係者、関係機関との課題共有 <p>◇担当者会議、ケア会議の実施</p> <p>◇記録分析（個人記録・チェック表・写真の活用）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・健康情報の共有 <p>◇健康講話（偶数月第4木）</p> <p>◇歯科講話（年1回）</p>
3	健康	<p>施策：未病・予防支援の徹底</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・未病および予防支援に係る学習会の実施（年2回） ・関係者、関係機関との課題共有 <p>◇担当者会議、ケア会議の実施</p> <p>◇記録分析（個人記録・チェック表・写真の活用）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・健康情報の共有 <p>◇健康講話（偶数月第4木）</p> <p>◇歯科講話（年1回）</p>	

4	環境	<p>施策：活動環境の改善 内容： ・多目的室、作業室の活用方法の検討 ◇食事提供方法の見直し ◇作業グループ編成の見直し</p>	<p>【実績】 ・コロナ感染症対応の継続 ・個性や相性を考慮したグループ編成 【効果】 ・作業意欲、精神安定に繋がる 【課題】 ・状況に応じた可変的な対応</p>	<p>施策：作業環境の整備 内容： ・事務所の有効活用 ◇職員の担当業務の明確化（利用者支援と事務作業） ◇報告・連絡・相談機能の強化 ・安全な送迎業務体制の確保（研修会の実施）</p>
5	人材育成	<p>施策：職員のスキルアップ 内容： ・各種研修会への参加 ◇障害特性の理解を深める研修 ◇制度の理解を深める研修 ◇衛生・健康の理解を深める研修 ◇技術向上・資格取得に関する研修 ・サポーターズ・カレッジ（動画研修）の活用</p>	<p>【実績】 ・新任職員研修（毎月） サポーターズ・カレッジの活用 ・「利用者一人ひとりの理解ってどうすればいいのだろう？」 ・「利用者と接する時のマナーってどうすればいいの？」 ・「知的障がいのある方を中心に利用者とのコミュニケーションを学ぶ」 ・「個別支援計画とモニタリングをふかめよう！」 ・「ケース記録ってどう書けばいいの？」 ・「モニタリング記録の書き方と活用法」 ・「チームワークを考える」 ・食品衛生責任者講習（7・12月） ・防災訓練（炊き出し 9月） ・強度行動障害支援者養成研修（実践研修）（10月）</p>	<p>施策：職員のスキルアップ 内容： ・各種研修会への参加 ◇障害特性の理解を深める研修 ◇制度の理解を深める研修 ◇衛生・健康の理解を深める研修 ◇技術向上・資格取得に関する研修 ・サポーターズ・カレッジ（動画研修）の活用</p>

- 救命講習 (6名)
 - 自立支援協議会 しごと部会就労継続支援B型グループ (5・7・10・11・1・3月)
 - 所沢市障がい者就労関係機関連絡会議 (11月)
 - 事業継続計画 (BCP) 職員参集訓練
- 【効果】
- 職員のスキルアップ
 - 適切な事業継続

令和4年度 事業報告

指定障害福祉サービス事業所 きらめき

令和5年度 事業計画 ○中長期の課題：施設情報の発信と新規利用者の確保 ○令和5年度の目標：活動内容の充実 ○メインテーマ：「チャレンジ」

○中長期の課題：施設情報の発信と新規利用者の確保

○令和4年度の目標：活動内容の充実

○メインテーマ：「ステップアップ」

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告	令和5年度事業計画
1	個別支援計画 施策：個別支援計画の充実 内容 ・支援計画の支援者への周知 ・支援計画に基づいた支援の提供 ・個別支援計画に基づいた個人記録の書き方の確認（4月、10月）	個別支援計画の充実 【実績】 ・個人記録用紙による個別支援計画の周知 ・支援計画に基づいた支援の実施 ・4月、9月の支援会議にて個別支援計画に基づいた記録の書き方の周知 ・支援計画モニタリングの開示（9月、3月予定） 【効果】 ・個別支援計画の周知、進捗状況の把握 【課題】 ・個別支援計画への意識向上	施策：個別支援計画の充実 内容 ・支援計画の支援者への周知 ・支援計画に基づいた支援の提供 ・個別支援計画に基づいた個人記録の書き方の確認（4月、10月）

2 活動支援

生活介護事業

施策：充実した活動の提供

内容：

- 作業活動
- ・ポステイング（毎週実施）
- ・リサイクル分解
- ・利用者支給金

目標：平均 2,000 円／月

●運動活動

- ・運動活動の計画的な実施と活動内容の充実
- ・法人祭での発表機会の提供
- ・よさこい、ソーラン節
- ・外部講師の検討

●作業活動

【実績】

- ・ポステイング作業、リサイクル分解作業の実施
- ・臨時作業（封入）の実施
- ・新規作業（粘土作品）の試作
- ・売上：369,425 円
- ・利用者支給金

平均：1,849 円

（最高額：2,276 円、最低額：261 円）

【効果】

- ・利用者の働く事の実感、意欲の向上

【課題】

- ・リサイクル分解作業の安定した作業量の確保
- ・新規作業（粘土作品）の実施

●運動活動

【実績】

- ・毎日 1 時間の運動時間の提供
- ・駐車場でのウォーキングの実施
- ・動画による運動プログラムの実施
- ・法人祭、はばたき新年会、ところざわ学園新年会、障害者週間記念イベントでの南中ソーラン節発表

【効果】

- ・運動時間の増加、体重の減少
- ・発表によるモチベーションアップ

【課題】

生活介護事業

施策：充実した活動の提供

内容：

- 作業活動
- ・ポステイング（毎週実施）
- ・リサイクル分解
- ・粘土作品
- ・利用者支給金

目標：平均 2,000 円／月

●運動活動

- ・運動活動の計画的な実施と活動内容の充実
- ・発表機会の提供
- ・よさこい、ソーラン節
- ・施設外ウォーキング

- 年間行事の実施
- ・三二運動会
- ・きらめき祭り
- ・クリスマス会
- ・新年会
- ・納会

●新規利用者の獲得（5名）

施策：情報の発信

内容：

- ・関係機関への訪問
（特別支援学校、CW、相談支援事業所）
- ・積極的な実習生の受入
- ・学校行事への訪問
- ・新パンフレットの作成、配布

・外部講師の検討

- ・個々にあった運動活動の提供

●年間行事の実施

【実績】

- ・三二運動会の実施（6/14）
- ・夏を楽しむ企画の実施（8/2）
- ・きらめき祭（ハロウィン）の実施（10/31）
- ・クリスマス会の実施（12/23）
- ・成人を祝う会、新年会の実施（1/17）
- ・納会（3/24）

【効果】

- ・練習や行事による意欲の向上
- 【課題】
- ・行事の計画的実施及び内容の充実

●新規利用者の獲得

【実績】

- ・入間わかかくさ高等特別支援学校
学校公開参加（6/30）
- ・埼玉県立入間わかかくさ高等特別支援
学校向け藤の実会合同見学会の実施
- ・実習生、活動体験の受入 延べ5名
- 【効果】
- ・見学者（延べ人数 33名）
- 【課題】

●新規利用者獲得に向けた広報活動継続

●年間行事の実施

- ・運動会
- ・法人祭
- ・ハロウィン
- ・クリスマス会
- ・新年会
- ・納会

●新規利用者の獲得（5名）

施策：情報の発信

内容：

- ・関係機関への訪問
（特別支援学校、CW、相談支援事業所）
- ・積極的な実習生の受入
- ・学校行事への訪問
- ・合同見学会の実施

3	<p>健康</p> <p>施策：衛生管理の徹底、肥満対策 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症対策 ・インフルエンザ予防接種の推進 ・定期的消毒による環境整備 ・毎朝のバイタルチェック ・新型コロナウイルス感染症予防接種状況確認 ・肥満傾向の利用者への個別対応食の提供 	<p>衛生管理の徹底、肥満対策 【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染対策を重視した活動環境の整備 ・施設内、公用車の消毒の継続 ・活動時、常時換気の実施 ・空気清浄機の常時使用 ・毎朝のバイタルチェック実施 ・新型コロナウイルスワクチン接種状況の把握（利用者16名中 5回接種4名、4回接種3名、3回接種6名、2回接種3名） ・新型コロナウイルス感染症 罹患者12名（職員4名、利用者8名） ・減量希望者への玄米食の提供 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・体重の減少 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策の継続 ・肥満傾向の利用者へのアプローチ 	<p>施策：衛生管理の徹底、肥満対策 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策 ・インフルエンザ予防接種の推進 ・定期的消毒による環境整備 ・毎朝のバイタルチェック ・家庭との情報共有 ・健康講話の実施（奇数月）
4	<p>環境</p> <p>施策：活動環境の整備 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策に配慮した活動環境の整備 ・施設内消毒の継続実施 	<p>活動環境の整備 【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・活動スペースの分散（1階、2階） ・対面にならないような配置 ・パーティションの活用 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者同士のスペース確保 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症予防対策の継続実施 	<p>施策：環境整備 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・修繕箇所の把握および迅速な対応 ・修繕計画の策定 ・危険箇所の把握

5 人材育成

施策：職員の支援スキルアップ

内容：

- ・研修会への参加（内部・外部）

◇障害特性の理解を深める研修

2回

◇制度についての知識を高める研修

2回

職員の支援スキルアップ

【実績】

- ・強度行動障害について（4月、9月）

・自閉症スペクトラム障がい理解

（8月）

- ・救命講習（10月、11月、12月）

・成人期の発達障害研修（11月）

- ・サービス管理責任者更新研修（1月）

・てんかんの対応について（2月）

・虐待防止・権利擁護研修（2/17）

【効果】

- ・職員の知識向上

【課題】

- ・職員の知識向上

- ・研修で得た知識を活かした支援提供

施策：職員の支援スキルアップ

内容：

- ・研修会への参加（内部・外部）

◇障害特性の理解を深める研修

2回

◇制度についての知識を高める研修

2回

- ・個別支援計画についての研修

令和4年度 事業報告

共同生活援助事業 ケアホームふじのみ

令和5年度 事業計画

- 中長期の課題：安定した運営体制の構築
- 令和5年度の目標：個別支援の充実
- メインテーマ： プラスアルファ（日常の支援に加えて、利用者それぞれの個別支援について、支援員が日々意識しながら実践していく）

- 中長期の課題：安定した運営体制の構築
- 令和4年度の目標：ふじいろとの連携強化
- メインテーマ： 多様性と調和

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告	令和5年度事業計画
1 個別支援 計画	<p>施策：個別支援計画の充実 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふじいろとの情報共有 ・入居者との実施状況の確認、共有 ・保護者との協力関係強化 ・日々のコミュニケーションを通じ入居者状況、ニーズ把握 ・入居者との面談(毎月) 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・モニタリングの実施（34名） ・入居者との定期的面談実施（毎月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の状況に合わせた支援計画の実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者の適切なニーズ把握 	<p>施策：個別支援計画の充実 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者の月間スケジュール表を作成し、入居者との面談を毎月行い、入居者と個別支援計画の実施状況を確認・共有 ・日々のコミュニケーションを通じ入居者の状況やニーズを把握 ・保護者との協力関係強化 ・ふじいろとの情報共有

2	<p>活動支援</p>
<p>施策：充実した地域生活 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふじいろとの連携強化 ・個々の希望に沿った外出の提案 <p>施策：入居者の生活力維持向上 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通所支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇通所先との情報共有 ◇通所先訪問実施 <p>施策：入居者の生活力維持向上 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通所支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇通所先との情報共有・連携強化 ◇通所先訪問実施 ・余暇支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇誕生日会（利用者が選んだケーキを購入し、ホームで祝う）の実施 ◇グループホーム保護者会による懇親会の実施（11月） ◇ふじいろと連携した、休日の余暇外出の実施 ・生活支援の充実 <ul style="list-style-type: none"> ◇自分で出来ることを増やす ◇生活リズムを整える ◇入居者一人一人の生活スキルに 応じた自立支援 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふじいろとの連携（毎月） ・保護者との連絡調整（毎月） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の余暇充実 ・外出機会の増加（616回） <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個々の希望に沿った外出の提案 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通所先との日々の連絡調整 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の安定した通所利用（34名） <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通所先訪問実施 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・誕生日外食実施（29回） ・土曜日昼食宅配利用 ・ふじいろとの連携（616回） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・余暇の充実 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ホーム内の余暇支援 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一人一人の自立支援 ・散歩の励行 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・老化予防（28名）

	<p>(買物支援、身辺自立(律)支援)</p> <p>◇コミュニケーション能力向上 (自分の思いを穏やかに伝え、他人の話を受入れる)</p> <p>◇社会性の維持向上 (共同生活のルールや買物等外出のマナー)</p>	<p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 支援力向上 (意思決定支援・自立支援) 	<p>(買物支援、身辺自立(律)支援)</p> <p>◇入居者のコミュニケーション能力向上 (自分の思いを穏やかに伝え、他人の話を受ける)</p> <p>◇社会性の維持向上 (共同生活のルールや買物等外出のマナー)</p>
<p>3 健康</p>	<p>施策：感染症予防</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 新型コロナウイルス接種支援 ・ 三密を避けた生活を継続 ・ 手指消毒の徹底 (職員、入居者) ・ マスク着用 (職員常時、入居者対話時) ・ 対面を避けた食事 (入居者、職員) ・ 少人数での買物支援 ・ 散歩の励行 (体力維持向上) ・ 入居者体調不良時は居室対応の徹底 (素早いゾーニング) ・ 医療機関への早めの相談 (協力医療機関の活用) ・ 体調把握の徹底 (入居者・職員) 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 三密を避けた生活継続 ・ 手指消毒・マスク着用継続 ・ 新型コロナウイルス陽性者対応 (18名) (対応職員を固定しての支援) ・ 対面を避けた食事継続 ・ 散歩支援 ・ 協力医療機関への早めの相談 ・ 通院支援 52 回 ・ 移動支援利用による通院支援 163 回 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 新型コロナウイルス感染拡大防止 ・ 新型コロナウイルス重症化防止 (18名) <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 感染症予防 ・ 体調不良者発生時における感染拡大防止 	<p>施策：感染症予防</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 感染症 (新型コロナウイルス・インフルエンザ等) 予防につながる環境整備の継続 ・ 体調把握の徹底 (入居者・職員) ・ 手洗い・うがい・手指消毒の徹底 (入居者・職員) ・ 必要に応じたマスク着用の食事提供 ・ できるだけ密にならない環境での散歩の励行 (体力維持向上) ・ 体調不良者発生時におけるゾーニング対応の徹底 (居室・各棟単位での隔離) ・ 医療機関への早めの相談 (協力医療機関の活用)

	<p>実施策：設備の適切なメンテナンス 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・迅速な故障箇所の修繕 ・浄化槽・貯留槽維持管理（下雷） ・さくら草給湯器の交換 ・公用車の買換え （ワンボックス⇒軽自動車） ・さくら草居室ドアの迅速な修繕 <p>実施策：業務の効率化 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食材購入システムの再検討 （休日の調理時間効率化） ・各棟の業務マニュアルの見直し （4半期に1回実施） ・下雷の通信環境改善 （FAX専用回線の増設検討） ・保護者やふじいろとの連携強化 <p>実施策：入居者の重度化、高齢化に対応した各棟の役割の明確化</p>
<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・さくら草洗面台修繕 ・さくら草スプリングラワー修繕 ・さくら草給湯器交換 ・かすみ草浴室換気扇修繕 ・れんげ草便座交換 ・ふくじゅ草浴室乾燥機修繕 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全で快適な生活環境の維持 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・さくら草居室ドア計画的な修繕 ・公用車の買換え （ワンボックス⇒軽自動車） <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・タイハイゼロクック導入（松郷・下雷） ・各棟の業務マニュアル見直し（3回） ・ふじいろとの連携強化 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・業務の効率化（利用者支援の時間保） <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・更なる業務の効率化検討 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・適正な支援体制の確保 	<p>実施策：設備の適切なメンテナンス 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・経年劣化に対応した修繕の実施 ・さくら草居室ドア修繕 ・迅速な故障箇所の修繕 ・浄化槽・貯留槽維持管理（下雷） ・公用車の買換え （ワンボックス⇒軽自動車） ・事務用PCの入れ替え <p>実施策：業務の効率化 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食材購入システムの活用 （昼・夕食の調理時間効率化） ・各棟の業務マニュアルの見直し （4半期に1回実施） ・下雷の通信環境改善 （スマートフォンやタブレット端末導入の検討） <p>実施策：入居者の特性に応じた各棟の役割の明確化 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業所及び各棟の支援体制再検討

	<p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業所及び各棟の支援体制再検討 ・新規入所施設整備に伴い、各棟の特性および役割再検討 ・安定した運営体制の検討・提言（最低収支差率プラス2%を維持） <p>施策：ホーム職員全体のスキルアップ</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オンライン研修の活用（サポーターズカレッジ毎月） ・会議の充実 ◇正規職員協議（毎月） ◇ホーム協議（毎月） ・研修への参加 ◇世話人・生活支援員に関する研修（年1回） ◇法人内他事業所見学 ◇他法人グループホーム見学（年1回）
<p>（入居者の状況に応じた夜間体制強化）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規入所希望者の意向調査（5名入所希望有） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者の状況に応じた適正な支援体制確保 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者の特性に応じた各棟の役割分担 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オンライン研修（サポーターズカレッジ27回） ・生活保護制度研修（3名） ・埼玉県発障協地域生活部会（2名） ・埼玉県発障協新任者研修（1名） ・強度行動障害支援者養成研修（1名） ・福祉有償運送運転者講習会（3名） ・虐待防止研修（4名） ・救急救命講習会（8名） ・所沢市グループホーム連絡会（6名） ・正規職員協議10回 ・各拠点協議（松郷11回、下富11回） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の専門性向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修体制の確保 	<ul style="list-style-type: none"> ・新規入所施設整備に伴う、各棟の特性及び役割に応じた利用者の受け入れ ・安定した運営体制の検討・提言（最低収支差率プラス2%を維持） <p>施策：職員全体のスキルアップ</p> <p>内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オンライン研修の活用（サポーターズカレッジの動画視聴） ・会議の充実 ◇正規職員協議（毎月） ◇各拠点協議（毎月） ・研修への参加 ◇市内のネットワーク会議への参加（年1回） ◇世話人・生活支援員に関する研修（年1回） ◇虐待防止・権利擁護研修（年1回） ◇法人内他事業所見学 ◇他法人グループホーム見学（年1回）
5 人材育成	

施策：次世代リーダー育成
内容

- ・正規職員の管理運営マネジメント能力向上
- ◇労務管理研修(OJT、OFFJT)
- ◇対外業務研修(OJT)
- ◇課題形成・解決・リスクマネジメント研修(OJT、OFFJT)
- ◇メンタルヘルス研修

【実績】

- ・正規職員の適正な役割分担(松郷・県営3名 下富4名)

【効果】

- ・安定したホーム運営
- ・正規職員のマネジメント能力向上

【課題】

- ・一人一人の役割等級や希望に応じた研修機会の確保

施策：次世代リーダー育成
内容

- ・正規職員の管理運営マネジメント能力向上
- ◇労務管理研修(OJT、OFF-JT)
- ◇対外業務研修(OJT)
- ◇課題形成・解決・リスクマネジメント研修(OJT、OFF-JT)
- ◇メンタルヘルス研修

令和4年度 事業報告

共同生活援助事業 「所沢市立ゆきわり草」

- 中長期の課題：自立支援の充実
- 令和4年度の目標：安心・安全・健康な生活
- メインテーマ：Let's Enjoy!（余暇の充実）

令和5年度 事業計画

- 中長期の課題：自立支援の充実
- 令和5年度の目標：豊かな生活
- メインテーマ：一日一笑

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告	令和5年度事業計画
1 個別支援 計画	<p>施策：利用者・保護者のニーズ把握 個人記録、支援計画実施確認表、 支援計画一覧表を活用した実施 状況の把握</p> <p>内容： ●利用者・保護者との実施状況の 確認・共有 ●日々のコミュニケーションを通じ ての各利用者の状況・ニーズ把握 ●職員間の支援計画の周知・実施 状況の情報共有</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●個人記録、支援計画実施確認表、支援 計画一覧表を活用した職員への周知、 情報共有 ●日々のコミュニケーションを通じて の支援計画実施状況の確認 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●利用者の支援計画に対する意識の 向上 ●職員間の支援計画実施状況の把握 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●保護者・各就労先との連携・情報 共有 	<p>施策：利用者・保護者のニーズ把握 課題の共有 個人記録、支援計画実施確認表、 支援計画一覧表を活用した実施 状況の把握</p> <p>内容： ●利用者・保護者との実施状況の 確認・課題の共有 ●職員間の支援計画の周知・実施 状況の情報共有</p>

<p>2 活動支援</p>	<p>施策：安定した就労状況の継続 内容： ●各就労先・通所先との各利用者状況の情報共有 ●各就労先・通所先との新型コロナウイルス感染症状況の情報共有</p> <p>施策：余暇支援の充実 内容： ●各利用者のニーズ把握、実施方法の検討 ●個別支援の充実 ●生活サポート事業の活用</p> <p>体験入居 施策：新規利用希望者の受入れ 内容： ●法人内事業所間での新規利用希望者の情報共有</p>	<p>【実績】 ●各就労先への訪問（12回） ●調整会議の実施（3回） 【効果】 ●各就労先との情報共有による関係強化 【課題】 ●安定した就労状況の継続</p> <p>【実績】 ●個別外出の実施（43回） ●誕生会の実施（5・7・8・10月） ●全体外食会の実施（8回） 【効果】 ●各利用者との関係構築 ●余暇の充実 【課題】 ●生活サポート事業の活用（現在契約者0名）</p> <p>【実績】 ●利用日数：223日（前年度223日） ●利用者数：60名（前年度44名） ●利用泊数：166泊（前年度179泊） ●新規利用者数：4名（前年度2名） 【効果】 ●新規利用希望者の増加 【課題】 ●法人内外事業所との新規利用希望者の情報共有</p>	<p>施策：安定した就労状況の継続 内容： ●各就労先・通所先との各利用者状況の情報共有 ●職場訪問の実施</p> <p>施策：余暇支援の充実 内容： ●各利用者のニーズに合わせた個別外出の実施 ●生活サポート事業の活用</p> <p>体験入居 施策：新規利用希望者の受入れ 内容： ●法人内事業所間での新規利用希望者の情報共有 ●さぼっととの連携による、外部利用希望者の情報共有</p>
---------------	---	--	--

3	<p>健康</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 徒歩・自転車による個別外出の実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 運動の機会の提供 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 運動の機会の提供のための継続的な実施 	<p>施策：体力の維持・向上</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 土日・祝日を利用した個別外出による運動の機会の確保 ● 外出時のコミュニケーションを通じての各利用者の精神状態、健康状態の把握
4	<p>環境</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 平均利用料 62,133 円 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 自身の年金の範囲内での生活 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 冷暖房の適切な利用 ● 節水 ● 年金内での生活を意識した生活の継続 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 土日、祝日を利用した共有、居室清掃の声かけの実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 各利用者居室環境の改善 ● 身だしなみの意識の向上 ● コミュニケーションを通じた、健康状態・精神状態の把握 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 環境整備意識の定着 	<p>施策：適切な資源の活用</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 年金内の生活を意識した、適切な使用の声かけ ● 計画的な機器交換による光熱費の削減 <p>施策：住環境の整備</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 共有・居室環境の整備 <p>定期的に利用者と清掃を行う事で環境整備の意識づけを行う。</p>

	<p>施策：法人事業所間の連携強化</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 居住系施設の感染症対策の情報共有 ● 夜間避難訓練の実施 <p>施策：感染症予防の継続</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 検温・手洗い・マスク着用の声かけ ● 法人内事業所、各就労・通所先との情報共有 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 夜間避難訓練の実施（6、11、2月） ● 見守りセンサーの設置（6月1台） （7月1台） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● バックアップ施設（ところざわ学園）との連携強化 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 緊急時対応の周知 <p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 事業所内共有部分の消毒の実施 ● 居室、共有部分の定期的な換気の実施 ● 検温、手洗い、マスク着用の声かけ実施 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 罹患者 1 名 ※帰省中の罹患のため、在ホーム利用者への罹患なし <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 感染予防策の継続 ● 法人内、各就労、通所先との情報共有 	<p>施策：法人事業所間の連携強化</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 見守りセンサー設置機種の検討 ● 緊急時対応の周知 ● 夜間避難訓練の実施 <p>施策：新しい生活様式への対応</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 手洗い・手指消毒の継続 ● 適切なマスクの正しい着用と場面に合わせた適切な着脱 ● 法人内事業所、各就労・通所先との情報共有
5 人材育成	<p>施策：ホーム職員の支援スキルアップ</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 外部研修・Web 研修を活用した知識・スキルの獲得 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 研修会への参加（5回） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 職員の知識、モチベーションの向上 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Web 研修の活用 	<p>施策：ホーム職員のモチベーション・支援スキルアップ</p> <p>内容：外部研修・Web 研修を活用した知識・スキル・情報共有</p>

令和4年度 事業報告

所沢市障害者相談支援事業/埼玉県障害児等療育支援事業/指定特定相談支援事業/指定障害児相談支援事業 指定相談支援事業所「さぼっと」

- 中長期の課題：相談支援体制の強化を図る
- 令和4年度の目標：相談支援の質の向上
- メインテーマ：他機関との連携の強化

令和5年度 事業計画

- 中長期の課題：相談支援体制の強化を図る
- 令和5年度の目標：相談支援の質の向上および環境整備
- メインテーマ：他機関との連携の強化

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告	令和5年度事業計画
1 サービス等 利用計画	<p>施策：相談支援の質の向上にむけた、連携強化</p> <p>内容：利用者ニーズ把握と地域連携の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画相談支援の新規及び更新の際に実施するサービス担当者会議を月12回以上実施する ・法人の第3次中長期計画施行に伴う事業所の整備に沿った（施設入所支援、行動援護・移動支援等）利用希望者の把握 ・法人内通所事業所の利用促進に向けた地域ニーズの掘り起こし ・地域の他機関（地域包括支援センター）の会議に参加等を通じた顔の見える関係の構築 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービス等利用計画の作成 前年比 特定相談（18歳以上）265名（増減なし） 特定相談（18歳未満）1名（-2名） 障害児相談 30名（-2名） ・サービス担当者会議は月平均10回開催 ・計画相談支援の定期的な面談実施が滞っていたことへの指摘に対し、対応策を講じ、他利用者で同様の状況の利用者への対応も実施。 ・並木地区地域包括ケア会議、ケアマネジャーネットワーク会議に出席 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・相談者に対し複数職員での対応や当該月実施分の表示を行い、適切に実施できるよるに改善。 ・サービス担当者会議の開催による、関係機関 	<p>施策：相談支援の質の向上にむけた、連携強化</p> <p>内容：利用者ニーズ把握と地域連携の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画相談支援の新規及び更新の際に実施するサービス担当者会議を月12回以上実施する ・法人の第3次中長期計画施行における新規入所施設開所に伴い、円滑なサービス利用計画の作成 ・法人内通所事業所の利用促進に向けた地域ニーズの掘り起こし ・地域の他機関（地域包括支援センター）の会議に参加等を通じた顔の見える関係の構築

		<p>同士の情報の共有と連携の強化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規相談支援ソフトの導入により、記録、計画作成、請求を同一ソフトで行うことで、業務効率化に繋がっている。 ・介護保険サービス事業所との会議を通して、相互理解や連携に向けた情報交換を実施。 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・適切な時期に計画相談支援、障害児相談支援を実施していく。 ・法人内通所事業所の利用促進に向け、特別支援学校や在宅利用者への働きかけ 	
2 活動支援	<p>(1) 所沢市障害者相談支援事業</p> <p>施策：制度の啓発活動の推進</p> <p>内容：社会資源等の情報提供及び助言</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ピアカウンセリング導入に向けての検討 ・所沢市自立支援協議会こども部会の運営 ・機能強化事業の実施 <p>(対応困難ケースの支援、指定特定・障害児相談支援事業所へのスーパーバイズ等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修の実施 ・虐待防止センターとしての対応 <p>(虐待通報時の対応、虐待防止に向けた啓発活動)</p>	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・所沢市自立支援協議会こども部会として、毎月定例部会の開催や学校の教員を対象に、放課後等デイサービス事業所見学会を7月2回、8月1回実施し、のべ28名参加。 ・所沢市自立支援協議会相談支援部会として、情報共有と連携を目的に相談支援事業所の中でミーティングを開催。 ・ピアカウンセリングの実施。 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・見学会や定例会を行うことで、教育と福祉の相互理解や連携に繋がった。 ・相談支援事業所間での定期的なミーティングを通して情報提供や情報共有を実施。 ・ピアカウンセリングの導入による、実施目的や実施内容、契約方法について、確認。 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ピアカウンセリングの実施内容、年間計画。 	<p>(1) 所沢市障害者相談支援事業</p> <p>施策：制度の啓発活動の推進</p> <p>内容：社会資源等の情報提供及び助言</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ピアカウンセリング実施 ・所沢市自立支援協議会こども部会の運営 ・機能強化事業の実施 <p>(対応困難ケースの支援、指定特定・障害児相談支援事業所へのスーパーバイズ等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修の実施 ・虐待防止センターとしての対応 <p>(虐待通報時の対応、虐待防止に向けた啓発活動)</p>

	<p>(2) 埼玉県障害児等療育支援事業 施策：他機関との連携の強化に基づいた支援 内容：施設支援の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> 各事業目標件数を計画的に実施（訪問402件、外来150件、施設支援26件） 参加者の意向にあわせた療育活動の計画と実施 幼稚園、保育園、放課後児童クラブなど児童を対象とした事業所への施設支援の実施 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 訪問402件、外来150件、施設支援26件 茶話会形式を一般就労している利用者の参加を中心に実施。コミュニケーションをとる機会として、近況報告やゲームを実施。 外来や自宅訪問だけではなく、本人が話をしやすい場所で面談を実施。 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> 茶話会を実施し、参加者同士での近況報告やゲームを通してコミュニケーションをとることができている。 学校卒業後、自宅で過ごす状況の方に対し、パズルやゲームを通して、家族と離れて過ごす機会の提供。 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 継続的な施設支援。 	<p>(2) 埼玉県障害児等療育支援事業 施策：他機関との連携の強化に基づいた支援 内容：施設支援の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> 各事業目標件数を計画的に実施（訪問402件、外来150件、施設支援26件） 参加者の意向にあわせた療育活動の計画と実施 幼稚園、保育園、市内小中学校、放課後児童クラブ、放課後等デイサービスなど児童を対象とした事業所への施設支援の実施
<p>3 人材育成</p>	<p>施策：感染症対応を考慮した中での事業所の課題に沿った研修への参加 内容：相談支援技術の向上と計画相談支援に必要な研修の受講</p> <ul style="list-style-type: none"> 相談支援従事者現任研修 虐待防止や差別解消に関する研修 強度行動障害支援者養成研修（実践研修） 区分認定調査員研修 成年後見制度に関する研修 オンライン研修などの活用 事業所内で動画研修（サポーターズカレッジ）の視聴内容を基としたケース検討（2ヶ月に1回） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> 事業所内研修の実施。困難ケースの事例検討。 相談支援事業所のグループミーティング内でのグループスーパージョンの実施。 所沢市相談支援従事者初任者フォローアップ研修の受講 成年後見制度に関する研修の実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 相談支援従事者現任研修 強度行動障害支援者養成研修（基礎研修・実践研修）受講 埼玉県虐待防止・権利擁護研修D（窓口）コース受講 区分認定調査員研修 	<p>施策：さぼっとの課題に沿った研修への参加 内容：相談支援技術の向上と計画相談支援に必要な研修の受講</p> <ul style="list-style-type: none"> 相談支援従事者初任者研修 相談支援従事者現任研修 虐待防止や差別解消に関する研修 強度行動障害支援者養成研修（実践研修） 区分認定調査員研修 成年後見制度に関する研修 オンライン研修などの活用 事業所内で動画研修（サポーターズカレッジ）の視聴内容を基としたケース検討（2ヶ月に1回）

令和4年度 事業報告

所沢市障害児（者）日中一時支援事業 「ほるん」

令和5年度 事業計画

○中長期の課題：地域の一事業所としての貢献

○今後の目標：今後の藤の実会のサービスの利用につなげる
 ○メインテーマ： やってみよう！毎日チャレンジ！新発見！

○中長期の課題：地域の一事業所としての貢献

○今後の目標：今後の藤の実会のサービスの利用につなげる
 ○メインテーマ： やってみよう！毎日チャレンジ！新発見！

○メインテーマ： やってみよう！毎日チャレンジ！新発見！

項目	令和4年度事業計画	令和4年度事業報告	令和5年度事業計画
1 個別支援計画	<p>●利用者支援の質の向上</p> <p>施策：個々の利用者の発達や精神状況に応じた活動状況</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保護者、学校教諭との関係構築 ・保護者との密な情報交換、情報共有 ※保護者面談の実施（年1回） ・支援の充実 ※個々にあった体験活動や外出活動の実施 ※集団の中でのコミュニケーションを育む（遊びを通じ、他者との関わりを学ぶ） ※物品、教材の整備（随時） ・満足度調査の実施 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校教諭との情報共有 ・サポートサービス送迎説明会への参加（所沢おおぞら特別支援学校） ・保護者との情報共有 面談実施 2名（利用者の様子、興味関心、課題の共有） ・個々に合わせた活動の提供、実施 <p>創作活動、壁面装飾の制作、絵本、DVD鑑賞、音遊び、散歩、ドライブ、おやつ作り、水遊びなど個別の興味に合わせた活動の提供</p> <ul style="list-style-type: none"> ・物品、教材の整備 ・室内レイアウトの変更 ・パーテーションを使用した室内空間の有効化 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校での利用者の様子や活動内容の把握 ・利用者の精神安定 ・畳スペースの活用 	<p>●利用者支援の質の向上</p> <p>施策：個々の利用者の発達や精神状況（学齢期～青年期）に応じた支援</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保護者、学校教諭との関係構築 ・保護者との密な情報交換、情報共有 ・本人の成長に伴い生じる保護者の悩みの相談、解消 ※保護者面談の実施 ・支援の充実 ※個々にあった体験活動や外出活動の実施 ※自立に向けた個々のチャレンジの共有（保護者・学校等）と実施 ※集団の中でのコミュニケーションを育む（遊びを通じ、他者との関わりを学ぶ） ※物品、教材の整備（随時） ・満足度調査の実施

		<ul style="list-style-type: none"> ・活動を通じ、利用者の“楽しみ”の向上 ・新たな活動提供による興味関心の広がり <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者同士の相性や、利用時の精神面による空間の利用 	<ul style="list-style-type: none"> ●利用者・地域のニーズに応える (目標：全体利用率86%) <p>施策：日中一時支援事業の展開</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・他事業所、相談支援事業所との情報交換、情報共有 ・小学部・中学部を中心とした新規利用者の確保 <p>※関係機関への情報発信</p> <ul style="list-style-type: none"> ・他法人事業所の見学実施（11月）
2	<ul style="list-style-type: none"> ●利用者・地域のニーズに応える (目標：全体利用率85%) <p>施策：日中一時支援事業の展開</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・他事業所、相談支援事業所との情報交換、情報共有 ※人員、体制、活動内容等 ※新規利用者の確保2名 ・他法人事業所の見学実施（6月） 	<p>【実績】</p> <p>平均利用率81.7% →新規利用者2名（成人男性） 問い合わせ2件</p> <ul style="list-style-type: none"> ・他法人との利用者についての情報共有 ・新型コロナウイルス感染症流行のため、外部機関の訪問、見学の実施はなし ・職員の増員による安定した支援の提供 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・小学部の利用者の確保 	<ul style="list-style-type: none"> ●利用者・地域のニーズに応える (目標：全体利用率86%) <p>施策：日中一時支援事業の展開</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・他事業所、相談支援事業所との情報交換、情報共有 ・小学部・中学部を中心とした新規利用者の確保 <p>※関係機関への情報発信</p> <ul style="list-style-type: none"> ・他法人事業所の見学実施（11月）
2	<p>2 活動支援</p> <p>施策：関係機関との連携</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特別支援学校との関係構築 ・自立支援協議会こども部会への参加 <p>※関係機関との関係構築</p> <p>施策：広報活動の継続</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パンフレットのリニューアル ・法人ホームページを活用した情報発信（月2回） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・相談支援事業所との情報共有を行い、各家庭の情報把握 ・担当者会議の実施→利用者の体調不良により延期となるが個別面談を実施 ・パンフレットのリニューアル及び関係機関への配布 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・相談支援事業所のネットワークをもとに、他事業所、関係機関の情報収集及び状況把握 ・保護者や関係機関への活動状況の情報発信、共有、アピール 	<p>施策：関係機関との連携</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特別支援学校との関係構築 ・特別支援学校行事への参加 ・自立支援協議会こども部会への参加 <p>施策：広報活動の継続</p> <p>内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パンフレット配布による広報活動 ・法人ホームページを活用した情報発信（月2回継続）

3	<p>●組織強化 施策：法人事業所との連携 内容： ・保護者、利用者と法人内事業所見学会実施継続 ・法人内事業所のイベント（行事）への参加 施策：安全対策の強化 内容： ・とろろざわ学園の避難訓練へ参加（年1回） 施策：室内環境および予約システムの整備 施策：室内環境および予約システムのの導入検討 ・畳の張替え（柔道畳） ・室内ソファの買い替え ・効率的な予約システムへの導入検討 ※他事業所における予約方法の情報収集</p>	<p>【実績】 ・新規入所施設の説明会参加 3 名、個別相談 2 名実施 ・法人他事業所の行事参加、見学（1 名） 【効果】 ・法人事業所の将来的な利用の促進 ・法人事業所間の連携強化 【実績】 ・畳の張替え（ビニール畳） ・室内ソファ買い替え ・室内模様替え</p>	<p>●組織強化 施策：法人事業所との連携 内容： ・保護者、利用者と法人内事業所見学会実施継続 ・法人内事業所のイベント（行事）への参加 施策：安全対策の強化 内容： ・とろろざわ学園の避難訓練へ参加（年1回） ・緊急時対応マニュアルの見直しと周知 ・車両運転マニュアルの確認（月1回）</p>
4	<p>●人材育成 施策：支援の質の向上 内容： ・支援協議、サポーターズカレッジを使用した研修の実施（月1回） ・研修会への参加 ※虐待防止研修 ※こども部会研修</p>	<p>【実績】 ・利用者支援や保護者対応についての情報共有 ・職員自身が不安や苦手なことの聞き取り ・新任職員研修への参加 ・サポーターズカレッジ（研修動画）の視聴 【効果】 ・統一した支援を行うことによる利用者の精神安定、業務の円滑化</p>	<p>●人材育成 施策：学齢期～青年期の利用者理解を深める ・支援協議の実施（月1回） サポーターズカレッジを使用した研修の実施（月1回） ・研修会への参加 ※虐待防止研修 ※こども部会研修への参加</p>

令和4年度 事業報告

ふじいろ

- 中長期の課題： 事業所情報の発信と新規利用者の確保
- 令和4年度の目標： オペレーションの確立・居宅介護
- ・行動援護・移動支援・令和5年度開始準備

○メンテナンス： 整える・調える

令和5年度 事業計画

- 中長期の課題： 事業所情報の発信と安定した運営体制構築
- 令和5年度の目標： ニーズに合わせたサービス提供体制の確立
- メンテナンス： 楽しむ

項目	令和4年度計画	令和4年度事業報告	令和5年度事業計画
1 個別支援計画	施策：一人一人のニーズに合わせた支援 内容 <ul style="list-style-type: none"> ・ケアホームふじいろのみと情報共有 ・安全に外出支援を実施する ・利用者の特性、希望に副った支援を行う 	【実績】 <ul style="list-style-type: none"> ・ケアホームふじいろのみと情報共有（毎回） ・車両事故0件 ・外出時の事故0件 ・ケアホームふじいろのみ職員から利用者の外出希望の聴き取り（毎月） ・本人の希望に副ったサービスの提供 【効果】 <ul style="list-style-type: none"> ・余暇支援の充実 ・外出機会の増加 ・きめ細かいサービスの実施 	施策：一人一人のニーズに合わせた支援 内容 <ul style="list-style-type: none"> ・ケアホームふじいろのみと情報共有 ・安全に外出支援を実施する ・利用者の特性、希望に副った支援を行う

●利用者・地域のニーズに応える
 施策：障害児（者）生活サポート事業実施
 内容：
 ・目標年間利用（1080時間）
 ・きらめき・ケアホームふじのみを中心
 に他事業所との情報交換、共有
 ・適切なオペレーションの確立

施策：福祉有償運送の実施
 内容：
 ・目標利用回数（540回）
 ・きらめき・ケアホームふじのみを中心
 に他事業所との情報交換、共有
 ・適切なオペレーションの確立

●令和5年度事業開始準備
 施策：居宅介護・行動援護・移動支援の
 事業開始準備
 内容：
 ・事業申請準備
 ・諸規程整備
 ・必要書類準備（契約書・重要事項説明書等）
 ・広報活動（事業説明会・パンフレット作成）

【実績】
 ・障害児（者）生活サポート事業利用時間
 1030時間（達成率95%）
 ・利用件数776件
 （通院124件 余暇616件）
 ・福祉有償運送560回（達成率104%）
 ・利用者27名（契約者31名）
 ・予約から請求までのオペレーション確立

【効果】
 ・スムーズな事業展開
 ・ケアホームふじのみとの連携強化

【課題】
 ・支援体制の強化（土日祝日）

【実績】
 ・所沢市内移動支援事業所訪問調査
 （7月）
 ・運営シミュレーション実施
 ・関係行政機関との調整
 ・プロジェクトチーム報告作成
 （5月10月1月）

【効果】
 ・令和5年度移動支援事業開始予定

【課題】
 ・移動支援事業のスムーズな開始

●利用者・地域のニーズに応える
 施策：障害児（者）生活サポート事業実施
 内容：
 ・目標年間利用（1080時間）
 ・きらめき・ケアホームふじのみを中
 心に他事業所との情報交換、共有
 ・ニーズの高い法人内他事業所利用者
 へのサービス提供
 ・適切なオペレーションの再点検

施策：移動支援事業実施
 内容：
 ・目標年間利用（144時間）
 ・きらめき・ケアホームふじのみを中
 心に他事業所との情報交換、共有
 ・予約から請求までのオペレーション
 確立

・ニーズの高い法人内他事業所利用者
 へのサービス提供

施策：福祉有償運送の実施
 内容：
 ・目標利用回数（600回）
 ・きらめき・ケアホームふじのみを中
 心に他事業所との情報交換、共有
 ・適切なオペレーションの再点検
 ・ニーズの高い法人内他事業所利用者
 へのサービス提供

3	環境	<p>●きらめき・ケアホームふじのみとの連携 施策：環境整備 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・必要な設備・備品の整備 ・建物・車両等の共有使用 ・固定電話の設置 ・効率的な利用予約システム検討 ・必要車両の再検討 ・効率的な支援体制検討 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・設備・車両の効率的な共有使用 ・効率的な利用予約システムの確立 ・効率的な支援体制の構築 <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安定した事業展開 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・目標利用時間達成に向けた人員体制 	<p>●きらめき・ケアホームふじのみとの連携 施策：環境整備 内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・建物・車両等の共有使用 ・効率的な利用予約システム再検討 ・必要車両の再検討 ・効率的な支援体制再検討 ・効率的な事務処理方法の再検討 ・広報活動（パンフレット作成）
4	人材育成	<p>施策：支援力向上 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・他法人への研修 ・オンライン研修 （サポーターズカレッジ活用） ・きらめき・ケアホームふじのみ会議参加 ・ふじいろ支援協議実施（2か月に1回） 	<p>【実績】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・福祉有償運送運転者講習会（5名） ・予約調整協議 12回 ・所沢市内移動支援事業所訪問調査（3名） ・きらめき・ケアホームふじのみ会議参加（24回） ・ふじいろ支援協議実施（1回） ・安全運転者講習会参加（5名） <p>【効果】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者のニーズに沿った支援実施 <p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふじいろ支援協議の定期的な実施 ・福祉有償運送研修の追加受講の実施 ・適正な職務分掌・役割分担 	<p>施策：支援力向上 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・適正な職務分掌・役割分担実施 ・オンライン研修 （サポーターズカレッジ活用） ・ふじいろ支援協議実施（3か月に1回） ・安全運転者講習会参加（全員） ・運行管理者一般講習（運行管理者） ・福祉有償運送運転者講習会追加受講